

# 71 - Krajevna skupnost Ambrus

## 1. Poročilo o realizaciji finančnega načrta neposrednega uporabnika

### Izkaz prihodkov in odhodkov

Krajevna skupnost Ambrus je v letu 2024 dosegla 16.692,94 EUR prihodkov ter realizirala odhodke na podlagi sprejetega finančnega načrta v višini 15.772,36 EUR. Presežek prihodkov nad odhodki je v višini 920,58 EUR.

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV na dan 31.12.2024						
Konto	Naziv konta	Rebalans	Veljavni proračun	Realizacija	indeks (Re/Reb)	indeks (Re/Vp)
<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>		<b>15.388,00</b>	<b>15.388,00</b>	<b>16.692,94</b>	<b>108,48</b>	<b>108,48</b>
7102 00	Prejete obresti od sredstev na vpogled	700,00	700,00	1.376,03	196,58	196,58
7103 040	Prihodki od grobnega prostora	5.200,00	5.200,00	5.243,42	100,84	100,84
7103 0401	Prihodki od najemnin za uporabo poslovalne vežice	600,00	600,00	780,00	130,00	130,00
7103 9902	Drugi prihodki od premoženja-pogrebna pristojbina	400,00	400,00	600,00	150,00	150,00
7103 9903	Drugi prihodki od premoženja-storitve grobarjev	1.000,00	1.000,00	1.205,49	120,55	120,55
7401 0001	Sredstva za delovanje	7.488,00	7.488,00	7.488,00	100,00	100,00
<b>SKUPAJ ODHODKI</b>		<b>52.826,78</b>	<b>52.826,78</b>	<b>15.772,36</b>	<b>29,86</b>	<b>29,86</b>
4020 00	Pisarniški material in storitve	200,00	250,40	250,40	125,20	100,00
4020 09	Izdatki za reprezentanco	1.200,00	1.149,60	755,31	62,94	65,70
4020 10	Hrana, storitve menz in restavracij	1.200,00	1.425,00	1.418,89	118,24	99,57
4020 99	Drugi splošni material in storitve	180,00	180,00	0,00	0,00	0,00
4021 08	Drobni inventar	2.000,00	1.600,00	0,00	0,00	0,00
4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	4.738,78	4.487,78	1.515,68	31,98	33,77
4021 9902	Storitve grobarjev	1.000,00	1.400,00	1.320,00	132,00	94,29
4022 00	Električna energija	1.400,00	1.400,00	621,52	44,39	44,39
4022 01	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
4022 03	Voda in komunalne storitve	800,00	800,00	260,24	32,53	32,53
4022 04	Odvoz smeti	2.000,00	2.000,00	1.456,14	72,81	72,81
4022 06	Poštnina in kurirske storitve	100,00	126,00	126,00	126,00	100,00
4025 03	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	26.000,00	26.000,00	924,70	3,56	3,56
4029 30	Plačila storitev UJP	8,00	8,00	3,45	43,13	43,13
4205 00	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	11.000,00	11.000,00	7.120,03	64,73	64,73
<b>PRESEŽEK/(PRIMANJKLJAJ)</b>				<b>920,58</b>		

#### 1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju podskupine

Tabela 1: Podrobnejša poraba sredstev:

PU	Konto	Naziv konta	Rebalans 2024	Veljavni pl. 2024	Realizacija 2024	Indeks Re/Reb	Indeks Re/Vp
71	402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	41.826,78	41.826,78	8.652,33	20,69	20,69
71	420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	11.000,00	11.000,00	7.120,03	64,73	64,73
			<b>52.826,78</b>	<b>52.826,78</b>	<b>15.772,36</b>	<b>29,86</b>	<b>29,86</b>

V letu 2024 je bila skupna realizacija v višini 29,86 odstotkov za stroške delovanja, vzdrževanja javnih površin in pokopališč ter obdaritev otrok in starejših. Sredstva za investicije v pokopališča in pokopališko infrastrukturo so bila porabljena za menjavo okna in vrat ter rekonstrukcijo strehe pomožnega objekta na pokopališču Ambrus.

## 2. Obrazložitev odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Tabela 2: Pregled realizacije glavnega programa:

Pr.klas.	Naziv programske klasifikacije	Rebalans 2024	Veljavni pl. 2024	Realizacija 2024	Indeks Re/Reb	Indeks Re/Vp
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	5.626,78	5.626,78	2.933,11	52,13	52,13
1603	Komunalna dejavnost	45.200,00	45.200,00	12.102,63	26,78	26,78
1805	Šport in prostoročne aktivnosti	2.000,00	2.000,00	736,62	36,83	36,83
		<b>52.826,78</b>	<b>52.826,78</b>	<b>15.772,36</b>	<b>29,86</b>	<b>29,86</b>

Najmanjša je realizacija pri programu komunalne dejavnosti, ker so bili realizirani tekoči stroški za vzdrževanje in urejanje pokopališč, mrliških vežic in vzdrževanja javnih površin. Izvedena so bila tudi investicijska dela na pomožnem objektu na pokopališču.

### 3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklih let v skladu s 44. členom ZJF

Prenosa ni bilo.

### 4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

Neporavnanih obveznosti iz preteklih let ni bilo.

### 5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt v skladu s 41. členom ZJF

Vključitve novih obveznosti ni.

### 6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

Izdanih in unovčenih poroštev ni bilo.

## Izkaz računa finančnih terjatev in naložb

V izkazu računa finančnih terjatev in naložb v letu 2024 ni evidentiranih poslovnih dogodkov.

## Izkaz računa financiranja

V izkazu računa financiranja v letu 2024 ni evidentiranih poslovnih dogodkov.

## 2. Poslovno poročilo neposrednega uporabnika

### 1. Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

#### 06 - LOKALNA SAMOUPRAVA

#### 0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

vrednost: 2.933,11 €

##### Opis glavnega programa

Vključuje sredstva za sofinanciranje dejavnosti ožjih delov občine.

##### Dolgoročni cilji glavnega programa

V skupnem sodelovanju z županom, občinskim svetom in občinsko upravo pripraviti dolgoročno strategijo razvoja krajevne skupnosti.

##### Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Junija 2023 je bila pripravljena Vizija in strategija razvoja občine na osnovi vrednot prebivalcev - VIS IVANČNA GORICA, ki vključuje tudi pričakovanja krajevnih skupnosti.

#### 06029001 - Delovanje ožjih delov občin

vrednost: 2.933,11 €

**Opis podprograma**

Sodelovanje krajevne skupnosti z dajanjem predlogov, pripomb, mnenj pri izvajanju posameznih projektov in nalog pri sprejemanju odločitev občinskega sveta in uprave za področje delovanja krajevne skupnosti.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Občine Ivančna Gorica, Odlok o nalogah in financiranju krajevnih skupnosti v Občini Ivančna Gorica.

**Dolgoročni cilji podprograma**

Povečati sodelovanje lokalne skupnosti z vsemi deležniki (lokalnimi društvi, organizacijami, skupnostmi ...).

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma**

Sodelovanje lokalne skupnosti s krajevnimi organizacijami in društvi je bilo uspešno.

**Letni cilji podprograma**

Povezati lokalno skupnost s krajani.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti**

Proračunska sredstva so bila porabljena gospodarno in skladno z načrtovanimi cilji in namenom.

**906001 - Stroški delovanja-Ambrus**

vrednost: 2.933,11 €

**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne**

Sredstva so bila porabljena za plačilo stroškov ob praznovanju krajevnega praznika, otvoritve ceste Ambrus-Zagradec (izvedeno v letu 2023, plačano v letu 2024) in ceste Višnje, reprezentance, pisarniškega materiala in storitev, poštne, plačila storitev UJP in drugih posebnih materialnih stroškov in storitev.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Sodelovanje z vsemi lokalnimi organizacijami ter društvi in krajevno skupnostjo uspešno poteka na vseh področjih v korist dobrega delovanja krajevne skupnosti.

**Navezava na projekte NRP**

Ni navezave na projekte.

**Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram)**

/

**Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanja projekta**

/

**Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta**

/

**16 - PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST****1603 - Komunalna dejavnost**

vrednost: 12.102,63 €

**Opis glavnega programa**

Glavni program vključuje sredstva za investicijsko vzdrževanje ter vzdrževanje in urejanje pokopališč in poslovnih objektov in sredstva za urejanje in vzdrževanje javnih površin.

**Dolgoročni cilji glavnega programa**

Dolgoročni cilj je zagotoviti osnovne komunalne standarde na območju Občine Ivančna Gorica.

**Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Upravljalni in vzdrževati javne površine, pokopališča in poslovne objekte ter investicijsko vzdrževati pokopališča in poslovne objekte.

<b>Specifični cilj:</b>						
Izboljšanje stanja pokopališč in poslovnih objektov.						
<b>Kazalnik:</b>	<b>ME</b>	<b>IZHODIŠČNO LETO</b>	<b>IZHODIŠČNA VREDNOST</b>	<b>LETO</b>	<b>CILJNA VREDNOST</b>	<b>DOSEŽENA VREDNOST</b>
Sanacija zunanjega ometa na poslovnem in pomožnem objektu.	m <sup>2</sup>	2022	0	2022	50	10
				2023	10	0
				2024	40	0

Sanacija opornega zidu na pokopališču Ambrus.	m	2022	0	2022	10	0
				2023	10	0
				2024	10	0

## 16039002 - Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

vrednost: 11.702,63 €

### Opis podprograma

Vzdrževanje poslovnih objektov in pokopališč.

### Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o pogrebni in pokopališki dejavnosti, Odlok o pokopališkem redu v Občini Ivančna Gorica, Zakon o prekrških, Statut Občine Ivančna Gorica.

### Dolgoročni cilji podprograma

Zagotoviti urejenost pokopališč in poslovnih objektov.

### Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Pokopališče in poslovilna vežica je lepo urejena in vzdrževana.

### Letni cilji podprograma

Zagotoviti komunalne standarde na področju vzdrževanja pokopališč in poslovnih objektov.

### Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Planirana sredstva za upravljanje in urejanje pokopališča in poslovilnega objekta so bila gospodarno porabljena.

## 916004 - Upravlj. in tekoče vzdrž. pokop., mrliških v.-Ambrus

vrednost: 11.702,63 €

### Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Sredstva so bila namenjena za stroške storitev grobarjev, električne energije, vode in komunalnih storitev, odvoza odpadkov ter tekočega vzdrževanja. Investicijska sredstva so bila porabljena za menjavo vrat in okna ter rekonstrukcijo strehe pomožnega objekta na pokopališču.

### Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Pokopališče in poslovilna vežica sta lepo urejena in vzdrževana ter sredstva gospodarno porabljena.

### Navezava na projekte NRP

Ni navezave na projekte.

### Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram)

OB039-22-0023 Obnova pomožnega objekta in vodnjaka na pokopališču Ambrus.

### Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanja projekta

V letu 2024 je bila realizirana menjava vrat in okna ter rekonstrukcija strehe pomožnega objekta na pokopališču. Projekt se bo nadaljeval v letu 2025.

### Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

Cilj v letu 2024 je bil dosežen.

## 16039005 – Druge komunalne dejavnosti

vrednost: 400,00 €

### Opis podprograma

Podprogram zagotavlja urejanje, čiščenje in vzdrževanje javnih površin, javnih poti in poti za pešce.

### Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o varstvu okolja, Zakon o urejanju prostora, Odlok o gospodarskih javnih službah v Občini Ivančna Gorica.

### Dolgoročni cilji podprograma

Zagotoviti urejenost javnih površin.

### Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Cilj je bil dosežen.

### Letni cilji podprograma

Zagotoviti komunalne standarde na področju vzdrževanja javnih površin.

### Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Cilj je bil dosežen.

## 916037 – Vzdrževanje in urejanje javnih površin v KS Ambrus

vrednost: 400,00 €

**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne**

Sredstva s te postavke so bila porabljena za poslikavo prireditvenega prostora.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Cilj je bil dosežen.

**Navezava na projekte NRP**

Ni navedbe na projekte.

**Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram)**

/

**Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanja projekta**

/

**Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta**

/

## 18 – KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

### 1805 – Šport in prostočasne aktivnosti

vrednost: 736,62 €

**Opis glavnega programa**

Šport in prostočasne aktivnosti prispevajo h kakovosti življenja posameznika in lokalne skupnosti kot celote.

**Dolgoročni cilji glavnega programa**

Izboljšati pogoje delovanja za razvoj mladinske dejavnosti.

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev**

Uspeh pri doseganju dolgoročnih ciljev je bil dosežen.

<b>Specifični cilj:</b>						
Uspešno izvedeni dogodki.						
<b>Kazalnik:</b>	<b>ME</b>	<b>IZHODIŠČNO LETO</b>	<b>IZHODIŠČNA VREDNOST</b>	<b>LETO</b>	<b>CILJNA VREDNOST</b>	<b>DOSEŽENA VREDNOST</b>
Število izvedenih dogodkov	Število	2021	4	2021	4	0
				2022	3	1
				2023	3	1
				2024	2	2

### 18059002 – Programi za mladino

vrednost: 736,62 €

**Opis podprograma**

Vključuje sredstva za delovanje programov in prireditev za mladostnike in otroke ter starejše.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo.

**Dolgoročni cilji podprograma**

Uspešno izvajati in zagotoviti dostopnost aktivnosti za mlade in otroke.

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma**

Prireditve in dejavnosti zlasti v prednovoletnem času so bile izvedene.

**Letni cilji podprograma**

Cilj je bil dosežen.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti**

Cilj je bil dosežen.

## 918030 – Obdaritev otrok in starejših v KS Ambrus

vrednost: 736,62 €

**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne**

V prednovoletnem času potekajo prireditve za obdarovanje otrok in starejših v sodelovanju s krajevnimi društvi in skupinami.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Prireditvi obdarovanja otrok in starejših sta bili izvedeni. Cilj je bil dosežen.

**Navezava na projekte NRP**

Ni navedbe na projekte.

**Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram)**

/

**Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanja projekta**

/

**Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta**

/

## 2. Ocena učinkov poslovanja proračunskega uporabnika na druga področja

Tabela 3: Pregled učinkov poslovanja na druga področja:

PU	Programska klasifikacija	Naziv programske klasifikacije	Sprejeti plan 2024	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Indeks (5)/(4)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
71	06029001	Delovanje ožjih delov občin	5.626,78	5.626,78	2.933,11	52,13
71	16039002	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	38.200,00	38.200,00	11.702,63	30,64
71	16039005	Druge komunalne dejavnosti	7.000,00	7.000,00	400,00	5,71
71	18059002	Programi za mladino	2.000,00	2.000,00	736,62	36,83
			<b>52.826,78</b>	<b>52.826,78</b>	<b>15.772,36</b>	<b>29,86</b>

Učinki poslovanja te KS na druga področja so na področju urejanju pokopališč in pogrebne dejavnosti, komunalnih dejavnosti, programov za mladino in delovanju ožjih delov občine.

### 2.a Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz preteklega leta ali več preteklih let

Tabela 4: Pregled realizacije po proračunskih postavkah:

PU	PROGR. KL.	PP	Naziv PP	Realizacija 2022	Realizacija 2023	Realizacija 2024	Indeks (7)/(6)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
71	06029001	906001	Stroški delovanja-Ambrus	1.152,01	2.734,94	2.933,11	107,25
71	16039002	916004	Upravlj. in tekoče vzdrž. pokop., mrliških v.-Ambrus	6.899,72	4.388,44	11.702,63	266,67
71	16039005	916037	Vzdrževanje in urejanje javnih površin v KS Ambrus	409,31	0,00	400,00	0,00
71	18059002	918030	Obdaritev otrok in starejših v KS Ambrus	100,00	416,14	736,62	177,01
				<b>8.561,04</b>	<b>7.539,52</b>	<b>15.772,36</b>	<b>209,20</b>

V primerjavi s preteklimi leti so se v letu 2024 povečali stroški za delovanje KS, vzdrževanja in urejanja pokopališča in poslovnega objekta in obdaritve otrok in starejših. Nastali pa so tudi stroški vzdrževanja in urejanja javnih površin.

### 3. Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora



Agencija Republike  
Slovenije za javnopravne  
evidenčne in storitvene

#### IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

KS AMBRUS  
Ambrus 56, Ambrus, 1303 ZAGRADEC

Šifra: 80152  
Matična številka: 5019737000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladujejo uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na KS AMBRUS.

#### Oceno podajam na podlagi:

\* ocene notranje revizijske službe za področja:

Nadzorni odbor Občine Ivančna Gorica je v Končnem poročilu o opravljenem nadzoru namenske porabe z dne 20.6.2024 ugotovil, da je poslovanje z občinskimi javnimi sredstvi zakonito, skladno z veljavnimi občinskimi odloki, predpisi in pravili. Proračunska sredstva občine so porabljena namensko in gospodarno. Nadzorni odbor nepravilnosti ni zaznal.

\* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

/

\* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

/

V / Na KS AMBRUS je vzpostavljen(o):

#### 1. primemo kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- |   |                                  |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju,  | <input type="radio"/>            |
| b) na pretežnem delu poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| c) na posameznih področjih poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,                       | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/>            |

## 2. upravljanje s tveganji

### 2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- |   |                                  |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju,  | <input type="radio"/>            |
| b) na pretežnem delu poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| c) na posameznih področjih poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,                       | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/>            |

### 2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- |   |                                  |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju,  | <input type="radio"/>            |
| b) na pretežnem delu poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| c) na posameznih področjih poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,                       | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/>            |

### 3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- |   |                                  |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju,  | <input type="radio"/>            |
| b) na pretežnem delu poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| c) na posameznih področjih poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,                       | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/>            |

### 4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- |   |                                  |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju,  | <input type="radio"/>            |
| b) na pretežnem delu poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| c) na posameznih področjih poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,                       | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/>            |



5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju, ☐
- b) na pretežnem delu poslovanja, ☐
- c) na posameznih področjih poslovanja, ☐
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, ☒
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi ☐

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) z lastno notranjerevizijsko službo, ☐
- b) s skupno notranjerevizijsko službo, ☐
- c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja, ☐
- d) nisem zagotovil notranjega revidiranja. ☒

Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker:

/

Pojasnilo k točki 6:

Pravilnik o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ omogoča zagotavljanje notranjega revidiranja z lastno notranjerevizijsko službo, s skupno notranjerevizijsko službo ali z zunanjim izvajalcem notranjerevizijskih storitev (10. do 12. člen, Uradni list RS, št. 72/2002 in 97/23).

Lastne notranjerevizijske službe so dolžni ustanoviti predlagatelji finančnih načrtov po drugem odstavku 19. člena ZJF (npr. ministrstva). Lastna notranjerevizijska služba slednjih je tudi lastna notranjerevizijska služba tistih njihovih organov v sestavi, ki nimajo svoje lastne notranjerevizijske službe. Skupna notranjerevizijska služba je lahko ustanovljena v okviru enega proračunskega uporabnika ali kot samostojna strokovna služba proračunskih uporabnikov in izvaja notranje revidiranje na podlagi aktov o ustanovitvi in poslovanju, ki določajo tudi pravice in obveznosti ustanoviteljev, ki so sopolisniki teh aktov ali so pristopili k skupni notranjerevizijski službi kasneje na podlagi mandatnih pogodb. V primeru, da proračunski uporabnik ni podpisnik aktov skupne notranjerevizijske službe, ni podpisal mandatne pogodbe oziroma skupna notranjerevizijska služba nima pravne podlage za vključitev proračunskega uporabnika v svoje revizijsko okolje, proračunski uporabnik nima zagotovljenega notranjega revidiranja s strani skupne notranjerevizijske službe. Proračunski uporabniki, razen tistih, ki so v skladu z ZJF dolžni ustanoviti lastno notranjerevizijsko službo, si lahko zagotovijo notranje revidiranje svojega poslovanja tudi na podlagi oddaje javnega naročila zunanjemu izvajalcu notranjerevizijskih storitev. Vsi proračunski uporabniki so dolžni zagotoviti funkcijo notranjega revidiranja in sicer, če odhodki v finančnem načrtu presegajo 2.086.463 evrov, vsakoletno, drugače pa na tri leta.

V letu 2024 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

/

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

/

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

ROBERT HOČEVAR

Datum podpisa predstojnika:

25.02.2025

## 4. Obrazložitev podatkov iz bilance stanja

<b>Bilanca stanja</b> na dan 31.12.2024 v EUR				
Členitev skupine kontov	Naziv skupine kontov	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
	<b>A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (002-003+004-005+006-007+008+009+010+011)</b>	<b>001</b>	<b>84.967</b>	<b>82.347</b>
02	NEPREMIČNINE	004	151.680	144.560
03	POPRAVEK VREDNOSTI ZGRADB	005	66.713	62.353
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	16.506	16.506
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	16.506	16.366
	<b>B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013+014+015+016+017+018+019+020+021+022)</b>	<b>012</b>	<b>40.292</b>	<b>39.009</b>
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	38.359	37.439
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	656	36
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	81	103
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	1.196	1.431
	<b>I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)</b>	<b>032</b>	<b>125.259</b>	<b>121.356</b>
	<b>D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (035+036+037+038+039+040+041+042+043)</b>	<b>034</b>	<b>1.933</b>	<b>1.571</b>
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	1.195	1.430
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	1	1
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	737	140
	<b>E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (045+046+047+048+049+050+051+052-053+054+055+056+057+058-059)</b>	<b>044</b>	<b>123.326</b>	<b>119.785</b>
90	SPLOŠNI SKLAD	045	123.326	119.785
	<b>I. PASIVA SKUPAJ (034+044)</b>	<b>060</b>	<b>125.259</b>	<b>121.356</b>

### 1. Podatki o stanju sredstev na računu.

Denarna sredstva na računu so v višini 38.359,36 EUR.

### 2. Podatki o terjativah iz naslova dolgoročnih naložb in posojil z navedbo večjih prejemnikov teh sredstev /

### 3. Podatki o povečanju ali zmanjšanju lastnih opredmetenih osnovnih sredstev

Vrednost nepremičnin se je v letu 2024 povečala za 7.120,03 EUR zaradi nakupa stavbnega pohištva in obnove strehe pomožnega objekta na pokopališču, neodpisana vrednost je večja za amortizacijo. Vrednost opreme je ostala nespremenjena, neodpisana vrednost opreme pa je večja za amortizacijo. Znesek drobnega inventarja je enak kot lani in v celoti odpisan. Amortizacija v letu 2024 znaša 4.499,76 EUR.

### 4. Podatki o povečanju ali zmanjšanju terjatev za sredstva dana v upravljanje z navedbo večjih prejemnikov teh sredstev /

### 5. Podatki o neplačanih terjativah iz preteklega leta

Kratkoročne terjatve do kupcev izhajajo iz naslova zaračunanih grobnin in pokopališke dejavnosti v višini 655,65 EUR. Kratkoročne terjatve do neposrednih uporabnikov proračuna pa so 81,22 EUR.

Vrednost neplačanih prihodkov je 736,87 EUR.

#### 6. Podatki o neplačanih obveznostih iz preteklega leta

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev znašajo 1.195,43 EUR, do neposrednih proračunskih uporabnikov pa 0,70 EUR in so nezapadle in bodo poravnane v naslednjem letu.

Neplačani odhodki v višini 1.196,13 EUR predstavljajo nezapadle obveznosti do dobaviteljev in neposrednih uporabnikov proračuna.

#### 7. Podatki o pogodbah o najemu, pri katerih lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika ter podatke o blagovnih kreditih

/

Lastni viri predstavljajo:

- splošni sklad za osnovna sredstva v višini 84.966,25 EUR in je enak neodpisani vrednosti opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih dolgoročnih sredstev;
- presežek prihodkov in odhodkov je v višini 38.359,36 EUR.

## 72 - Krajevna skupnost Dob pri Šentvidu

### 1. Poročilo o realizaciji finančnega načrta neposrednega uporabnika

### Izkaz prihodkov in odhodkov

Krajevna skupnost Dob je v letu 2024 prejela 6.284,26 EUR transfernih prihodkov in obresti EZR ter realizirala odhodke na podlagi sprejetega finančnega načrta v višini 6.313,27 EUR. Presežek odhodkov nad prihodki je v višini 29,01 EUR in zmanjšuje sredstva na računih.

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV na dan 31.12.2024						
Konto	Naziv konta	Rebalans	Veljavni proračun	Realizacija	indeks (Re/Reb)	indeks (Re/Vp)
<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>		<b>6.226,00</b>	<b>6.226,00</b>	<b>6.284,26</b>	<b>100,94</b>	<b>100,94</b>
7102 00	Prejete obresti od sredstev na vpogled	70,00	70,00	128,26	183,23	183,23
7401 0001	Sredstva za delovanje	6.156,00	6.156,00	6.156,00	100,00	100,00
<b>SKUPAJ ODHODKI</b>		<b>6.352,69</b>	<b>6.352,69</b>	<b>6.313,27</b>	<b>99,38</b>	<b>99,38</b>
4020 00	Pisarniški material in storitve	80,00	23,08	0,00	0,00	0,00
4020 09	Izdatki za reprezentanco	395,68	228,99	228,99	57,87	100,00
4020 10	Hrana, storitve menz in restavracij	1.571,01	1.780,35	1.769,58	112,64	99,40
4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	2.000,00	3.226,49	3.225,72	161,29	99,98
4022 01	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	850,00	810,42	810,42	95,34	100,00
4025 00	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	450,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4025 03	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	1.000,00	277,36	277,36	27,74	100,00
4029 30	Plačila storitev UJP	6,00	6,00	1,20	20,00	20,00
<b>PRESEŽEK/(PRIMANJKLJAJ)</b>				<b>-29,01</b>		

#### 1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju podskupine

Tabela 1: Podrobnejša poraba sredstev:

Konto	Naziv konta	Rebalans 2024	Veljavni pl. 2024	Realizacija 2024	Indeks Re/Reb	Indeks Re/Vp
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	6.352,69	6.352,69	6.313,27	99,38	99,38
		<b>6.352,69</b>	<b>6.352,69</b>	<b>6.313,27</b>	<b>99,38</b>	<b>99,38</b>

Realizacija odhodkov po planu proračuna za leto 2024 je skoraj 100-odstotna.

## 2. Obrazložitev odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Tabela 2: Pregled realizacije glavnega programa:

Pr.klas.	Naziv programske klasifikacije	Rebalans 2024	Veljavni pl. 2024	Realizacija 2024	Indeks Re/Reb	Indeks Re/Vp
0403	Druge skupne administrativne službe	1.300,00	810,42	810,42	62,34	100,00
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	1.637,19	2.052,96	2.018,31	123,28	98,31
1403	Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva	515,50	400,11	399,34	77,47	99,81
1603	Komunalna dejavnost	1.000,00	664,47	664,47	66,45	100,00
1805	Šport in prostčasne aktivnosti	1.900,00	2.424,73	2.420,73	127,41	99,84
		6.352,69	6.352,69	6.313,27	99,38	99,38

Bistvenih odstopanj ni. Planirana sredstva po programski klasifikaciji so bila skoraj 100-odstotno porabljenjena na vseh področjih.

### 3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklih let v skladu s 44. členom ZJF

Prenosa ni bilo.

### 4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

Neporavnanih obveznosti iz preteklih let ni bilo.

### 5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt v skladu z 41. členom ZJF

Vključitve novih obveznosti ni.

### 6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštov ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštov iz pristojnosti neposrednega uporabnika

Izdanih in unovčenih poroštov ni bilo.

## Izkaz računa finančnih terjatev in naložb

V izkazu računa finančnih terjatev in naložb v letu 2024 ni evidentiranih poslovnih dogodkov.

## Izkaz računa financiranja

V izkazu računa financiranja v letu 2024 ni evidentiranih poslovnih dogodkov.

## 2. Poslovno poročilo neposrednega uporabnika

### 1. Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

#### 04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

#### 0403 - Druge skupne administrativne službe

vrednost: 810,42 €

##### Opis glavnega programa

Vključuje sredstva za kritje stroškov razpolaganja in upravljanja z občinskim premoženjem, kamor spadajo stroški upravljanja in vzdrževanja poslovnih prostorov in sredstva za izvedbo protokolarnih dogodkov, stroške za pokroviteljstva in prireditve na lokalni in državni ravni.

##### Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotoviti materialne pogoje za izvedbo dogodkov in vzdrževati poslovne prostore.

##### Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Vzdrževanje poslovnih prostorov je dobro.

---

**04039003 - Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem**

---

**vrednost: 810,42 €****Opis podprograma**

Vključuje sredstva za kritje stroškov razpolaganja in upravljanja z občinskim premoženjem, kamor spadajo stroški upravljanja in vzdrževanja poslovnih prostorov.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, Zakon o lokalni samoupravi, Statut Občine Ivančna Gorica, Odlok o nalogah in financiranju krajevnih skupnosti v Občini Ivančna Gorica.

**Dolgoročni cilji podprograma**

Zagotoviti materialne pogoje za uporabo poslovnih prostorov v različne namene.

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma**

Poslovni prostori so dobro vzdrževani.

**Letni cilji podprograma**

Zmanjšati stroške vzdrževanja poslovnih prostorov pri izvedbi različnih dogodkov.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti.**

Zastavljeni letni cilji so bili doseženi z upoštevanjem načela gospodarnosti in učinkovitosti.

---

**904004 - Upravlj. in tekoče vzdrž. posl. prost.-Dob****vrednost: 810,42 €**

**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne**

Sredstva na tej postavki so bila porabljena za ogrevanje poslovnih prostorov.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Zastavljen cilj vzdrževanja poslovnih prostorov je bil dosežen z ogrevanjem prostorov.

**Navezava na projekte NRP**

Ni navezave na projekte.

**Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram)**

/

**Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanja projekta**

/

**Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta**

/

---

**06 - LOKALNA SAMOUPRAVA****0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**

---

**vrednost: 2.018,31 €****Opis glavnega programa**

Vključuje sredstva za sofinanciranje dejavnosti ožjih delov občine.

**Dolgoročni cilji glavnega programa**

V skupnem sodelovanju z županom, občinskim svetom in občinsko upravo pripraviti dolgoročno strategijo razvoja krajevne skupnosti.

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev**

Junija 2023 je bila pripravljena Vizija in strategija razvoja občine na osnovi vrednot prebivalcev - VIS IVANČNA GORICA, ki vključuje tudi pričakovanja krajevnih skupnosti.

---

**06029001 - Delovanje ožjih delov občin**

---

**vrednost: 2.018,31 €****Opis podprograma**

Sodelovanje krajevne skupnosti z dajanjem predlogov, pripomb, mnenj pri izvajanju posameznih projektov in nalog pri sprejemanju odločitev občinskega sveta in uprave za področje delovanja krajevne skupnosti.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Občine Ivančna Gorica, Odlok o nalogah in financiranju krajevnih skupnosti v Občini Ivančna Gorica.

**Dolgoročni cilji podprograma**

Povečati sodelovanje lokalne skupnosti z vsemi deležniki (lokalnimi društvi, organizacijami, skupnostmi ...).

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma**

Sodelovanje lokalne skupnosti s krajevnimi organizacijami in društvi je bilo uspešno.

**Letni cilji podprograma**

Povezati lokalno skupnost s kraji.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti**

Proračunska sredstva so bila porabljena gospodarno in skladno z načrtovanimi cilji in namenom.

**906002 - Stroški delovanja-Dob**

vrednost: 2.018,31 €

**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne**

Pod to postavko so stroški za razne pogostitve, reprezentanco, druge posebne materiale in storitve ter plačila storitev UJP.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Uspešno so bile izvedene vse aktivnosti KS v sodelovanju z vsemi lokalnimi organizacijami in društvi. Cilj je dosežen.

**Navezava na projekte NRP**

Ni navezave na projekte.

**Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram)**

/

**Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanja projekta**

/

**Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta**

/

**14 - GOSPODARSTVO****1403 - Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva**

vrednost: 399,34 €

**Opis glavnega programa**

Sodelovanje različnih deležnikov (trgovci, gostinci, obrtniki, organizatorji različnih prireditev) pri ustvarjanju urejenega javnega prostora in prireditev.

**Dolgoročni cilji glavnega programa**

Izboljšati že doseženo kakovost življenja občanov, krajanov, obiskovalcev, domačih in tujih turistov.

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev**

Sodelovanje različnih deležnikov je bilo uspešno in s tem dosežena višja kakovost življenja občanov, obiskovalcev in turistov oziroma pozitivna podoba tako lokalne skupnosti kot občine.

<b>Specifični cilj:</b>						
Povečanje števila udeležencev pohoda po mejah KS Dob.						
<b>Kazalnik:</b>	<b>ME</b>	<b>IZHODIŠČNO LETO</b>	<b>IZHODIŠČNA VREDNOST</b>	<b>LETO</b>	<b>CILJNA VREDNOST</b>	<b>DOSEŽENA VREDNOST</b>
Število udeležencev pohoda	Število oseb	2021	100	2021	100	cca 110
				2022	110	78
				2023	115	106
				2024	116	148

**14039001 - Promocija občine**

vrednost: 399,34 €

**Opis podprograma**

Sodelovanje različnih deležnikov (trgovci, gostinci, obrtniki, organizatorji različnih prireditev) pri ustvarjanju urejenega javnega prostora in prireditev.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o izvrševanju proračuna, Zakon o spodbujanju turizma, Pravilnik o sofinanciranju dejavnosti društev in zveze na področju turizma iz proračuna Občine Ivančna Gorica.

**Dolgoročni cilji podprograma**

Zagotavljati večjo prepoznavnosti občine in razvoj turizma kot gospodarske dejavnosti.

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma**

Cilji so bili doseženi.

**Letni cilji podprograma**

Izvesti pohod in zagotoviti promocijski material za promocijo občine.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti**

Prireditve Pohod po mejah KS Dob je bila uspešno izvedena ob gospodarni porabi sredstev.

**914003 – Pohod po mejah KS Dob**

vrednost: 399,34 €

**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne**

Proračunska postavka je pokrivala stroške pogostitve v okviru organizacije vsakoletnega Pohoda po mejah KS Dob.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Prireditve Pohod po mejah KS Dob je bila uspešno izvedena. Cilj je dosežen.

**Navezava na projekte NRP**

Ni navezave na projekte.

**Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram)**

/

**Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanja projekta**

/

**Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta**

/

---

**16 - PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST****1603 - Komunalna dejavnost**

vrednost: 664,47 €

**Opis glavnega programa**

Glavni program vključuje sredstva za vzdrževanje javnih površin.

**Dolgoročni cilji glavnega programa**

Dolgoročni cilj je zagotoviti osnovne komunalne standarde na območju Občine Ivančna Gorica.

**Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Upravljanje in vzdrževanje javne površine.

---

**16039005 – Druge komunalne dejavnosti**

vrednost: 664,47 €

**Opis podprograma**

Podprogram zagotavlja urejanje, čiščenje in vzdrževanje javnih površin, javnih poti in poti za pešce.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o varstvu okolja, Zakon o urejanju prostora, Odlok o gospodarskih javnih službah v Občini Ivančna Gorica.

**Dolgoročni cilji podprograma**

Zagotoviti urejenost javnih površin.

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma**

Javne površine so lepo urejene in vzdrževane.

**Letni cilji podprograma**

Zagotoviti komunalne standarde na področju vzdrževanja javnih površin.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti**

Planirana sredstva za vzdrževanje in urejanje javnih površin so bila gospodarno porabljena.

## 916036 – Vzdrževanje in urejanje javnih površin v KS Dob

vrednost: 664,47 €

**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne**

S sredstvi te postavke se je uredilo vaško središče vasi Podboršt in okolica luže v Hrastovem dolu.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Javne površine so lepo urejene in vzdrževane in sredstva gospodarno porabljena. Cilj je dosežen.

**Navezava na projekte NRP**

Ni navezave na projekte.

**Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram)**

/

**Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanja projekta**

/

**Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta**

/

## 18 - KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

### 1805 – Šport in prostočasne aktivnosti

vrednost: 2.420,73 €

**Opis glavnega programa**

Šport in prostočasne aktivnosti prispevajo h kakovosti življenja posameznika in lokalne skupnosti kot celote.

**Dolgoročni cilji glavnega programa**

Izboljšati pogoje delovanja za razvoj mladinske dejavnosti.

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev**

Uspeh pri doseganju dolgoročnih ciljev je bil dosežen.

<b>Specifični cilj:</b>						
Uspešno izvedeni dogodki.						
<b>Kazalnik:</b>	<b>ME</b>	<b>IZHODIŠČNO LETO</b>	<b>IZHODIŠČNA VREDNOST</b>	<b>LETO</b>	<b>CILJNA VREDNOST</b>	<b>DOSEŽENA VREDNOST</b>
Število izvedenih dogodkov	število	2021	3	2021	3	4
				2022	3	3
				2023	3	3
				2024	3	3

### 18059002 – Programi za mladino

vrednost: 2.420,73 €

**Opis podprograma**

Vključuje sredstva za delovanje programov in prireditve za mladostnike in otroke ter starejše.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo.

**Dolgoročni cilji podprograma**

Uspešno izvajati in zagotoviti dostopnost aktivnosti za mlade in otroke.

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma**

Izvedene so bile najrazličnejše prireditve in dejavnosti zlasti v prednovoletnem času z uspešnim sodelovanjem vseh lokalnih društev.

**Letni cilji podprograma**

Uspešno izvajati različne prireditve s sodelovanjem mladih in različnih društev.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti**

Pri izvajanju aktivnosti na področju programov za mladino poteka dosledno sledenje načelu gospodarnosti in učinkovitosti.



**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne**

Skozi celo leto potekajo prireditve za obdaritev otrok in starejših v sodelovanju s krajevnimi društvi in skupinami. V letu 2024 je bilo organizirano obdarovanje otrok in starejših, otroške delavnice in srečanje starejših.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Načrtovane prireditve so bile uspešno izvedene. Cilj je dosežen.

**Navezava na projekte NRP**

Ni navezave na projekte.

**Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram)**

/

**Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanja projekta**

/

**Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta**

/

## 2. Ocena učinkov poslovanja proračunskega uporabnika na druga področja

Tabela 3: Pregled učinkov poslovanja na druga področja:

PU	Programska klasifikacija	Naziv programske klasifikacije	Sprejeti plan 2024	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Indeks (5)/(4)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
72	04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem	1.300,00	810,42	810,42	100,00
72	06029001	Delovanje ožjih delov občin	1.637,19	2.052,96	2.018,31	98,31
72	14039001	Promocija občine	515,50	400,11	399,34	99,81
72	16039005	Druge komunalne dejavnosti	1.000,00	664,47	664,47	100,00
72	18059002	Programi za mladino	1.900,00	2.424,73	2.420,73	99,84
			<b>6.352,69</b>	<b>6.352,69</b>	<b>6.313,27</b>	<b>99,38</b>

Učinki poslovanja te KS na druga področja so na področju promocije občine, programov za mladino, razpolaganjem in upravljanjem občinskega premoženja, drugih komunalnih dejavnosti in delovanju ožjih delov občine.

### 2.a Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz preteklega leta ali več preteklih let

Tabela 4: Pregled realizacije po proračunskih postavkah:

PU	PROGR. KL.	PP	Naziv PP	Realizacija 2022	Realizacija 2023	Realizacija 2024	Indeks (7)/(6)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
72	04039003	904004	Upravlj. in vzdrževanje posl. prost.-Dob	799,55	799,08	810,42	101,42
72	06029001	906002	Stroški delovanja-Dob	1.926,83	1.389,15	2.018,31	145,29
72	14039001	914003	Pohod po mejah KS Dob	449,40	324,61	399,34	123,02
72	16039005	916036	Vzdrževanje in urejanje javnih površin v KS Dob	308,37	617,58	664,47	107,59
72	18059002	918024	Obdaritev otrok in starejših v KS Dob	1.948,78	2.305,29	2.420,73	105,01
				<b>5.432,93</b>	<b>5.435,71</b>	<b>6.313,27</b>	<b>116,14</b>

V primerjavi s preteklimi leti je povečanje realizacije na vseh postavkah.

### 3. Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora



Agencija Republike  
Slovenije za javnopravne  
evidenčne in storitve

#### IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

KS DOB PRI ŠENTVIDU

Dob pri Šentvidu 8, Dob pri Šentvidu, 1296 ŠENTVID PRI STIČNI

Šifra: 80128

Matična številka: 5031052000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladujejo uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvažanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na KS DOB PRI ŠENTVIDU.

Oceno podajam na podlagi:

\* ocene notranje revizijske službe za področja:

/

\* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

/

\* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

/

V / Na KS DOB PRI ŠENTVIDU je vzpostavljen(o):

1. primemo kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- |   |                                  |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju,  | <input type="radio"/>            |
| b) na pretežnem delu poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| c) na posameznih področjih poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,                       | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/>            |

2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- |   |                                  |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju,  | <input type="radio"/>            |
| b) na pretežnem delu poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| c) na posameznih področjih poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,                       | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/>            |

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- |   |                                  |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju,  | <input type="radio"/>            |
| b) na pretežnem delu poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| c) na posameznih področjih poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,                       | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/>            |

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- |   |                                  |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju,  | <input type="radio"/>            |
| b) na pretežnem delu poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| c) na posameznih področjih poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,                       | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/>            |

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- |   |                                  |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju,  | <input type="radio"/>            |
| b) na pretežnem delu poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| c) na posameznih področjih poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,                       | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/>            |

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- |   |                                  |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju,  | <input type="radio"/>            |
| b) na pretežnem delu poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| c) na posameznih področjih poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,                       | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/>            |

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) z lastno notranjerevizijsko službo,	<input type="radio"/>
b) s skupno notranjerevizijsko službo,	<input type="radio"/>
c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,	<input type="radio"/>
d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.	<input checked="" type="radio"/>

Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker:

/

Pojasnilo k točki 6:

Pravilnik o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ omogoča zagotavljanje notranjega revidiranja z lastno notranjerevizijsko službo, s skupno notranjerevizijsko službo ali z zunanjim izvajalcem notranjerevizijskih storitev (10. do 12. člen, Uradni list RS, št. 72/2002 in 97/23).

Lastne notranjerevizijske službe so dolžni ustanoviti predlagatelji finančnih načrtov po drugem odstavku 19. člena ZJF (npr. ministrstva). Lastna notranjerevizijska služba slednjih je tudi lastna notranjerevizijska služba tistih njihovih organov v sestavi, ki nimajo svoje lastne notranjerevizijske službe. Skupna notranjerevizijska služba je lahko ustanovljena v okviru enega proračunskega uporabnika ali kot samostojna strokovna služba proračunskih uporabnikov in izvaja notranje revidiranje na podlagi aktov o ustanovitvi in poslovanju, ki določajo tudi pravice in obveznosti ustanoviteljev, ki so sopodpisniki teh aktov ali so pristopili k skupni notranjerevizijski službi kasneje na podlagi mandatnih pogodb. V primeru, da proračunski uporabnik ni podpisnik aktov skupne notranjerevizijske službe, ni podpisal mandatne pogodbe oziroma skupna notranjerevizijska služba nima pravne podlage za vključitev proračunskega uporabnika v svoje revizijsko okolje, proračunski uporabnik nima zagotovljenega notranjega revidiranja s strani skupne notranjerevizijske službe. Proračunski uporabniki, razen tistih, ki so v skladu z ZJF dolžni ustanoviti lastno notranjerevizijsko službo, si lahko zagotovijo notranje revidiranje svojega poslovanja tudi na podlagi oddaje javnega naročila zunanjemu izvajalcu notranjerevizijskih storitev. Vsi proračunski uporabniki so dolžni zagotoviti funkcijo notranjega revidiranja in sicer, če odhodki v finančnem načrtu presegajo 2.000.403 evrov, vsakoletno, drugače pa na tri leta.

V letu 2024 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

/

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

/

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

MITJA SELAN

Datum podpisa predstojnika:

25.02.2025

## 4. Obrazložitev podatkov iz bilance stanja

# Bilanca stanja

## na dan 31.12.2024

v EUR

Členitev skupine kontov	Naziv skupine kontov	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	4.473	4.473
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	4.473	4.473
	<b>B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013+014+015+016+017+018+019+020+021+022)</b>	<b>012</b>	<b>375</b>	<b>132</b>
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	98	127
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	6	4
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	271	1
	<b>I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)</b>	<b>032</b>	<b>375</b>	<b>132</b>
	<b>D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (035+036+037+038+039+040+041+042+043)</b>	<b>034</b>	<b>277</b>	<b>5</b>
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	271	0
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	0	1
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	6	4
	<b>E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (045+046+047+048+049+050+051+052-053+054+055+056+057+058-059)</b>	<b>044</b>	<b>98</b>	<b>127</b>
90	SPLOŠNI SKLAD	045	98	127
	<b>I. PASIVA SKUPAJ (034+044)</b>	<b>060</b>	<b>375</b>	<b>132</b>

**1. Podatki o stanju sredstev na računu.**

Denarna sredstva na računu so v višini 97,68 EUR.

**2. Podatki o terjativah iz naslova dolgoročnih naložb in posojil z navedbo večjih prejemnikov teh sredstev**  
/

**3. Podatki o povečanju ali zmanjšanju lastnih opredmetenih osnovnih sredstev**

Vrednost opreme je ostala nespremenjena in je v celoti amortizirana.

**4. Podatki o povečanju ali zmanjšanju terjatev za sredstva dana v upravljanje z navedbo večjih prejemnikov teh sredstev**  
/

**5. Podatki o neplačanih terjativah iz preteklega leta**

Terjatve izhajajo iz naslova kratkoročnih terjatev do neposrednih uporabnikov proračuna in so v višini 5,51 EUR. Enaka je višina neplačanih prihodkov.

**6. Podatki o neplačanih obveznostih iz preteklega leta**

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev so v višini 270,80 EUR in neposrednih uporabnikov proračuna 0,55 EUR, so nezapadle in bodo poravnane v naslednjem letu.

Neplačani odhodki v višini 271,35 EUR predstavljajo nezapadle obveznosti do dobaviteljev in neposrednih uporabnikov proračuna.

**7. Podatki o pogodbah o najemu, pri katerih lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika ter podatke o blagovnih kreditih**  
/

Lastni viri predstavljajo:

- presežek prihodkov in odhodkov je v višini 97,68 EUR.

# 73 - Krajevna skupnost Ivančna Gorica

## 1. Poročilo o realizaciji finančnega načrta neposrednega uporabnika

### Izkaz prihodkov in odhodkov

Krajevna skupnost Ivančna Gorica je v letu 2024 dosegla 29.377,80 EUR prihodkov ter realizirala odhodke na podlagi sprejetega finančnega načrta v višini 13.740,45 EUR. Presežek prihodkov nad odhodki je v višini 15.637,35 EUR.

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV na dan 31.12.2024						
Konto	Naziv konta	Rebalans	Veljavni proračun	Realizacija	indeks (Re/Reb)	indeks (Re/Vp)
<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>		<b>29.822,00</b>	<b>29.822,00</b>	<b>29.377,80</b>	<b>98,51</b>	<b>98,51</b>
7102 00	Prejete obresti od sredstev na vpogled	1.000,00	1.000,00	2.286,98	228,70	228,70
7103 01	Prihodki od najemnin za poslovne prostore	14.000,00	14.000,00	14.019,00	100,14	100,14
7103 04	Prihodki od drugih najemnin	400,00	400,00	459,48	114,87	114,87
7103 99	Drugi prihodki od premoženja	4.000,00	4.000,00	2.190,34	54,76	54,76
7401 0001	Sredstva za delovanje	10.422,00	10.422,00	10.422,00	100,00	100,00
<b>SKUPAJ ODHODKI</b>		<b>89.662,99</b>	<b>89.662,99</b>	<b>13.740,45</b>	<b>15,32</b>	<b>15,32</b>
4020 00	Pisarniški material in storitve	200,00	250,00	247,75	123,88	99,10
4020 09	Izdatki za reprezentanco	1.000,00	1.000,00	618,00	61,80	61,80
4020 10	Hrana, storitve menz in restavracij	1.000,00	1.000,00	797,31	79,73	79,73
4020 99	Drugi splošni material in storitve	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00
4021 08	Drobni inventar	865,00	815,00	0,00	0,00	0,00
4021 13	Geodetske storitve, parcelacije, cenitve in druge pog. storitve	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00
4022 00	Električna energija	6.000,00	6.000,00	1.489,15	24,82	24,82
4022 01	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	6.000,00	6.000,00	2.963,97	49,40	49,40
4022 03	Voda in komunalne storitve	1.200,00	1.200,00	161,06	13,42	13,42
4022 05	Telefon, teleks, faks, elektronska pošta	300,00	300,00	212,45	70,82	70,82
4022 06	Poština in kurirske storitve	150,00	150,00	0,00	0,00	0,00
4025 00	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	14.340,99	14.340,99	65,77	0,46	0,46
4025 03	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	47.000,00	47.000,00	1.471,32	3,13	3,13
4025 04	Zavarovalne premije za objekte	700,00	700,00	237,77	33,97	33,97
4025 10	Vzdrževanje komunikacijske opreme	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
4025 13	Vzdrževanje druge (nelicenčne) programske opreme	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00
4025 15	Vzdrževanje strojne računalniške opreme	300,00	300,00	0,00	0,00	0,00
4029 05	Sejnine udeležencem odborov	7.300,00	7.300,00	5.470,65	74,94	74,94
4029 30	Plačila storitev UJP	7,00	7,00	5,25	75,00	75,00
<b>PRESEŽEK/(PRIMANJKLJAJ)</b>				<b>15.637,35</b>		

#### 1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju podskupine

Tabela 1: Podrobnejša poraba sredstev:

Konto	Naziv konta	Rebalans 2024	Veljavni pl. 2024	Realizacija 2024	Indeks Re/Reb	Indeks Re/Vp
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	89.662,99	89.662,99	13.740,45	15,32	15,32
		<b>89.662,99</b>	<b>89.662,99</b>	<b>13.740,45</b>	<b>15,32</b>	<b>15,32</b>

Krajevna skupnost Ivančna Gorica je v letu 2024 realizirala samo tekoče izdatke za blago in storitve na področju vzdrževanja in upravljanja poslovnih prostorov, delovanja in letnega vzdrževanja javnih poti. Realizacije ni bilo na področju upravljanja in vzdrževanja javne razsvetljave in javnih površin.

## 2. Obrazložitev odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Tabela 2: Pregled realizacije glavnega programa:

Pr.klas.	Naziv programske klasifikacije	Rebalans 2024	Veljavni pl. 2024	Realizacija 2024	Indeks Re/Reb	Indeks Re/Vp
0403	Druge skupne administrativne službe	28.940,99	28.940,99	4.917,72	16,99	16,99
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	10.722,00	10.722,00	7.351,41	68,56	68,56
1302	Cestni promet in infrastruktura	40.500,00	40.500,00	1.471,32	3,63	3,63
1603	Komunalna dejavnost	9.500,00	9.500,00	0,00	0,00	0,00
		89.662,99	89.662,99	13.740,45	15,32	15,32

V letu 2024 ni bilo realizacije na področju komunalen dejavnosti oz. upravljanja in vzdrževanja javne razsvetljave in urejanja javnih površin.

### 3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklih let v skladu s 44. členom ZJF

Prenosa ni bilo.

### 4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

Neporavnanih obveznosti iz preteklih let ni bilo.

### 5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt v skladu s 41. členom ZJF

Vključitve novih obveznosti ni.

### 6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

Izdanih in unovčenih poroštev ni bilo.

## Izkaz računa finančnih terjatev in naložb

V izkazu računa finančnih terjatev in naložb v letu 2024 ni evidentiranih poslovnih dogodkov.

## Izkaz računa financiranja

V izkazu računa financiranja v letu 2024 ni evidentiranih poslovnih dogodkov.

## 2. Poslovno poročilo neposrednega uporabnika

### 1. Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

#### 04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

##### 0403 - Druge skupne administrativne službe

vrednost: 4.917,72 €

##### Opis glavnega programa

Vključuje sredstva za kritje stroškov razpolaganja in upravljanja z občinskim premoženjem, kamor spadajo stroški upravljanja in vzdrževanja poslovnih prostorov in sredstva za izvedbo protokolarnih dogodkov, stroške za pokroviteljstva in prireditve na lokalni in državni ravni.

##### Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotoviti materialne pogoje za izvedbo dogodkov in vzdrževati poslovne prostore.

##### Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Vzdrževanje poslovnih prostorov je dobro.

---

**04039003 - Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem**

---

**vrednost: 4.917,72 €****Opis podprograma**

Vključuje sredstva za kritje stroškov razpolaganja in upravljanja z občinskim premoženjem, kamor spadajo stroški upravljanja in vzdrževanja poslovnih prostorov in investicijsko vzdrževanje.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, Zakon o lokalni samoupravi, Statut Občine Ivančna Gorica, Odlok o nalogah in financiranju krajevnih skupnosti v Občini Ivančna Gorica.

**Dolgoročni cilji podprograma**

Zagotoviti materialne pogoje za uporabo poslovnih prostorov v različne namene in oddajanje v najem.

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma**

Poslovni prostori so dobro vzdrževani.

**Letni cilji podprograma**

Zmanjšati stroške vzdrževanja poslovnih prostorov pri izvedbi različnih dogodkov.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti.**

Zastavljeni letni cilji so bili doseženi z upoštevanjem načela gospodarnosti in učinkovitosti pri tekočem vzdrževanju.

---

**904005 - Upravlj. in tekoče vzdrž. posl. prost.-lv. Gorica**

---

**vrednost: 4.917,72 €****Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne**

Sredstva na tej postavki so bila porabljena za tekoče vzdrževanje, električno energijo, kuriva in stroške ogrevanja, vodo in komunalne storitve ter zavarovanje.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Tekoče vzdrževanje poslovnih prostorov je dobro. Cilj je dosežen pri tekočem vzdrževanju.

**Navezava na projekte NRP**

Ni navezave na projekte.

**Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram)**

/

**Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanja projekta**

/

**Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta**

/

---

**06 - LOKALNA SAMOUPRAVA**

---

**0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**

---

**vrednost: 7.351,41 €****Opis glavnega programa**

Vključuje sredstva za sofinanciranje dejavnosti ožjih delov občine.

**Dolgoročni cilji glavnega programa**

V skupnem sodelovanju z županom, občinskim svetom in občinsko upravo pripraviti dolgoročno strategijo razvoja krajevne skupnosti.

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev**

Junija 2023 je bila pripravljena Vizija in strategija razvoja občine na osnovi vrednot prebivalcev - VIS IVANČNA GORICA, ki vključuje tudi pričakovanja krajevnih skupnosti.

---

**06029001 - Delovanje ožjih delov občin**

---

**vrednost: 7.351,41 €****Opis podprograma**

Sodelovanje krajevne skupnosti z dajanjem predlogov, pripomb, mnenj pri izvajanju posameznih projektov in nalog pri sprejemanju odločitev občinskega sveta in uprave za področje delovanja krajevne skupnosti.



**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Občine Ivančna Gorica, Odlok o nalogah in financiranju krajevnih skupnosti v Občini Ivančna Gorica.

**Dolgoročni cilji podprograma**

Povečati sodelovanje lokalne skupnosti z vsemi deležniki (lokalnimi društvi, organizacijami, skupnostmi ...).

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma**

Sodelovanje lokalne skupnosti s krajevnimi organizacijami in društvi je bilo uspešno.

**Letni cilji podprograma**

Povezati lokalno skupnost s krajani.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti**

Proračunska sredstva so bila porabljena gospodarno in skladno z načrtovanimi cilji in namenom.

**906003 - Stroški delovanja-lv. Gorica**

**vrednost: 7.351,41 €**

**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne**

Sredstva s te postavke predstavljajo stroške za pisarniški material, pogostitve, reprezentanco, plačilo telekomunikacijskih storitev, sejnine in plačila UJP storitev.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Proračunska sredstva so bila porabljena gospodarno in skladno z načrtovanimi cilji in namenom. Cilj je dosežen.

**Navezava na projekte NRP**

Ni navezave na projekte.

**Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram)**

/

**Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanja projekta**

/

**Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta**

/

**13 - PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE****1302 - Cestni promet in infrastruktura**

**vrednost: 1.471,32 €**

**Opis glavnega programa**

Sredstva tega glavnega programa se zagotavljajo za vzdrževanje cest, cestno prometne signalizacije ter cestnih naprav in ureditev in investicijsko vzdrževanje javne razsvetljave.

**Dolgoročni cilji glavnega programa**

Strateški cilj na področju vzdrževanja občinskih cest je ohraniti cestno infrastrukturo. Strukturni cilj pa je povečati prometno varnost in izboljšati vozne pogoje. Dolgoročni cilj na področju javne razsvetljave pa je namestiti nove varčne in učinkovite svetilke in s tem zmanjšati porabo električne energije in zmanjšati svetlobno onesnaženost.

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev**

Cilj je bil dosežen pri vzdrževanju cest.

<b>Specifični cilj:</b>						
Obnovitev obstoječih kategoriziranih cest.						
Širjenje omrežja javne razsvetljave.						
<b>Kazalnik:</b>	<b>ME</b>	<b>IZHODIŠČNO LETO</b>	<b>IZHODIŠČNA VREDNOST</b>	<b>LETO</b>	<b>CILJNA VREDNOST</b>	<b>DOSEŽENA VREDNOST</b>
Število obnovljenih cest (v dolžinskih metrih).	m	2020	0	2021	100	0
				2022	100	100
				2023	100	0
				2024	100	36
	kos	2020	0	2021	5	0

Število postavljenih novih luči javne razsvetljave.	2022	5	0
	2023	5	0
	2024	5	0

### 13029001 - Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

vrednost: 1.471,32 €

#### Opis podprograma

Vključuje sredstva za tekoče in investicijsko vzdrževanje javnih cest.

#### Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o javnih cestah, Zakon o varnosti cestnega prometa, Odlok o občinskih cestah, Odlok o kategorizaciji Občinskih cest v Občini Ivančna Gorica.

#### Dolgoročni cilji podprograma

Zagotoviti splošno in prometno varnost občanov in udeležencev v cestnem prometu.

#### Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Cilj je bil dosežen.

#### Letni cilji podprograma

Zagotoviti predpisani nivo vzdrževanja cest.

#### Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Cilj je bil dosežen.

### 913006 – Letno vzdrževanje javnih poti-Iv. Gorica

vrednost: 1.471,32 €

**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne**

Sredstva so bila porabljena za ureditev javne poti v Gorenji vasi.

#### Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Ciljni so bili doseženi.

#### Navezava na projekte NRP

Ni navezave na projekte.

#### Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram)

/

#### Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanja projekta

/

**Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta**

/

### 13029004 – Cestna razsvetljava

vrednost: 0,00 €

#### Opis podprograma

Vključuje sredstva za investicije v javno razsvetljavo.

#### Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o gospodarskih javnih službah, Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah, Uredba o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja, Odlok o koncesiji za opravljanje gospodarske javne službe dobave, postavitve, vzdrževanja in upravljanja javne razsvetljave v Občini Ivančna Gorica.

#### Dolgoročni cilji podprograma

Zagotavljati splošno in prometno varnost občanov in udeležencev v cestnem prometu s primerno osvetlitvijo naselji.

#### Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Cilji investiranja v javno razsvetljavo ni bil dosežen.

#### Letni cilji podprograma

Posodobiti in zgraditi javno razsvetljavo.

#### Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Cilj ni bil dosežen.

## 913025 – Upravlj. In tekoče vzdrž. javne razsv.-Iv. Gorica

vrednost: 0,00 €

**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne**

Planirana sredstva niso bila porabljena.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Cilj ni bil dosežen.

**Navezava na projekte NRP**

Ni navezave na projekte.

**Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram)**

/

**Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanja projekta**

/

**Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta**

/

---

## 16 – PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

### 1603 – Komunalna dejavnost

vrednost: 0,00 €

**Opis glavnega programa**

Glavni program vključuje sredstva za vzdrževanje in urejanje javnih površin.

**Dolgoročni cilji glavnega programa**

Dolgoročni cilj je zagotoviti osnovne komunalne standarde na območju Občine Ivančna Gorica.

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev**

Osnovni komunalni standardi na področju urejanja javnih površin so bili doseženi.

---

### 16039005 – Druge komunalne dejavnosti

vrednost: 0,00 €

**Opis podprograma**

Podprogram zagotavlja urejanje, čiščenje in vzdrževanje javnih površin, javnih poti in poti za pešce.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o varstvu okolja, Zakon o urejanju prostora, Odlok o gospodarskih javnih službah v Občini Ivančna Gorica.

**Dolgoročni cilji podprograma**

Zagotoviti urejanje, čiščenje in vzdrževanje javnih površin, javnih poti in poti za pešce.

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma**

Cilj ni bil dosežen.

**Letni cilji podprograma**

Zagotoviti komunalne standarde na področju vzdrževanja javnih površin.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti**

Cilj ni bil dosežen.

## 916028 – Vzdrževanje in urejanje javnih površin v KS Iv. G.

vrednost: 0,00 €

**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne**

Planirana sredstva niso bila porabljena.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Cilj ni bil dosežen.

**Navezava na projekte NRP**

Ni navezave na projekte.

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram)

/

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanja projekta

/

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

/

## 2. Ocena učinkov poslovanja proračunskega uporabnika na druga področja

Tabela 3: Pregled učinkov poslovanja na druga področja:

PU	Programska klasifikacija	Naziv programske klasifikacije	Sprejeti plan 2024	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Indeks (5)/(4)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
73	04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem	28.940,99	28.940,99	4.917,72	16,99
73	06029001	Delovanje ožjih delov občin	10.722,00	10.722,00	7.351,41	68,56
73	13029001	Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	12.500,00	12.500,00	1.471,32	11,77
73	13029004	Cestna razsvetljava	28.000,00	28.000,00	0,00	0,00
73	16039005	Druge komunalne dejavnosti	9.500,00	9.500,00	0,00	0,00
			<b>89.662,99</b>	<b>89.662,99</b>	<b>13.740,45</b>	<b>15,32</b>

Učinki poslovanja te KS na druga področja so na različnih področjih, kar je razvidno iz zgornje tabele.

### 2.a Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz preteklega leta ali več preteklih let

Tabela 4: Pregled realizacije po proračunskih postavkah

PU	PROGR. KL.	PP	Naziv PP	Realizacija 2022	Realizacija 2023	Realizacija 2024	Indeks (7)/(6)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
73	04039002	904001	Pokroviteljstva pri prireditvah v KS Iv. Gorica	850,00	0,00	0,00	0,00
73	04039003	904005	Upravlj. in vzdrževanje posl. prost.-Iv. Gorica	18.855,76	13.392,01	4.917,72	36,72
73	06029001	906003	Stroški delovanja-Iv. Gorica	4.246,82	4.451,05	7.351,41	165,16
73	13029001	913006	Letno vzdrževanje javnih poti-Iv. Gorica	8.729,45	2.326,72	1.471,32	63,24
73	16039005	916028	Vzdrževanje in urejanje javnih površin v KS Iv. G.	2.264,08	0,00	0,00	0,00
				<b>34.946,11</b>	<b>20.169,78</b>	<b>13.740,45</b>	<b>68,12</b>

V primerjavi s preteklim letom so se povečali stroški samo stroški delovanja KS.

### 3. Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora



Agencija Republike  
Slovenije za javnopravne  
evidenčne in storitve

#### | ZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

KS IVANČNA GORICA  
Sokoljska ulica 8, 1295 IVANČNA GORICA

Šifra: 80063  
Matična številka: 5016851000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev; tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladujejo uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na KS IVANČNA GORICA.

Oceno podajam na podlagi:

\* ocene notranje revizijske službe za področja:

/

\* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

/

\* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

/

V / Na KS IVANČNA GORICA je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- |  |                                  |
|--|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju,   | <input type="radio"/>            |
| b) na pretežnem delu poslovanja,   | <input type="radio"/>            |
| c) na posameznih področjih poslovanja,   | <input type="radio"/>            |
| d) še ni vzpostavljen, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,                       | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še ni vzpostavljen, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/>            |

2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- |   |                                  |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju,  | <input type="radio"/>            |
| b) na pretežnem delu poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| c) na posameznih področjih poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,                       | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/>            |

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- |   |                                  |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju,  | <input type="radio"/>            |
| b) na pretežnem delu poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| c) na posameznih področjih poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,                       | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/>            |

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- |   |                                  |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju,  | <input type="radio"/>            |
| b) na pretežnem delu poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| c) na posameznih področjih poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,                       | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/>            |

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- |   |                                  |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju,  | <input type="radio"/>            |
| b) na pretežnem delu poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| c) na posameznih področjih poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,                       | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/>            |

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- |   |                                  |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju,  | <input type="radio"/>            |
| b) na pretežnem delu poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| c) na posameznih področjih poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,                       | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/>            |

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) z lastno notranjerevizijsko službo, ☐
- b) s skupno notranjerevizijsko službo, ☐
- c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja, ☐
- d) nisem zagotovil notranjega revidiranja. ☒

Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker:

/

Pojasnilo k točki 6:

Pravilnik o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ omogoča zagotavljanje notranjega revidiranja z lastno notranjerevizijsko službo, s skupno notranjerevizijsko službo ali z zunanjim izvajalcem notranjerevizijskih storitev (10. do 12. člen, Uradni list RS, št. 72/2002 in 97/23).

Lastne notranjerevizijske službe so dolžni ustanoviti predlagatelji finančnih načrtov po drugem odstavku 10. člena ZJF (npr. ministrstva). Lastna notranjerevizijska služba slednjih je tudi lastna notranjerevizijska služba tistih njihovih organov v sestavi, ki nimajo svoje lastne notranjerevizijske službe.

Skupna notranjerevizijska služba je lahko ustanovljena v okviru enega proračunskega uporabnika ali kot samostojna strokovna služba proračunskih uporabnikov in izvaja notranje revidiranje na podlagi aktov o ustanovitvi in poslovanju, ki določajo tudi pravice in obveznosti ustanoviteljev, ki so sopodpisniki teh aktov ali so pristopili k skupni notranjerevizijski službi kasneje na podlagi mandatnih pogodb. V primeru, da proračunski uporabnik ni podpisnik aktov skupne notranjerevizijske službe, ni podpisal mandatne pogodbe oziroma skupna notranjerevizijska služba nima pravne podlage za vključitev proračunskega uporabnika v svoje revizijsko okolje, proračunski uporabnik nima zagotovljenega notranjega revidiranja s strani skupne notranjerevizijske službe. Proračunski uporabniki, razen tistih, ki so v skladu z ZJF dolžni ustanoviti lastno notranjerevizijsko službo, si lahko zagotovijo notranje revidiranje svojega poslovanja tudi na podlagi oddaje javnega naročila zunanjemu izvajalcu notranjerevizijskih storitev. Vsi proračunski uporabniki so dolžni zagotoviti funkcijo notranjega revidiranja in sicer, če odhodki v finančnem načrtu presegajo 2.066.463 evrov, vsakoletno, drugače pa na tri leta.

V letu 2024 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

/

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

/

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

REFIK HODŽIČ

Datum podpisa predstojnika:

25.02.2025

## 4. Obrazložitev podatkov iz bilance stanja

Bilanca stanja na dan 31.12.2024				
v EUR				
Členitev skupine kontov	Naziv skupine kontov	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
	<b>A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (002-003+004-005+006-007+008+009+010+011)</b>	<b>001</b>	<b>120.758</b>	<b>132.528</b>
02	NEPREMIČNINE	004	262.013	262.013
03	POPRAVEK VREDNOSTI ZGRADB	005	163.951	156.090
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	59.280	59.280
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	36.584	32.675
	<b>B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013+014+015+016+017+018+019+020+021+022)</b>	<b>012</b>	<b>78.843</b>	<b>65.745</b>

## Bilanca stanja na dan 31.12.2024

v EUR

11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	75.478	59.841
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	458	417
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	2.275	3.109
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	632	2.378
	<b>I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)</b>	<b>032</b>	<b>199.601</b>	<b>198.273</b>
	<b>D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (035+036+037+038+039+040+041+042+043)</b>	<b>034</b>	<b>3.365</b>	<b>5.905</b>
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	631	768
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	0	1.610
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	1	1
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	2.733	3.526
	<b>E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (045+046+047+048+049+050+051+052-053+054+055+056+057+058-059)</b>	<b>044</b>	<b>196.236</b>	<b>192.368</b>
90	SPLOŠNI SKLAD	045	196.236	192.368
	<b>I. PASIVA SKUPAJ (034+044)</b>	<b>060</b>	<b>199.601</b>	<b>198.273</b>

**1. Podatki o stanju sredstev na računu.**

Denarna sredstva na računu so v višini 75.478,34 EUR.

**2. Podatki o terjatvah iz naslova dolgoročnih naložb in posojil z navedbo večjih prejemnikov teh sredstev**

/

**3. Podatki o povečanju ali zmanjšanju lastnih opredmetenih osnovnih sredstev**

nepremičnin in opreme je v letu 2024 ostala nespremenjena, neodpisana vrednost je večja za amortizacijo. Znesek drobnega inventarja je enak kot lani in v celoti odpisan. Amortizacija v letu 2024 znaša 11.769,28 EUR.

**4. Podatki o povečanju ali zmanjšanju terjatev za sredstva dana v upravljanje z navedbo večjih prejemnikov teh sredstev**

/

**5. Podatki o neplačanih terjatvah iz preteklega leta**

Kratkoročne terjatve do kupcev v višini 458,38 EUR izhajajo iz naslova zaračunanih najemnin. Kratkoročne terjatve do uporabnikov proračuna znašajo 2.274,60 EUR in so najemnine, prefakturirani stroški elektrike, vode in obresti EZR države. Vrednost neplačanih prihodkov je 2.732,98 EUR.

**6. Podatki o neplačanih obveznostih iz preteklega leta**

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev znašajo 630,85 EUR in neposrednih uporabnikov proračuna 1,60 EUR, so nezapadle in bodo poravnane v naslednjem letu.

Neplačani odhodki v višini 632,45 EUR predstavljajo nezapadle obveznosti do dobaviteljev in neposrednih uporabnikov proračuna.

**7. Podatki o pogodbah o najemu, pri katerih lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika ter podatke o blagovnih kreditih**

/

Lastni viri predstavljajo:

- splošni sklad za osnovna sredstva v višini 120.757,77 EUR in je enak neodpisani vrednosti opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih dolgoročnih sredstev;
- presežek prihodkov in odhodkov je v višini 75.478,34 EUR.



# 74 - Krajevna skupnost Krka

## 1. Poročilo o realizaciji finančnega načrta neposrednega uporabnika

### Izkaz prihodkov in odhodkov

Krajevna skupnost Krka je v letu 2024 dosegla 25.965,10 EUR prihodkov ter realizirala odhodke na podlagi sprejetega finančnega načrta v višini 15.766,60 EUR. Presežek prihodkov nad odhodki je v višini 10.198,50 EUR.

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV na dan 31.12.2024						
Konto	Naziv konta	Rebalans	Veljavni proračun	Realizacija	indeks (Re/Reb)	indeks (Re/Vp)
<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>		<b>23.717,00</b>	<b>23.717,00</b>	<b>25.965,10</b>	<b>109,48</b>	<b>109,48</b>
7102 00	Prejete obresti od sredstev na vpogled	500,00	500,00	696,91	139,38	139,38
7103 01	Prihodki od najemnin za poslovne prostore	0,00	0,00	84,00	0,00	0,00
7103 040	Prihodki od grobnega prostora	11.000,00	11.000,00	11.314,76	102,86	102,86
7103 0401	Prihodki od najemnin za uporabo poslovalne vežice	800,00	800,00	1.620,00	202,50	202,50
7103 9902	Drugi prihodki od premoženja-pogrebna pristojbina	600,00	600,00	1.100,00	183,33	183,33
7103 9903	Drugi prihodki od premoženja-storitve grobarjev	800,00	800,00	1.132,43	141,55	141,55
7401 0001	Sredstva za delovanje	7.517,00	7.517,00	7.517,00	100,00	100,00
7401 0007	Sredstva za tekoče vzdrževanje kulturnih domov	2.500,00	2.500,00	2.500,00	100,00	100,00
<b>SKUPAJ ODHODKI</b>		<b>38.248,21</b>	<b>38.248,21</b>	<b>15.766,60</b>	<b>41,22</b>	<b>41,22</b>
4020 00	Pisarniški material in storitve	310,00	310,00	0,00	0,00	0,00
4020 01	Čistilni material in storitve	3.000,00	3.000,00	2.705,40	90,18	90,18
4020 09	Izdatki za reprezentanco	1.200,00	1.700,00	1.278,40	106,53	75,20
4020 99	Drugi splošni material in storitve	14,90	14,90	0,00	0,00	0,00
4021 08	Drobni inventar	2.235,10	4.024,84	1.953,51	87,40	48,54
4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	1.431,21	831,21	219,97	15,37	26,46
4021 9902	Storitve grobarjev	1.200,00	1.240,00	1.240,00	103,33	100,00
4022 00	Električna energija	1.000,00	1.000,00	909,58	90,96	90,96
4022 01	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	3.250,00	1.460,26	0,00	0,00	0,00
4022 03	Voda in komunalne storitve	800,00	800,00	485,51	60,69	60,69
4022 04	Odvoz smeti	2.600,00	2.600,00	1.830,43	70,40	70,40
4022 05	Telefon, teleks, faks, elektronska pošta	400,00	400,00	281,51	70,38	70,38
4025 00	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	1.500,00	1.500,00	237,17	15,81	15,81
4025 03	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	18.500,00	18.560,00	4.062,36	21,96	21,89
4025 04	Zavarovalne premije za objekte	600,00	600,00	556,71	92,79	92,79
4025 15	Vzdrževanje strojne računalniške opreme	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00
4029 30	Plačila storitev UJP	7,00	7,00	6,05	86,43	86,43
<b>PRESEŽEK/(PRIMANJKLJAJ)</b>				<b>10.198,50</b>		

#### 1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju podskupine

Tabela 1: Podrobnejša poraba sredstev:

Konto	Naziv konta	Rebalans 2024	Veljavni pl. 2024	Realizacija 2024	Indeks Re/Reb	Indeks Re/Vp
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	38.248,21	38.248,21	15.766,60	41,22	41,22
		<b>38.248,21</b>	<b>38.248,21</b>	<b>15.766,60</b>	<b>41,22</b>	<b>41,22</b>

Krajevna skupnost je dosegla tudi malo več kot 41-odstotno realizacijo plana pri izdatkih za blago in storitve na področju vzdrževanja poslovnih prostorov, pokopališča in poslovnih objekta, javnih površin, obdaritev otrok in delovanja KS.

2. **Obrazložitev odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom**

Tabela 2: Pregled realizacije glavnega programa:

Pr.klas.	Naziv programske klasifikacije	Rebalans 2024	Veljavni pl. 2024	Realizacija 2024	Indeks Re/Reb	Indeks Re/Vp
0403	Druge skupne administrativne službe	9.500,00	9.500,00	5.797,69	61,03	61,03
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	4.648,21	4.648,21	1.749,70	37,64	37,64
1603	Komunalna dejavnost	23.900,00	23.900,00	8.019,21	33,55	33,55
1805	Šport in prostočasne aktivnosti	200,00	200,00	200,00	100,00	100,00
		<b>38.248,21</b>	<b>38.248,21</b>	<b>15.766,60</b>	<b>41,22</b>	<b>41,22</b>

V letu 2024 je bila 100-odstotna poraba sredstev na področju športa in prostočasnih aktivnosti, ki zajema obdaritev otrok za novoletne praznike. Med ostalimi področji pa je bila največja poraba sredstev za druge skupne administrativne službe, ki zajema vzdrževanje in upravljanje poslovnih prostorov.

3. **Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklih let v skladu s 44. členom ZJF**

Prenosa ni bilo.

4. **Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF**

Neporavnanih obveznosti iz preteklih let ni bilo.

5. **Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt v skladu z 41. členom ZJF**

Vključitve novih obveznosti ni.

6. **Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika**

Izdanih in unovčenih poroštev ni bilo.

## Izkaz računa finančnih terjatev in naložb

V izkazu računa finančnih terjatev in naložb v letu 2024 ni evidentiranih poslovnih dogodkov.

## Izkaz računa financiranja

V izkazu računa financiranja v letu 2024 ni evidentiranih poslovnih dogodkov.

## 2. Poslovno poročilo neposrednega uporabnika

### 1. Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

#### 04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

##### 0403 - Druge skupne administrativne službe

vrednost: 5.797,69 €

**Opis glavnega programa**

Vključuje sredstva za kritje stroškov razpolaganja in upravljanja z občinskim premoženjem, kamor spadajo stroški upravljanja in vzdrževanja poslovnih prostorov in sredstva za izvedbo protokolarnih dogodkov, stroške za pokroviteljstva in prireditve na lokalni in državni ravni.

**Dolgoročni cilji glavnega programa**

Zagotoviti materialne pogoje za izvedbo dogodkov in vzdrževati poslovne prostore.

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev**

Vzdrževanje poslovnih prostorov je dobro.

---

**4039003 - Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem**

---

**vrednost: 5.797,69 €****Opis podprograma**

Vključuje sredstva za kritje stroškov razpolaganja in upravljanja z občinskim premoženjem, kamor spadajo stroški upravljanja in vzdrževanja poslovnih prostorov.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, Zakon o lokalni samoupravi, Statut Občine Ivančna Gorica, Odlok o nalogah in financiranju krajevnih skupnosti v Občini Ivančna Gorica.

**Dolgoročni cilji podprograma**

Zagotoviti materialne pogoje za uporabo poslovnih prostorov v različne namene.

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma**

Poslovni prostori so dobro vzdrževani.

**Letni cilji podprograma**

Zmanjšati stroške vzdrževanja poslovnih prostorov pri izvedbi različnih dogodkov.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti.**

Zastavljeni letni cilji so bili doseženi z upoštevanjem načela gospodarnosti in učinkovitosti.

---

**904006 - Upravlj. in tekoče vzdrž. posl. prost.-Krka****vrednost: 5.797,69 €**

**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne**

Sredstva so bila porabljena za čiščenje prostorov, vodo in komunalne storitve, odvoz smeti, tekoče vzdrževanje in zavarovanja objekta. Kupili pa so se tudi novi ojačevalci zvoka za dvorano DC Krka.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Vzdrževanje poslovnih prostorov je dobro in v skladu z razpoložljivimi sredstvi.

**Navezava na projekte NRP**

Ni navedbe na projekte.

**Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram)**

/

**Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanja projekta**

/

**Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta**

/

---

**06 - LOKALNA SAMOUPRAVA****0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**

---

**vrednost: 1.749,70 €****Opis glavnega programa**

Vključuje sredstva za sofinanciranje dejavnosti ožjih delov občine.

**Dolgoročni cilji glavnega programa**

V skupnem sodelovanju z županom, občinskim svetom in občinsko upravo pripraviti dolgoročno strategijo razvoja krajevnih skupnosti.

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev**

Junija 2023 je bila pripravljena Vizija in strategija razvoja občine na osnovi vrednot prebivalcev - VIS IVANČNA GORICA, ki vključuje tudi pričakovanja krajevnih skupnosti.

---

**06029001 - Delovanje ožjih delov občin**

---

**vrednost: 1.749,70 €****Opis podprograma**

Sodelovanje krajevnih skupnosti z dajanjem predlogov, pripomb, mnenj pri izvajanju posameznih projektov in nalog pri sprejemanju odločitev občinskega sveta in uprave za področje delovanja krajevnih skupnosti.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Občine Ivančna Gorica, Odlok o nalogah in financiranju krajevnih skupnosti v Občini Ivančna Gorica.

**Dolgoročni cilji podprograma**

Povečati sodelovanje lokalne skupnosti z vsemi deležniki (lokalnimi društvi, organizacijami, skupnostmi ...).

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma**

Sodelovanje lokalne skupnosti s krajevnimi organizacijami in društvi je bilo uspešno.

**Letni cilji podprograma**

Povezati lokalno skupnost s krajani.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti**

Proračunska sredstva so bila porabljena gospodarno in skladno z načrtovanimi cilji in namenom.

**906004 - Stroški delovanja-Krka**

**vrednost: 1.749,70 €**

**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne**

S planiranimi sredstvi je bilo omogočeno plačilo reprezentance, telefona in interneta ter bančnih storitev UJP. Kupil se je tudi nov monitor in USB HUB enota.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Proračunska sredstva so bila porabljena gospodarno in skladno z načrtovanimi cilji in namenom. Cilj je dosežen.

**Navezava na projekte NRP**

Ni navezave na projekte.

**Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram)**

/

**Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanja projekta**

/

**Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta**

/

**16 - PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST****1603 - Komunalna dejavnost**

**vrednost: 8.019,21 €**

**Opis glavnega programa**

Glavni program vključuje sredstva za investicijsko vzdrževanje ter vzdrževanje in urejanje pokopališč, sredstva za praznično urejanje naselij in druge komunalne dejavnosti.

**Dolgoročni cilji glavnega programa**

Dolgoročni cilj je zagotoviti osnovne komunalne standarde na območju Občine Ivančna Gorica.

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev**

Upravljalni in vzdrževalni in investicijsko vzdrževati pokopališča in poslovilne objekte, praznična ureditev naselij in vzdrževanje javnih površin.

<b>Specifični cilj:</b>						
Izboljšanje stanja pokopališč in poslovilnih objektov.						
<b>Kazalnik:</b>	<b>ME</b>	<b>IZHODIŠČNO LETO</b>	<b>IZHODIŠČNA VREDNOST</b>	<b>LETO</b>	<b>CILJNA VREDNOST</b>	<b>DOSEŽENA VREDNOST</b>
Ureditev sanitarij in kuhinje v poslovilnem objektu.	prostor	2022	0	2022	1	0
				2023	1	0
				2024	1	0

**16039002 - Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost**

**vrednost: 4.436,88 €**

**Opis podprograma**

Vzdrževanje poslovilnih objektov in pokopališč.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o pogrebni in pokopališki dejavnosti, Odlok o pokopališkem redu v Občini Ivančna Gorica, Zakon o prekrških, Statut Občine Ivančna Gorica.

**Dolgoročni cilji podprograma**

Zagotoviti urejenost pokopališč in poslovnih objektov.

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma**

Pokopališče in poslovilna vežica sta lepo urejena in vzdrževana.

**Letni cilji podprograma**

Zagotoviti komunalne standarde na področju vzdrževanja pokopališč in poslovnih objektov.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti**

Planirana sredstva za upravljanje in urejanje pokopališča in poslovilnega objekta so bila gospodarno porabljena.

**916005 - Upravlj. in tekoče vzdrž. pokop., mrliških v.-Krka**

vrednost: 4.436,88 €

**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne**

Sredstva so porabljena za storitve grobarjev, elektriko, odvoz smeti, vodo, tekoče vzdrževanje in zavarovanje poslovilnega objekta.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Pokopališče in poslovilna vežica sta lepo urejena in vzdrževana in sredstva gospodarno porabljena.

**Navezava na projekte NRP**

Ni navezave na projekte.

**Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram)**

/

**Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanja projekta**

/

**Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta**

/

---

**16039004 - Praznično urejanje naselij**

vrednost: 0,00 €

**Opis podprograma**

Zajema sredstva za praznično ureditev kraja in izobešanje zastav.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o varstvu okolja, Zakon o lokalni samoupravi, Odlok o gospodarskih javnih službah.

**Dolgoročni cilji podprograma**

Zagotoviti praznično okrasitev kraja in izobešanje zastav.

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma**

Cilj ni bil dosežen.

**Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Zagotoviti praznično okrasitev in promocijo kraja.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti**

Cilj ni bil dosežen.

**916038 - Praznična okrasitev naselja v KS Krka**

vrednost: 0,00 €

**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne**

Sredstva v letu 2024 niso bila porabljena.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Cilj ni bil dosežen.

**Navezava na projekte NRP**

Ni navezave na projekte.

**Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram)**

/

**Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanja projekta**

/

**Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta**

/

---

**16039005 - Druge komunalne dejavnosti****vrednost: 3.582,33 €****Opis podprograma**

Podprogram zagotavlja urejanje, čiščenje in vzdrževanje javnih površin, javnih poti in poti za pešce.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o varstvu okolja, Zakon o urejanju prostora, Odlok o gospodarskih javnih službah v Občini Ivančna Gorica.

**Dolgoročni cilji podprograma**

Zagotoviti urejanje, čiščenje in vzdrževanje javnih površin, javnih poti in poti za pešce.

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma**

Cilj je dosežen.

**Letni cilji podprograma**

Urediti javne površine v skladu z razpoložljivimi sredstvi.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti.**

Javne površine so lepo vzdrževane v skladu z razpoložljivimi finančnimi sredstvi.

**916030 - Vzdrževanje in urejanje javnih površin v KS Krka****vrednost: 3.582,33 €****Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne**

Sredstva so porabljena vzdrževanje javnih površin, in sicer za občasno košnjo, obrezovanje drevja in grmovja, čiščenje smeti in vzdrževanje oglasnih tabel.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Javne površine so lepo vzdrževane v skladu z razpoložljivimi finančnimi sredstvi in cilji doseženi.

**Navezava na projekte NRP**

Ni navezave na projekte.

**Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram)**

/

**Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanja projekta**

/

**Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta**

/

---

**18 - KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE****1805 – Šport in prostočasne aktivnosti****vrednost: 200,00 €****Opis glavnega programa**

Šport in prostočasne aktivnosti prispevajo h kakovosti življenja posameznika in lokalne skupnosti kot celote.

**Dolgoročni cilji glavnega programa**

Izboljšati pogoje delovanja za razvoj mladinske dejavnosti.

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev**

Cilj je bil dosežen.

<b>Specifični cilj:</b>						
Uspešno izvedeni dogodki.						
<b>Kazalnik:</b>	<b>ME</b>	<b>IZHODIŠČNO LETO</b>	<b>IZHODIŠČNA VREDNOST</b>	<b>LETO</b>	<b>CILJNA VREDNOST</b>	<b>DOSEŽENA VREDNOST</b>
Število izvedenih dogodkov.	Število	2020	0	2021	1	0
				2022	1	1
				2023	1	1
				2024	1	1

## 18059002 – Programi za mladino

vrednost: 200,00 €

### Opis podprograma

Vključuje sredstva za delovanje programov in prireditev za mladostnike in otroke ter starejše.

### Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo.

### Dolgoročni cilji podprograma

Uspešno izvajati in zagotoviti dostopnost aktivnosti za mlade in otroke.

### Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Cilj je bil dosežen.

### Letni cilji podprograma

Uspešno izvajati različne prireditve s sodelovanjem mladih in različnih društev.

### Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Cilj je bil dosežen.

## 918026 - Obdaritev otrok in starejših v KS Krka

vrednost: 200,00 €

**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne**

Planirana sredstva so bila porabljen za plačilo izvedbe prireditve za obdarovanje otrok ob obisku dedka mrza.

### Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Cilj je bil dosežen.

### Navezava na projekte NRP

Ni navezave na projekte.

### Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram)

/

### Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanja projekta

/

**Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta**

/

## 2. Ocena učinkov poslovanja proračunskega uporabnika na druga področja

Tabela 3: Pregled učinkov poslovanja na druga področja:

PU	Programska klasifikacija	Naziv programske klasifikacije	Sprejeti plan 2024	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Indeks (5)/(4)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
74	04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem	9.500,00	9.500,00	5.797,69	61,03
74	06029001	Delovanje ožjih delov občin	4.648,21	4.648,21	1.749,70	37,64
74	16039002	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	20.200,00	20.200,00	4.436,88	21,96
74	16039004	Praznično urejanje naselij	200,00	100,00	0,00	0,00
74	16039005	Druge komunalne dejavnosti	3.500,00	3.600,00	3.582,33	99,51

74	18059002	Programi za mladino	200,00	200,00	200,00	100,00
			<b>38.248,21</b>	<b>38.248,21</b>	<b>15.766,60</b>	<b>41,22</b>

Učinki poslovanja te KS na druga področja so na področju razpolaganja in upravljanja z občinskim premoženjem, urejanju pokopališča in poslovnih objekta in komunalnih dejavnosti, programov za mladino in delovanju ožjih delov občine.

## 2.a Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz preteklega leta ali več preteklih let

Tabela 4: Pregled realizacije po proračunskih postavkah

PU	PROGR. KL.	PP	Naziv PP	Realizacija 2022	Realizacija 2023	Realizacija 2024	Indeks (7)/(6)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
74	04039003	904006	Upravlj. in vzdrževanje posl. prost.-Krka	9.999,87	4.282,30	5.797,69	135,39
74	06029001	906004	Stroški delovanja-Krka	401,50	1.215,65	1.749,70	143,93
74	16039002	916005	Upravlj. in tekoče vzdrž. pokop., mrliških v.-Krka	24.220,95	16.698,65	4.436,88	26,57
74	16039004	916038	Praznična okrasitev naselja v KS Krka	0,00	969,90	0,00	0,00
74	16039005	916030	Vzdrževanje in urejanje javnih površin v KS Krka	1.171,20	2.371,20	3.582,33	151,08
74	18059002	918026	Obdaritev otrok in starejših v KS Krka	0,00	100,00	200,00	200,00
				<b>35.793,52</b>	<b>25.637,70</b>	<b>15.766,60</b>	<b>61,50</b>

V primerjavi s preteklimi leti se je stanje bistveno spremenilo na postavki upravljanja in vzdrževanja poslovnih prostorov, stroškov delovanja, vzdrževanja in urejanja javnih površin in obdaritvi otrok in starejših.

## 3. Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora



## IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

KS KRKA  
Krika 1D, 1301 KRKAŠifra: 80098  
Matična številka: 5016843000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na KS KRKA.

## Oceno podajam na podlagi:

\* ocene notranje revizijske službe za področja:

Nadzorni odbor Občine Ivančna Gorica je v Končnem poročilu o opravljenem nadzoru namenske porabe z dne 20.6.2024 ugotovil, da je poslovanje z občinskimi javnimi sredstvi zakonito, skladno z veljavnimi občinskimi odloki, predpisi in pravili. Proračunska sredstva občine so porabljena namensko in gospodarno. Nadzorni odbor nepravilnosti ni zaznal.

\* samooценitev vodij organizacijskih enot za področja:

/

\* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

/

## V / Na KS KRKA je vzpostavljen(o):

## 1. primemo kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- |   |                                  |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju,  | <input type="radio"/>            |
| b) na pretežnem delu poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| c) na posameznih področjih poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,                       | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/>            |

## 2. upravljanje s tveganji

### 2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- |   |                                  |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju,  | <input type="radio"/>            |
| b) na pretežnem delu poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| c) na posameznih področjih poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,                       | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/>            |

### 2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- |   |                                  |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju,  | <input type="radio"/>            |
| b) na pretežnem delu poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| c) na posameznih področjih poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,                       | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/>            |

### 3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- |   |                                  |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju,  | <input type="radio"/>            |
| b) na pretežnem delu poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| c) na posameznih področjih poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,                       | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/>            |

### 4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- |   |                                  |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju,  | <input type="radio"/>            |
| b) na pretežnem delu poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| c) na posameznih področjih poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,                       | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/>            |

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju,	<input type="radio"/>
b) na pretežnem delu poslovanja,	<input type="radio"/>
c) na posameznih področjih poslovanja,	<input type="radio"/>
d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	<input checked="" type="radio"/>
e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	<input type="radio"/>

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) z lastno notranjerevizijsko službo,	<input type="radio"/>
b) s skupno notranjerevizijsko službo,	<input type="radio"/>
c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,	<input type="radio"/>
d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.	<input checked="" type="radio"/>

Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker:

/

Pojasnilo k točki 6:

Pravilnik o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ omogoča zagotavljanje notranjega revidiranja z lastno notranjerevizijsko službo, s skupno notranjerevizijsko službo ali z zunanjim izvajalcem notranjerevizijskih storitev (10. do 12. člen, Uradni list RS, št. 72/2002 in 97/23).

Lastne notranjerevizijske službe so dolžni ustanoviti predlagatelj finančnih načrtov po drugem odstavku 19. člena ZJF (npr. ministrstva). Lastna notranjerevizijska služba slednjih je tudi lastna notranjerevizijska služba tistih njihovih organov v sestavi, ki nimajo svoje lastne notranjerevizijske službe. Skupna notranjerevizijska služba je lahko ustanovljena v okviru enega proračunskega uporabnika ali kot samostojna strokovna služba proračunskih uporabnikov in izvaja notranje revidiranje na podlagi aktov o ustanovitvi in poslovanju, ki določajo tudi pravice in obveznosti ustanoviteljev, ki so sopodpisniki teh aktov ali so pristopili k skupni notranjerevizijski službi kasneje na podlagi mandatnih pogodb. V primeru, da proračunski uporabnik ni podpisnik aktov skupne notranjerevizijske službe, ni podpisal mandatne pogodbe oziroma skupna notranjerevizijska služba nima pravne podlage za vključitev proračunskega uporabnika v svoje revizijsko okolje, proračunski uporabnik nima zagotovljenega notranjega revidiranja s strani skupne notranjerevizijske službe. Proračunski uporabniki, razen tistih, ki so v skladu z ZJF dolžni ustanoviti lastno notranjerevizijsko službo, si lahko zagotovijo notranje revidiranje svojega poslovanja tudi na podlagi oddaje javnega naročila zunanjemu izvajalcu notranjerevizijskih storitev. Vsi proračunski uporabniki so dolžni zagotoviti funkcijo notranjega revidiranja in sicer, če odhodki v finančnem načrtu presegajo 2.066.463 evrov, vsakoletno, drugače pa na tri leta.

V letu 2024 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

/

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obviadam v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obviadovanje):

/

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

KLEMEN OBLAK

Datum podpisa predstojnika:

25.02.2025

## 4. Obrazložitev podatkov iz bilance stanja

<b>Bilanca stanja</b> na dan 31.12.2024 v EUR				
Členitev skupine kontov	Naziv skupine kontov	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
	<b>A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (002-003+004-005+006-007+008+009+010+011)</b>	<b>001</b>	<b>205.812</b>	<b>215.663</b>
02	NEPREMIČNINE	004	308.480	308.480
03	POPRAVEK VREDNOSTI ZGRADB	005	105.243	96.915
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	59.254	57.300
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	56.679	53.202
	<b>B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013+014+015+016+017+018+019+020+021+022)</b>	<b>012</b>	<b>28.368</b>	<b>17.834</b>
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	24.730	14.531
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	1.706	1.707
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	54	48
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	1.878	1.548
	<b>I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)</b>	<b>032</b>	<b>234.180</b>	<b>233.497</b>
	<b>D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (035+036+037+038+039+040+041+042+043)</b>	<b>034</b>	<b>3.640</b>	<b>3.303</b>
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	1.877	1.547
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	2	1
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	1.761	1.755
	<b>E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (045+046+047+048+049+050+051+052-053+054+055+056+057+058-059)</b>	<b>044</b>	<b>230.540</b>	<b>230.194</b>
90	SPLOŠNI SKLAD	045	230.540	230.194
	<b>I. PASIVA SKUPAJ (034+044)</b>	<b>060</b>	<b>234.180</b>	<b>233.497</b>

### 1. Podatki o stanju sredstev na računu.

Denarna sredstva na računu so v višini 24.729,71 EUR.

### 2. Podatki o terjatvah iz naslova dolgoročnih naložb in posojil z navedbo večjih prejemnikov teh sredstev /

### 3. Podatki o povečanju ali zmanjšanju lastnih opredmetenih osnovnih sredstev

Nabavna vrednost nepremičnin in opreme je ostala nespremenjena, neodpisana vrednost nepremični in opreme pa je večja za amortizacijo. Znesek drobnega inventarja se povečal v višini 1.953,51 EUR zaradi nakupa monitorja za prenosnik in ojačevalca zvoka za dvorano Družbenega centra Krka in je v celoti odpisan. Amortizacija za leto 2024 je 9.852,36 EUR.

### 4. Podatki o povečanju ali zmanjšanju terjatev za sredstva dana v upravljanje z navedbo večjih prejemnikov teh sredstev /

#### 5. Podatki o neplačanih terjativah iz preteklega leta

Kratkoročne terjatve do kupcev, izhajajo iz naslova zaračunanih grobnin in pokopališke dejavnosti, znašajo 1.706,07 EUR in terjatve do neposrednih uporabnikov proračuna 54,06 EUR.

Neplačani prihodki v višini 1.760,13 EUR so enaki kratkoročnim terjatvam do kupcev in neposrednim uporabnikom proračuna.

#### 6. Podatki o neplačanih obveznostih iz preteklega leta

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev znašajo 1.876,93 EUR in do proračunskih uporabnikov 1,15 EUR, so nezapadle in bodo poravnane v naslednjem letu.

Neplačani odhodki v višini 1.878,08 EUR predstavljajo nezapadle obveznosti do dobaviteljev in neposrednih uporabnikov proračuna.

#### 7. Podatki o pogodbah o najemu, pri katerih lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika ter podatke o blagovnih kreditih

/

Lastni viri predstavljajo:

- splošni sklad za osnovna sredstva v višini 205.810,68 EUR in je enak neodpisani vrednosti opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih dolgoročnih sredstev;
- presežek prihodkov in odhodkov je v višini 24.729,71 EUR.

## 75 - Krajevna skupnost Metnaja

### 1. Poročilo o realizaciji finančnega načrta neposrednega uporabnika

#### Izkaz prihodkov in odhodkov

Krajevna skupnost Metnaja je v letu 2024 prejela 7.855,70 EUR transfernih prihodkov in obresti EZR. Odhodke na podlagi sprejetega finančnega načrta je realizirala v višini 7.179,08 EUR. Presežek prihodkov nad odhodki je v višini 676,62 EUR.

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV na dan 31.12.2024						
Konto	Naziv konta	Rebalans	Veljavni proračun	Realizacija	indeks (Re/Reb)	indeks (Re/Vp)
<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>		<b>8.018,00</b>	<b>8.018,00</b>	<b>7.855,70</b>	<b>97,98</b>	<b>97,98</b>
7102 00	Prejete obresti od sredstev na vpogled	0,00	0,00	95,33	0,00	0,00
7401 0001	Sredstva za delovanje	5.518,00	5.518,00	5.518,00	100,00	100,00
7401 0007	Sredstva za tekoče vzdrževanje kulturnih domov	2.500,00	2.500,00	2.242,37	89,69	89,69
<b>SKUPAJ ODHODKI</b>		<b>8.766,18</b>	<b>8.766,18</b>	<b>7.179,08</b>	<b>81,90</b>	<b>81,90</b>
4020 00	Pisarniški material in storitve	84,00	84,00	0,00	0,00	0,00
4020 01	Čistilni material in storitve	30,00	30,00	0,00	0,00	0,00
4020 03	Založniške in tiskarske storitve ter stroški fotokopiranja	934,50	934,50	934,50	100,00	100,00
4020 09	Izdatki za reprezentanco	700,00	700,00	271,00	38,71	38,71
4020 10	Hrana, storitve menz in restavracij	289,25	289,25	107,56	37,19	37,19
4020 99	Drugi splošni material in storitve	263,68	263,68	0,00	0,00	0,00
4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	2.210,75	2.210,75	2.010,75	90,95	90,95
4022 00	Električna energija	600,00	626,19	626,19	104,37	100,00
4022 01	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	800,00	773,81	538,41	67,30	69,58
4022 05	Telefon, teleks, faks, elektronska pošta	450,00	450,00	449,79	99,95	99,95
4025 00	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	1.100,00	1.100,00	1.077,77	97,98	97,98
4025 03	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	1.300,00	1.300,00	1.161,11	89,32	89,32
4029 30	Plačila storitev UJP	4,00	4,00	2,00	50,00	50,00
<b>PRESEŽEK/(PRIMANJKLJAJ)</b>				<b>676,62</b>		

## 1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju podskupine

Tabela 1: Podrobnejša poraba sredstev:

Konto	Naziv konta	Rebalans 2024	Veljavni pl. 2024	Realizacija 2024	Indeks Re/Reb	Indeks Re/Vp
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	8.766,18	8.766,18	7.179,08	81,90	81,90
		8.766,18	8.766,18	7.179,08	81,90	81,90

V letu 2024 je bila realizacija skoraj 82-odstotna za izdatke za blago in storitve na področju vzdrževanja poslovnih prostorov in javnih površin, delovanja in za Viridin pohod ter obdaritev otrok in starejših.

## 2. Obrazložitev odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Tabela 2: Pregled realizacije glavnega programa:

Pr.klas.	Naziv programske klasifikacije	Rebalans 2024	Veljavni pl. 2024	Realizacija 2024	Indeks Re/Reb	Indeks Re/Vp
0403	Druge skupne administrativne službe	2.500,00	2.500,00	2.242,37	89,69	89,69
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	1.631,68	1.631,68	722,79	44,30	44,30
1403	Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva	1.634,50	1.634,50	1.552,81	95,00	95,00
1603	Komunalna dejavnost	1.500,00	1.500,00	1.161,11	77,41	77,41
1805	Šport in prostočasne aktivnosti	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,00	100,00
		8.766,18	8.766,18	7.179,08	81,90	81,90

V letu 2024 je bila najmanjša realizacija za delovanje KS. Na vseh ostalih področjih je bila realizacija zelo dobra in celo 100-odstotna za šport in prostočasne aktivnosti tj. obdaritev otrok in starejših.

### 3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklih let v skladu s 44. členom ZJF

Prenosa ni bilo.

### 4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

Neporavnanih obveznosti iz preteklih let ni bilo.

### 5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt v skladu z 41. členom ZJF

Vključitve novih obveznosti ni.

### 6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

Izdanih in unovčenih poroštev ni bilo.

## 2. Poslovno poročilo neposrednega uporabnika

### 1. Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

#### 04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

##### 0403 - Druge skupne administrativne službe

vrednost: 2.242,37 €

##### Opis glavnega programa

Vključuje sredstva za kritje stroškov razpolaganja in upravljanja z občinskim premoženjem, kamor spadajo stroški upravljanja in vzdrževanja poslovnih prostorov in sredstva za izvedbo protokolarnih dogodkov, stroške za pokroviteljstva in prireditve na lokalni in državni ravni.

##### Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotoviti materialne pogoje za izvedbo dogodkov in vzdrževati poslovne prostore.

##### Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Vzdrževanje poslovnih prostorov je dobro.

---

**04039003 - Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem**

---

**vrednost: 2.242,37 €****Opis podprograma**

Vključuje sredstva za kritje stroškov razpolaganja in upravljanja z občinskim premoženjem, kamor spadajo stroški upravljanja in vzdrževanja poslovnih prostorov in investicijsko vzdrževanje.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, Zakon o lokalni samoupravi, Statut Občine Ivančna Gorica, Odlok o nalogah in financiranju krajevnih skupnosti v Občini Ivančna Gorica.

**Dolgoročni cilji podprograma**

Zagotoviti materialne pogoje za uporabo poslovnih prostorov v različne namene.

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma**

Cilji so bili doseženi le na področju tekočega vzdrževanja poslovnih prostorov.

**Letni cilji podprograma**

Zmanjšati stroške vzdrževanja poslovnih prostorov pri izvedbi različnih dogodkov.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti.**

Cilj je bil dosežen na področju tekočega vzdrževanja in pri tem upoštevana gospodarna poraba sredstev.

---

**904007 - Upravlj. in tekoče vzdrž. posl. prost.-Metnaji****vrednost: 2.242,37 €**

**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne**

Sredstva so porabljena za pokrivanje stroškov elektrike, ogrevanja in tekočega vzdrževanja poslovnih prostorov, kjer se je obnovila ograja na stopnišču.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Cilj na področju tekočega vzdrževanja je bil dosežen.

**Navezava na projekte NRP**

Ni navezave na projekte.

**Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram)**

/

**Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanja projekta**

/

**Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta**

/

---

**06 - LOKALNA SAMOUPRAVA****0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**

---

**vrednost: 722,79 €****Opis glavnega programa**

Vključuje sredstva za sofinanciranje dejavnosti ožjih delov občine.

**Dolgoročni cilji glavnega programa**

V skupnem sodelovanju z županom, občinskim svetom in občinsko upravo pripraviti dolgoročno strategijo razvoja krajevnih skupnosti.

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev**

Junija 2023 je bila pripravljena Vizija in strategija razvoja občine na osnovi vrednot prebivalcev - VIS IVANČNA GORICA, ki vključuje tudi pričakovanja krajevnih skupnosti.

---

**06029001 - Delovanje ožjih delov občin**

---

**vrednost: 722,79 €****Opis podprograma**

Sodelovanje krajevnih skupnosti z dajanjem predlogov, pripomb, mnenj pri izvajanju posameznih projektov in nalog pri sprejemanju odločitev občinskega sveta in uprave za področje delovanja krajevnih skupnosti.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Občine Ivančna Gorica, Odlok o nalogah in financiranju krajevnih skupnosti v Občini Ivančna Gorica.

**Dolgoročni cilji podprograma**

Povečati sodelovanje lokalne skupnosti z vsemi deležniki (lokalnimi društvi, organizacijami, skupnostmi ...).

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma**

Sodelovanje lokalne skupnosti s krajevnimi organizacijami in društvi je bilo uspešno.

**Letni cilji podprograma**

Povezati lokalno skupnost s krajani.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti**

Proračunska sredstva so bila porabljena gospodarno in skladno z načrtovanimi cilji in namenom.

**906005 - Stroški delovanja-Metnaji**

**vrednost: 722,79 €**

**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne**

Predvideni znesek je bil namenjen reprezentanci, plačilu telekomunikacijskih storitev in storitev UJP.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Proračunska sredstva so bila porabljena gospodarno in skladno z načrtovanimi cilji in namenom. Cilj je dosežen.

**Navezava na projekte NRP**

Ni navezave na projekte.

**Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram)**

/

**Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanja projekta**

/

**Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta**

/

**14 - GOSPODARSTVO****1403 - Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva**

**vrednost: 1.552,81 €**

**Opis glavnega programa**

Sodelovanje različnih deležnikov (trgovci, gostinci, obrtniki, organizatorji različnih prireditev) pri ustvarjanju urejenega javnega prostora in prireditev.

**Dolgoročni cilji glavnega programa**

Izboljšati že doseženo kakovost življenja občanov, krajanov, obiskovalcev, domačih in tujih turistov.

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev**

Cilji je bil dosežen.

<b>Rezultat:</b>						
Povečanje števila udeležencev Viridinega pohoda.						
<b>Kazalnik:</b>	<b>ME</b>	<b>IZHODIŠČNO LETO</b>	<b>IZHODIŠČNA VREDNOST</b>	<b>LETO</b>	<b>CILJNA VREDNOST</b>	<b>DOSEŽENA VREDNOST</b>
Število udeležencev pohoda	Število oseb	2020	0	2021	100	0
				2022	100	185
				2023	110	250
				2024	115	130

**14039001 - Promocija občine**

**vrednost: 1.552,81 €**

**Opis podprograma**

Sodelovanje različnih deležnikov (trgovci, gostinci, obrtniki, organizatorji različnih prireditev) pri ustvarjanju urejenega javnega prostora in prireditev.



**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o izvrševanju proračuna, Zakon o spodbujanju turizma, Pravilnik o sofinanciranju dejavnosti društev in zveze na področju turizma iz proračuna Občine Ivančna Gorica.

**Dolgoročni cilji podprograma**

Zagotavljati večjo prepoznavnosti občine in razvoj turizma kot gospodarske dejavnosti.

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma**

Cilji so bili doseženi.

**Letni cilji podprograma**

Izvesti pohod in zagotoviti promocijski material za promocijo občine.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti**

Prireditve Viridin pohod je bila izvedena.

**914001 - Viridin pohod-Metnaj**

vrednost: 1.552,81 €

**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne**

Za informacije o pohodu so bile natisnjene zgibanke KS Metnaj. Popravljen se je tudi transparent in kupile nalepke za označevanje pohoda. Pripravljena je bila tudi pogostitev udeležencev pohoda.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Prireditve Viridin pohod je bil uspešno izveden in cilji doseženi.

**Navezava na projekte NRP**

Ni navezave na projekte.

**Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram)**

/

**Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanja projekta**

/

**Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta**

/

---

**16 – PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST****1603 – Komunalna dejavnost**

vrednost: 1.161,11 €

**Opis glavnega programa**

Glavni program vključuje sredstva za urejanje in vzdrževanje javnih površin.

**Dolgoročni cilji glavnega programa**

Dolgoročni cilj je zagotoviti osnovne komunalne standarde na območju Občine Ivančna Gorica.

**Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Osnovni komunalni standardi na področju urejanja javnih površin so bili doseženi.

---

**16039005 - Druge komunalne dejavnosti**

vrednost: 1.161,11 €

**Opis podprograma**

Podprogram zagotavlja urejanje, čiščenje in vzdrževanje javnih površin, javnih poti in poti za pešce.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o varstvu okolja, Zakon o urejanju prostora, Odlok o gospodarskih javnih službah v Občini Ivančna Gorica.

**Dolgoročni cilji podprograma**

Zagotoviti urejanje, čiščenje in vzdrževanje javnih površin, javnih poti in poti za pešce.

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma**

Cilji so bili doseženi.

**Letni cilji podprograma**

Urediti javne površine v skladu z razpoložljivimi sredstvi.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti.**

Cilj je bil dosežen.

## 916034 – Vzdrževanje in urejanje javnih površin v KS Metnaja

vrednost: 1.161,11 €

**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne**

Planirana sredstva so bila porabljena za zasaditev javnih površin, popravil se je tudi poškodovani označevalni kozolček.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Cilj je bil dosežen.

**Navezava na projekte NRP**

Ni navezave na projekte.

**Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram)**

/

**Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanja projekta**

/

**Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta**

/

## 18 – KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

### 1805 – Šport in prostočasne aktivnosti

vrednost: 1.500,00 €

**Opis glavnega programa**

Šport in prostočasne aktivnosti prispevajo h kakovosti življenja posameznika in lokalne skupnosti kot celote.

**Dolgoročni cilji glavnega programa**

Izboljšati pogoje delovanja za razvoj mladinske dejavnosti.

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev**

Uspeh pri doseganju dolgoročnih ciljev je bil dosežen, kar se je odrazilo v velikem številu sodelujočih in obiskovalcev najrazličnejših prireditev v okviru programov za mladino.

<b>Specifični cilj:</b>						
Uspešno izvedeni dogodki.						
<b>Kazalnik:</b>	<b>ME</b>	<b>IZHODIŠČNO LETO</b>	<b>IZHODIŠČNA VREDNOST</b>	<b>LETO</b>	<b>CILJNA VREDNOST</b>	<b>DOSEŽENA VREDNOST</b>
Število izvedenih dogodkov.	Število	2020	0	2021	1	1
				2022	1	1
				2023	1	1
				2024	1	1

### 18059002 – Programi za mladino

vrednost: 1.500,00 €

**Opis podprograma**

Vključuje sredstva za delovanje programov in prireditev za mladostnike in otroke ter starejše.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo.

**Dolgoročni cilji podprograma**

Uspešno izvajati in zagotoviti dostopnost aktivnosti za mlade in otroke.

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma**

Izvedene so bile najrazličnejše prireditve in dejavnosti zlasti v prednovoletnem času z uspešnim sodelovanjem vseh lokalnih društev.

**Letni cilji podprograma**

Uspešno izvajati različne prireditve s sodelovanjem mladih in različnih društev.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti**

Pri izvajanju aktivnosti na področju programov za mladino poteka dosledno sledenje načelu gospodarnosti in učinkovitosti.

**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne**

V prednovoletnem času potekajo prireditve za obdaritev otrok in starejših v sodelovanju s krajevnimi društvi.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Uspešno je bila izvedena obdaritev otrok in starejših s spremljajočimi prireditvami in dejavnostmi v prednovoletnem času in cilji doseženi.

**Navezava na projekte NRP**

Ni navezave na projekte.

**Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram)**

/

**Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanja projekta**

/

**Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta**

/

## 2. Ocena učinkov poslovanja proračunskega uporabnika na druga področja

Tabela 3: Pregled učinkov poslovanja na druga področja:

PU	Programska klasifikacija	Naziv programske klasifikacije	Sprejeti plan 2024	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Indeks (5)/(4)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
75	04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem	2.500,00	2.500,00	2.242,37	89,69
75	06029001	Delovanje ožjih delov občin	1.631,68	1.631,68	722,79	44,30
75	14039001	Promocija občine	1.634,50	1.634,50	1.552,81	95,00
75	16039005	Druge komunalne dejavnosti	1.500,00	1.500,00	1.161,11	77,41
75	18059002	Programi za mladino	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,00
			<b>8.766,18</b>	<b>8.766,18</b>	<b>7.179,08</b>	<b>81,90</b>

Učinki poslovanja te KS na druga področja so na področju komunalnih dejavnosti, programov za mladino in delovanju ožjih delov občine.

### 2.a Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz preteklega leta ali več preteklih let

Tabela 4: Pregled realizacije po proračunskih postavkah:

PU	PROGR. KL.	PP	Naziv PP	Realizacija 2022	Realizacija 2023	Realizacija 2024	Indeks (7)/(6)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
75	04039003	904007	Upravlj. in vzdrževanje posl. prost.-Metnaja	2.763,68	1.906,81	2.242,37	117,60
75	06029001	906005	Stroški delovanja-Metnaja	869,67	1.547,03	722,79	46,72
75	14039001	914001	Viridin pohod-Metnaja	890,00	738,76	1.552,81	210,19
75	16039005	916034	Vzdrževanje in urejanje javnih površin v KS Metnaja	2.245,00	340,61	1.161,11	340,89
75	18059002	918031	Obdaritev otrok in starejših v KS Metnaja	1.499,97	1.489,17	1.500,00	100,73
				<b>8.268,32</b>	<b>6.022,38</b>	<b>7.179,08</b>	<b>119,21</b>

V primerjavi s preteklimi leti je bistveno odstopanje pri vzdrževanju in urejanju javnih površin in Viridinem pohodu.

### 3. Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora



Agencija Republike  
Slovenije za javnopravne  
evidence in storitve

#### IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

KS METNAJ  
Metnaja 2, Metnaja, 1295 IVANČNA GORICA

Šifra: 80071  
Matična številka: 5031176000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladujejo uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na KS METNAJ.

Oceno podajam na podlagi:

\* ocene notranje revizijske službe za področja:

/

\* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

/

\* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

/

V / Na KS METNAJ je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- |   |                                  |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju,  | <input type="radio"/>            |
| b) na pretežnem delu poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| c) na posameznih področjih poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,                       | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/>            |

2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- |   |                                  |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju,  | <input type="radio"/>            |
| b) na pretežnem delu poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| c) na posameznih področjih poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,                       | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/>            |

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- |   |                                  |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju,  | <input type="radio"/>            |
| b) na pretežnem delu poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| c) na posameznih področjih poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,                       | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/>            |

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- |   |                                  |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju,  | <input type="radio"/>            |
| b) na pretežnem delu poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| c) na posameznih področjih poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,                       | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/>            |

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- |   |                                  |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju,  | <input type="radio"/>            |
| b) na pretežnem delu poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| c) na posameznih področjih poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,                       | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/>            |

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- |   |                                  |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju,  | <input type="radio"/>            |
| b) na pretežnem delu poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| c) na posameznih področjih poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,                       | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/>            |

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) z lastno notranjerevizijsko službo, ☐
- b) s skupno notranjerevizijsko službo, ☐
- c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja, ☐
- d) nisem zagotovil notranjega revidiranja. ☒

Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker:

/

Pojasnilo k točki 6:

Pravilnik o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ omogoča zagotavljanje notranjega revidiranja z lastno notranjerevizijsko službo, s skupno notranjerevizijsko službo ali z zunanjim izvajalcem notranjerevizijskih storitev (10. do 12. člen, Uradni list RS, št. 72/2002 in 97/23).

Lastne notranjerevizijske službe so dolžni ustanoviti predlagatelji finančnih načrtov po drugem odstavku 19. člena ZJF (npr. ministrstva). Lastna notranjerevizijska služba slednjih je tudi lastna notranjerevizijska služba tistih njihovih organov v sestavi, ki nimajo svoje lastne notranjerevizijske službe. Skupna notranjerevizijska služba je lahko ustanovljena v okviru enega proračunskega uporabnika ali kot samostojna strokovna služba proračunskih uporabnikov in izvaja notranje revidiranje na podlagi aktov o ustanovitvi in poslovanju, ki določajo tudi pravice in obveznosti ustanoviteljev, ki so sopodpisniki teh aktov ali so pristopili k skupni notranjerevizijski službi kasneje na podlagi mandatnih pogodb. V primeru, da proračunski uporabnik ni podpisnik aktov skupne notranjerevizijske službe, ni podpisal mandatne pogodbe oziroma skupna notranjerevizijska služba nima pravne podlage za vključitev proračunskega uporabnika v svoje revizijsko okolje, proračunski uporabnik nima zagotovljenega notranjega revidiranja s strani skupne notranjerevizijske službe. Proračunski uporabniki, razen tistih, ki so v skladu z ZJF dolžni ustanoviti lastno notranjerevizijsko službo, si lahko zagotovijo notranje revidiranje svojega poslovanja tudi na podlagi oddaje javnega naročila zunanjemu izvajalcu notranjerevizijskih storitev. Vsi proračunski uporabniki so dolžni zagotoviti funkcijo notranjega revidiranja in sicer, če odhodki v finančnem načrtu presegajo 2.066.463 evrov, vsakoletno, drugače pa na tri leta.

V letu 2024 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

/

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

/

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

ALEŠ JANEŽIČ

Datum podpisa predstojnika:

25.02.2025

## 4. Obrazložitev podatkov iz bilance stanja

<b>Bilanca stanja</b> na dan 31.12.2024 v EUR				
Členitev skupine kontov	Naziv skupine kontov	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
	<b>A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (002-003+004-005+006-007+008+009+010+011)</b>	<b>001</b>	<b>4.509</b>	<b>5.339</b>
02	NEPREMIČNINE	004	17.095	17.095
03	POPRAVEK VREDNOSTI ZGRADB	005	12.858	12.380
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	3.684	3.684
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	3.412	3.060
	<b>B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013+014+015+016+017+018+019+020+021+022)</b>	<b>012</b>	<b>3.535</b>	<b>2.615</b>
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	1.425	748
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	2	2
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	2.108	1.865
	<b>I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)</b>	<b>032</b>	<b>8.044</b>	<b>7.954</b>
	<b>D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (035+036+037+038+039+040+041+042+043)</b>	<b>034</b>	<b>2.111</b>	<b>1.867</b>
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	2.108	1.864
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	0	1
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	3	2
	<b>E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (045+046+047+048+049+050+051+052-053+054+055+056+057+058-059)</b>	<b>044</b>	<b>5.933</b>	<b>6.087</b>
90	SPLOŠNI SKLAD	045	5.933	6.087
	<b>I. PASIVA SKUPAJ (034+044)</b>	<b>060</b>	<b>8.044</b>	<b>7.954</b>

### 1. Podatki o stanju sredstev na računu.

Denarna sredstva na računu so v višini 1.424,80 EUR.

### 2. Podatki o terjatvah iz naslova dolgoročnih naložb in posojil z navedbo večjih prejemnikov teh sredstev /

### 3. Podatki o povečanju ali zmanjšanju lastnih opredmetenih osnovnih sredstev

Nabavna vrednost nepremičnin je v letu 2024 ostala nespremenjena, neodpisana vrednost je večja za amortizacijo. Nespremenjena je tudi vrednost opreme, neodpisana vrednost je večja za amortizacijo. Znesek amortizacije za leto 2024 je 830,04 EUR.

### 4. Podatki o povečanju ali zmanjšanju terjatev za sredstva dana v upravljanje z navedbo večjih prejemnikov teh sredstev /

### 5. Podatki o neplačanih terjatvah iz preteklega leta

Neplačane terjatve izhajajo iz naslova kratkoročnih terjatev do neposrednih proračunskih uporabnikov v višini 2,45 EUR in so enake znesku neplačanih prihodkov.

#### 6. Podatki o neplačanih obveznostih iz preteklega leta

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev znašajo 2.107,97 EUR in neposrednih uporabnikov proračuna 0,35 EUR, so nezapadle in bodo poravnane v naslednjem letu.

Neplačani odhodki v višini 2.108,32 EUR predstavljajo nezapadle obveznosti do dobaviteljev in neposrednih uporabnikov proračuna.

#### 7. Podatki o pogodbah o najemu, pri katerih lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika ter podatke o blagovnih kreditih

/

Lastni viri predstavljajo:

- splošni sklad za osnovna sredstva v višini 4.508,57 EUR in je enak neodpisani vrednosti opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih dolgoročnih sredstev;
- presežek prihodkov in odhodkov je v višini 1.424,80 EUR.

## 76 - Krajevna skupnost Muljava

### 1. Poročilo o realizaciji finančnega načrta neposrednega uporabnika

#### Izkaz prihodkov in odhodkov

Krajevna skupnost Muljava je v letu 2024 dosegla 14.524,97 EUR prihodkov ter realizirala odhodke na podlagi sprejetega finančnega načrta v višini 13.060,64 EUR. Presežek prihodkov nad odhodki je v višini 1.464,33 EUR.

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV na dan 31.12.2024						
Konto	Naziv konta	Rebalans	Veljavni proračun	Realizacija	indeks (Re/Reb)	indeks (Re/Vp)
<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>		<b>14.027,00</b>	<b>14.027,00</b>	<b>14.524,97</b>	<b>103,55</b>	<b>103,55</b>
7102 00	Prejete obresti od sredstev na vpogled	200,00	200,00	264,81	132,41	132,41
7103 01	Prihodki od najemnin za poslovne prostore	0,00	0,00	84,00	0,00	0,00
7103 040	Prihodki od grobnega prostora	3.900,00	3.900,00	4.031,95	103,38	103,38
7103 0415	Prihodki od uporabe-KULTURNI DOM	500,00	500,00	711,50	142,30	142,30
7103 9902	Drugi prihodki od premoženja-pogrebna pristojbina	250,00	250,00	200,00	80,00	80,00
7103 9903	Drugi prihodki od premoženja-storitve grobarjev	200,00	200,00	255,71	127,86	127,86
7401 0001	Sredstva za delovanje	6.477,00	6.477,00	6.477,00	100,00	100,00
7401 0007	Sredstva za tekoče vzdrževanje kulturnih domov	2.500,00	2.500,00	2.500,00	100,00	100,00
<b>SKUPAJ ODHODKI</b>		<b>18.147,45</b>	<b>18.147,45</b>	<b>13.060,64</b>	<b>71,97</b>	<b>71,97</b>
4020 01	Čistilni material in storitve	200,00	200,00	66,38	33,19	33,19
4020 09	Izdatki za reprezentanco	244,98	1.040,30	1.040,30	424,65	100,00
4020 10	Hrana, storitve menz in restavracij	900,00	104,68	80,70	8,97	77,09
4021 08	Drobni inventar	760,00	760,00	660,00	86,84	86,84
4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	400,00	400,00	396,33	99,08	99,08
4021 9902	Storitev grobarjev	520,00	520,00	440,00	84,62	84,62
4022 00	Električna energija	2.200,00	2.200,00	1.978,68	89,94	89,94
4022 01	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
4022 03	Voda in komunalne storitve	1.400,00	1.400,00	1.012,11	72,29	72,29
4022 04	Odvoz smeti	1.200,00	1.200,00	807,33	67,28	67,28
4022 05	Telefon, teleks, faks, elektronska pošta	500,00	500,00	477,80	95,56	95,56
4025 03	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	5.615,47	5.915,47	4.536,62	80,79	76,69
4025 04	Zavarovalne premije za objekte	400,00	100,00	0,00	0,00	0,00
4029 02	Plačila po pogodbah o delu	800,00	800,00	787,45	98,43	98,43



4029 05	Sejnine udeležencem odborov	2.000,00	2.000,00	770,29	38,51	38,51
4029 30	Plačila storitev UJP	7,00	7,00	6,65	95,00	95,00
<b>PRESEŽEK/(PRIMANJKLJAJ)</b>				<b>1.464,33</b>		

### 1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju podskupine

Tabela 1: Podrobnejša poraba sredstev:

Konto	Naziv konta	Rebalans 2024	Veljavni pl. 2024	Realizacija 2024	Indeks Re/Reb	Indeks Re/Vp
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	18.147,45	18.147,45	13.060,64	71,97	71,97
		<b>18.147,45</b>	<b>18.147,45</b>	<b>13.060,64</b>	<b>71,97</b>	<b>71,97</b>

Realizacija v letu 2024 je nekaj manj kot 72-odstotna za izdatke za blago in storitve in je dosežena na vseh področjih razen za vzdrževanje javnih površin.

### 2. Obrazložitev odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Tabela 2: Pregled realizacije glavnega programa:

Pr.klas.	Naziv programske klasifikacije	Rebalans 2024	Veljavni pl. 2024	Realizacija 2024	Indeks Re/Reb	Indeks Re/Vp
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	4.551,98	4.551,98	3.203,12	70,37	70,37
1603	Komunalna dejavnost	9.040,45	9.040,45	6.862,39	75,91	75,91
1803	Programi v kulturi	4.555,02	4.555,02	2.995,13	65,75	65,75
		<b>18.147,45</b>	<b>18.147,45</b>	<b>13.060,64</b>	<b>71,97</b>	<b>71,97</b>

V letu 2024 ni bistvenih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom.

### 3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklih let v skladu s 44. členom ZJF

Prenosa ni bilo.

### 4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

Neporavnanih obveznosti iz preteklih let ni bilo.

### 5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt v skladu z 41. členom ZJF

Vključitve novih obveznosti ni.

### 6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

Izdanih in unovčenih poroštev ni bilo.

## Izkaz računa finančnih terjatev in naložb

V izkazu računa finančnih terjatev in naložb v letu 2024 ni evidentiranih poslovnih dogodkov.

## Izkaz računa financiranja

V izkazu računa financiranja v letu 2024 ni evidentiranih poslovnih dogodkov.

## 2. Poslovno poročilo neposrednega uporabnika

### 1. Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

#### 06 - LOKALNA SAMOUPRAVA

#### 0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

vrednost: 3.203,12 €

**Opis glavnega programa**

Vključuje sredstva za sofinanciranje dejavnosti ožjih delov občine.

**Dolgoročni cilji glavnega programa**

V skupnem sodelovanju z županom, občinskim svetom in občinsko upravo pripraviti dolgoročno strategijo razvoja krajevne skupnosti.

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev**

Junija 2023 je bila pripravljena Vizija in strategija razvoja občine na osnovi vrednot prebivalcev - VIS IVANČNA GORICA, ki vključuje tudi pričakovanja krajevnih skupnosti.

---

**06029001 - Delovanje ožjih delov občin****vrednost: 3.203,12 €****Opis podprograma**

Sodelovanje krajevne skupnosti z dajanjem predlogov, pripomb, mnenj pri izvajanju posameznih projektov in nalog pri sprejemanju odločitev občinskega sveta in uprave za področje delovanja krajevne skupnosti.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Občine Ivančna Gorica, Odlok o nalogah in financiranju krajevnih skupnosti v Občini Ivančna Gorica.

**Dolgoročni cilji podprograma**

Povečati sodelovanje lokalne skupnosti z vsemi deležniki (lokalnimi društvi, organizacijami, skupnostmi ...).

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma**

Sodelovanje lokalne skupnosti s krajevnimi organizacijami in društvi je bilo uspešno.

**Letni cilji podprograma**

Povezati lokalno skupnost s krajani.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti**

Proračunska sredstva so bila porabljena gospodarno in skladno z načrtovanimi cilji in namenom.

---

**906006 - Stroški delovanja-Muljava****vrednost: 3.203,12 €****Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne**

Sredstva s te postavke so bila porabljena za čistilni material, reprezentanco, pogostitve, telekomunikacijske storitve, sejnine, podjemne pogodbe in plačila UJP storitev.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Proračunska sredstva so bila porabljena gospodarno in skladno z načrtovanimi cilji in namenom. Cilj je dosežen.

**Navezava na projekte NRP**

Ni navezave na projekte.

**Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram)**

/

**Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanja projekta**

/

**Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta**

/

---

**16 - PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST****1603 - Komunalna dejavnost****vrednost: 6.862,39 €****Opis glavnega programa**

Glavni program vključuje sredstva za investicijsko vzdrževanje ter vzdrževanje in urejanje pokopališč in poslovnih objektov.

**Dolgoročni cilji glavnega programa**

Dolgoročni cilj je zagotoviti osnovne komunalne standarde na območju Občine Ivančna Gorica.

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev**

Osnovni komunalni standardi na področju urejanja pokopališča in poslovnega objekta so bili doseženi.

---

**16039002 - Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost**

---

**vrednost: 6.466,06 €****Opis podprograma**

Vzdrževanje poslovnih objektov in pokopališč.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o pogrebnih in pokopališki dejavnosti, Odlok o pokopališkem redu v Občini Ivančna Gorica, Zakon o prekrških, Statut Občine Ivančna Gorica.

**Dolgoročni cilji podprograma**

Zagotoviti urejenost pokopališč in poslovnih objektov.

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma**

Pokopališče in poslovna vežica je lepo urejena in vzdrževana.

**Letni cilji podprograma**

Zagotoviti komunalne standarde na področju vzdrževanja pokopališč in poslovnih objektov.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti**

Planirana sredstva za upravljanje in urejanje pokopališča in poslovnega objekta so bila gospodarno porabljena.

**916006 - Upravlj. in tekoče vzdrž. pokop., mrliških v.-Muljava****vrednost: 6.466,06 €**

**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne**

Sredstva na tej postavki so namenjena plačilu stroškov tekočega vzdrževanja poslovnega objekta in pokopališča, vode in komunalnih storitev, odvoza smeti, elektrike ter storitev grobarjev. Kupljene pa so bile tudi oglasne table za pokopališče Muljava in Leščevje.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Pokopališče in poslovni objekt sta lepo urejena in vzdrževana in sredstva gospodarno porabljena. Cilj je dosežen.

**Navezava na projekte NRP**

Ni navedbe na projekte.

**Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram)**

/

**Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanja projekta**

/

**Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta**

/

---

**16039004 - Praznično urejanje naselij**

---

**vrednost: 396,33 €****Opis podprograma**

Zajema sredstva za praznično ureditev kraja in izobešanje zastav.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o varstvu okolja, Zakon o lokalni samoupravi, Odlok o gospodarskih javnih službah.

**Dolgoročni cilji podprograma**

Zagotoviti praznično okrasitev kraja in izobešanje zastav.

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma**

Cilj je bil dosežen.

**Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Zagotoviti praznično okrasitev in promocijo kraja.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti**

Cilj je bil dosežen.

**916039 - Praznična okrasitev naselij v KS Muljava****vrednost: 396,33 €**

**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne**

Sredstva so bila porabljena za nakup in popravilo novoletne okrasitve.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Cilj je bil dosežen.

**Navezava na projekte NRP**

Ni navezave na projekte.

**Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram)**

/

**Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanja projekta**

/

**Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta**

/

---

## **16039005 - Druge komunalne dejavnosti**

vrednost: 0,00 €

**Opis podprograma**

Podprogram zagotavlja urejanje, čiščenje in vzdrževanje javnih površin, javnih poti in poti za pešce.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o varstvu okolja, Zakon o urejanju prostora, Odlok o gospodarskih javnih službah v Občini Ivančna Gorica.

**Dolgoročni cilji podprograma**

Zagotoviti urejanje, čiščenje in vzdrževanje javnih površin, javnih poti in poti za pešce.

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma**

Cilj ni bil dosežen.

**Letni cilji podprograma**

Urediti javne površine v skladu z razpoložljivimi sredstvi.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti.**

Cilj ni bil dosežen.

## **916042 - Vzdrževanje in urejanje javnih površin v KS Muljava**

vrednost: 0,00 €

**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne**

Sredstva so bila namenjena vzdrževanju javnih površin in niso bila porabljena.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Cilj ni bil dosežen.

**Navezava na projekte NRP**

Ni navezave na projekte.

**Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram)**

/

**Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanja projekta**

/

**Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta**

/

---

## **18 - KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE**

### **1803 - Programi v kulturi**

vrednost: 2.995,13 €

**Opis glavnega programa**

Kultura, šport in prostochasne aktivnosti prispevajo h kakovosti življenja posameznika in lokalne skupnosti kot celote.

**Dolgoročni cilji glavnega programa**

Ohranjati kulturno dediščino, programe v kulturi, prispevati h kulturni podobi kraja in vzdrževati kulturne domove.

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev**

Zastavljeni cilji so bili doseženi.

**18039005 - Drugi programi v kulturi**

vrednost: 2.995,13 €

**Opis podprograma**

Vključuje sredstva za vzdrževanje kulturnih domov.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo.

**Dolgoročni cilji podprograma**

Tekoče vzdrževati kulturne domove za uspešno izvajanje kulturnih programov in prireditev.

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma**

Kulturni dom je dobro vzdrževan.

**Letni cilji podprograma**

Vzdrževati kulturne domove.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti.**

Zastavljeni letni cilji vzdrževanja so bili doseženi z upoštevanjem načela gospodarnosti in učinkovitosti.

**918017 - Upravljanje in tekoče vzdrž. KD Muljava**

vrednost: 2.995,13 €

**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne**

Sredstva so bila namenjena plačevanju stroškov čistilnega materiala, električne energije, vode in komunalnih storitev in tekočega vzdrževanja objekta.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Zastavljeni letni cilji vzdrževanja so bili doseženi.

**Navezava na projekte NRP**

Ni navezave na projekte.

**Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram)**

/

**Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanja projekta**

/

**Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta**

/

## 2. Ocena učinkov poslovanja proračunskega uporabnika na druga področja

Tabela 3: Pregled učinkov poslovanja na druga področja:

PU	Programska klasifikacija	Naziv programske klasifikacije	Sprejeti plan 2024	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Indeks (5)/(4)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
76	06029001	Delovanje ožjih delov občin	4.551,98	4.551,98	3.203,12	70,37
76	16039002	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	8.140,45	8.140,45	6.466,06	79,43
76	16039004	Praznično urejanje naselij	700,00	700,00	396,33	56,62
76	16039005	Druge komunalne dejavnosti	200,00	200,00	0,00	0,00
76	18039005	Drugi programi v kulturi	4.555,02	4.555,02	2.995,13	65,75
			<b>18.147,45</b>	<b>18.147,45</b>	<b>13.060,64</b>	<b>71,97</b>

Učinki poslovanja te KS na druga področja so na področju urejanju pokopališča in poslovnega objekta, drugih programov v kulturi, delovanju ožjih delov občine in urejanju naselji.

## 2.a Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz preteklega leta ali več preteklih let

Tabela 4: Pregled realizacije po proračunskih postavkah:

PU	PROGR. KL.	PP	Naziv PP	Realizacija 2022	Realizacija 2023	Realizacija 2024	Indeks (7)/(6)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
76	04039002	904021	Pokroviteljstva pri prireditvah-KS Muljava	316,07	0,00	0,00	0,00
76	06029001	906006	Stroški delovanja-Muljava	2.986,02	5.704,83	3.203,12	56,15
76	16039002	916006	Upravlj. in tekoče vzdrž. pokop., mrliških v.-Muljava	5.586,98	4.958,12	6.466,06	130,41
76	16039004	916039	Praznična okrasitev naselja v KS Muljava	391,55	698,14	396,33	56,77
76	18039005	918017	Upravljanje in tekoče vzdrž. KD Muljava	2.484,44	4.380,04	2.995,13	68,38
				<b>11.765,06</b>	<b>15.741,13</b>	<b>13.060,64</b>	<b>82,97</b>

V primerjavi s preteklimi leti so se povišali stroški upravljanja in vzdrževanja pokopališč.

## 3. Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora



Agencija Republike  
Slovenije za javnopravne  
evidenčne in storitve

### IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

KS MULJAVA  
Muljava 21, Muljava, 1295 IVANČNA GORICA

Šifra: 80060  
Matična številka: 5031133000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladujejo uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na KS MULJAVA.

Oceno podajam na podlagi:

\* ocene notranje revizijske službe za področja:

/

\* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

/

\* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

/

V / Na KS MULJAVA je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju,



b) na pretežnem delu poslovanja,



c) na posameznih področjih poslovanja,



d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,



e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi



2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju,



b) na pretežnem delu poslovanja,



c) na posameznih področjih poslovanja,



d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,



e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi



## 2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- |   |                                  |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju,  | <input type="radio"/>            |
| b) na pretežnem delu poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| c) na posameznih področjih poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,                       | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/>            |

## 3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- |   |                                  |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju,  | <input type="radio"/>            |
| b) na pretežnem delu poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| c) na posameznih področjih poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,                       | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/>            |

## 4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- |   |                                  |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju,  | <input type="radio"/>            |
| b) na pretežnem delu poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| c) na posameznih področjih poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,                       | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/>            |

## 5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- |   |                                  |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju,  | <input type="radio"/>            |
| b) na pretežnem delu poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| c) na posameznih področjih poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,                       | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/>            |

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) z lastno notranjerevizijsko službo, ☐
- b) s skupno notranjerevizijsko službo, ☐
- c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja, ☐
- d) nisem zagotovil notranjega revidiranja. ☒

Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker:

/

Pojasnilo k točki 6:

Pravilnik o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ omogoča zagotavljanje notranjega revidiranja z lastno notranjerevizijsko službo, s skupno notranjerevizijsko službo ali z zunanjim izvajalcem notranjerevizijskih storitev (10. do 12. člen, Uradni list RS, št. 72/2002 in 97/23).

Lastne notranjerevizijske službe so dolžni ustanoviti predlagatelji finančnih načrtov po drugem odstavku 19. člena ZJF (npr. ministrstva). Lastna notranjerevizijska služba slednjih je tudi lastna notranjerevizijska služba tistih njihovih organov v sestavi, ki nimajo svoje lastne notranjerevizijske službe.

Skupna notranjerevizijska služba je lahko ustanovljena v okviru enega proračunskega uporabnika ali kot samostojna strokovna služba proračunskih uporabnikov in izvaja notranje revidiranje na podlagi aktov o ustanovitvi in poslovanju, ki določajo tudi pravice in obveznosti ustanoviteljev, ki so sopolisniki teh aktov ali so pristopili k skupni notranjerevizijski službi kasneje na podlagi mandatnih pogodb. V primeru, da proračunski uporabnik ni podpisnik aktov skupne notranjerevizijske službe, ni podpisal mandatne pogodbe oziroma skupna notranjerevizijska služba nima pravne podlage za vključitev proračunskega uporabnika v svoje revizijsko okolje, proračunski uporabnik nima zagotovljenega notranjega revidiranja s strani skupne notranjerevizijske službe. Proračunski uporabniki, razen tistih, ki so v skladu z ZJF dolžni ustanoviti lastno notranjerevizijsko službo, si lahko zagotovijo notranje revidiranje svojega poslovanja tudi na podlagi oddaje javnega naročila zunanjemu izvajalcu notranjerevizijskih storitev. Vsi proračunski uporabniki so dolžni zagotoviti funkcijo notranjega revidiranja in sicer, če odhodki v finančnem načrtu presegajo 2.086.463 evrov, vsakoletno, drugače pa na tri leta.

V letu 2024 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

/

Kljub izvedenim izboljšavam upoštevam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

/

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

GREGOR LEINFELLNER

Datum podpisa predstojnika:

25.02.2025

## 4. Obrazložitev podatkov iz bilance stanja

Bilanca stanja na dan 31.12.2024				
v EUR				
Členitev skupine kontov	Naziv skupine kontov	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (002-003+004-005+006-007+008+009+010+011)	001	7.644	7.764
02	NEPREMIČNINE	004	16.243	16.243
03	POPRAVEK VREDNOSTI ZGRADB	005	8.599	8.479
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	1.619	959
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	1.619	959



# Bilanca stanja

## na dan 31.12.2024

v EUR

	<b>B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013+014+015+016+017+018+019+020+021+022)</b>	<b>012</b>	<b>7.635</b>	<b>5.780</b>
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	5.585	4.120
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	789	387
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	13	23
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	1.248	1.250
	<b>I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)</b>	<b>032</b>	<b>15.279</b>	<b>13.544</b>
	<b>D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (035+036+037+038+039+040+041+042+043)</b>	<b>034</b>	<b>2.050</b>	<b>1.660</b>
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	1.247	1.248
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	1	2
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	802	410
	<b>E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (045+046+047+048+049+050+051+052-053+054+055+056+057+058-059)</b>	<b>044</b>	<b>13.229</b>	<b>11.884</b>
90	SPLOŠNI SKLAD	045	13.229	11.884
	<b>I. PASIVA SKUPAJ (034+044)</b>	<b>060</b>	<b>15.279</b>	<b>13.544</b>

### 1. Podatki o stanju sredstev na računu.

Denarna sredstva na računu so v višini 5.584,78 EUR.

### 2. Podatki o terjatvah iz naslova dolgoročnih naložb in posojil z navedbo večjih prejemnikov teh sredstev /

### 3. Podatki o povečanju ali zmanjšanju lastnih opredmetenih osnovnih sredstev

Nabavna vrednost nepremičnin se v letu 2024 ni spremenila, neodpisana vrednost je večja za amortizacijo. Vrednost opreme je ostala nespremenjena in je v celoti odpisana. Vrednost drobnega inventarja se je spremenila in je v celoti odpisana v znesku 660,00 EUR. Amortizacija za leto 2024 je 119,64 EUR.

### 4. Podatki o povečanju ali zmanjšanju terjatev za sredstva dana v upravljanje z navedbo večjih prejemnikov teh sredstev /

### 5. Podatki o neplačanih terjatvah iz preteklega leta

Kratkoročne terjatve do kupcev v višini 788,59 EUR izhajajo iz naslova zaračunanih grobnin in uporabe kulturnega doma. Terjatve do neposrednih proračunskih uporabnikov so v višini 12,88 EUR. Vrednost neplačanih prihodkov je 801,47 EUR.

### 6. Podatki o neplačanih obveznostih iz preteklega leta

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev znašajo 1.246,90 EUR in neposrednih uporabnikov proračuna 1,35 EUR. Neplačani odhodki v višini 1.248,25 EUR predstavljajo nezapadle obveznosti do dobaviteljev in neposrednih uporabnikov proračuna.

### 7. Podatki o pogodbah o najemu, pri katerih lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika ter podatke o blagovnih kreditih /

Lastni viri predstavljajo:

- splošni sklad za osnovna sredstva v višini 7.644,28 EUR in je enak neodpisani vrednosti opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih dolgoročnih sredstev;
- presežek prihodkov in odhodkov je v višini 5.584,78 EUR.

# 77 - Krajevna skupnost Sobrače

## 1. Poročilo o realizaciji finančnega načrta neposrednega uporabnika

### Izkaz prihodkov in odhodkov

Krajevna skupnost Sobrače je v letu 2024 prejela 3.951,68 EUR transfernih prihodkov in obresti EZR ter realizirala odhodke na podlagi sprejetega finančnega načrta v višini 3.504,89 EUR. Presežek prihodkov nad odhodki je v višini 446,79 EUR.

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV na dan 31.12.2024						
Konto	Naziv konta	Rebalans	Veljavni proračun	Realizacija	indeks (Re/Reb)	indeks (Re/Vp)
<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>		<b>3.899,00</b>	<b>3.899,00</b>	<b>3.951,68</b>	<b>101,35</b>	<b>101,35</b>
7102 00	Prejete obresti od sredstev na vpogled	50,00	50,00	102,68	205,36	205,36
7401 0001	Sredstva za delovanje	3.849,00	3.849,00	3.849,00	100,00	100,00
<b>SKUPAJ ODHODKI</b>		<b>4.026,95</b>	<b>4.026,95</b>	<b>3.504,89</b>	<b>87,04</b>	<b>87,04</b>
4020 00	Pisarniški material in storitve	100,00	200,00	199,17	199,17	99,59
4020 09	Izdatki za reprezentanco	330,00	330,00	280,00	84,85	84,85
4020 10	Hrana, storitve menz in restavracij	700,00	823,00	800,11	114,30	97,22
4020 99	Drugi splošni material in storitve	142,95	19,95	0,00	0,00	0,00
4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	1.350,00	1.250,00	1.044,42	77,36	83,55
4022 00	Električna energija	500,00	500,00	280,24	56,05	56,05
4026 00	Najemnine in zakupnine za poslovne objekte	900,00	900,00	900,00	100,00	100,00
4029 30	Plačila storitev UJP	4,00	4,00	0,95	23,75	23,75
<b>PRESEŽEK/(PRIMANJKLJAJ)</b>				<b>446,79</b>		

#### 1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju podskupine

Tabela 1: Podrobnejša poraba sredstev:

Konto	Naziv konta	Rebalans 2024	Veljavni pl. 2024	Realizacija 2024	Indeks Re/Reb	Indeks Re/Vp
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	4.026,95	4.026,95	3.504,89	87,04	87,04
		<b>4.026,95</b>	<b>4.026,95</b>	<b>3.504,89</b>	<b>87,04</b>	<b>87,04</b>

Realizacija odhodkov je v letu 2024 je nekaj več kot 87-odstotna za izdatke za blago in storitve na vseh področjih.

#### 2. Obrazložitev odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Tabela 2: Pregled realizacije glavnega programa:

Pr.klas.	Naziv programske klasifikacije	Rebalans 2024	Veljavni pl. 2024	Realizacija 2024	Indeks Re/Reb	Indeks Re/Vp
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	2.326,95	2.326,95	2.209,23	94,94	94,94
1302	Cestni promet in infrastruktura	500,00	500,00	280,24	56,05	56,05
1805	Šport in prostočasne aktivnosti	1.200,00	1.200,00	1.015,42	84,62	84,62
		<b>4.026,95</b>	<b>4.026,95</b>	<b>3.504,89</b>	<b>87,04</b>	<b>87,04</b>

Večjih odstopanj ni.

3. **Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklih let v skladu s 44. členom ZJF**  
Prenosa ni bilo.
4. **Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF**  
Neporavnanih obveznosti iz preteklih let ni bilo.
5. **Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt v skladu z 41. členom ZJF**  
Vključitve novih obveznosti ni.
6. **Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika**  
Izdanih in unovčenih poroštev ni bilo.

## Izkaz računa finančnih terjatev in naložb

V izkazu računa finančnih terjatev in naložb v letu 2024 ni evidentiranih poslovnih dogodkov.

## Izkaz računa financiranja

V izkazu računa financiranja v letu 2024 ni evidentiranih poslovnih dogodkov.

## 2. Poslovno poročilo neposrednega uporabnika

### 1. Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

---

#### 06 - LOKALNA SAMOUPRAVA

##### 0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

vrednost: 2.209,23 €

###### Opis glavnega programa

Vključuje sredstva za sofinanciranje dejavnosti ožjih delov občine.

###### Dolgoročni cilji glavnega programa

V skupnem sodelovanju z županom, občinskim svetom in občinsko upravo pripraviti dolgoročno strategijo razvoja krajevnih skupnosti.

###### Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Junija 2023 je bila pripravljena Vizija in strategija razvoja občine na osnovi vrednot prebivalcev - VIS IVANČNA GORICA, ki vključuje tudi pričakovanja krajevnih skupnosti.

---

##### 06029001 - Delovanje ožjih delov občin

vrednost: 2.209,23 €

###### Opis podprograma

Sodelovanje krajevnih skupnosti z dajanjem predlogov, pripomb, mnenj pri izvajanju posameznih projektov in nalog pri sprejemanju odločitev občinskega sveta in uprave za področje delovanja krajevnih skupnosti.

###### Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Občine Ivančna Gorica, Odlok o nalogah in financiranju krajevnih skupnosti v Občini Ivančna Gorica.

###### Dolgoročni cilji podprograma

Povečati sodelovanje lokalne skupnosti z vsemi deležniki (lokalnimi društvi, organizacijami, skupnostmi ...).

###### Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Sodelovanje lokalne skupnosti s krajevnimi organizacijami in društvi je bilo uspešno.

###### Letni cilji podprograma

Povezati lokalno skupnost s krajani.

###### Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Proračunska sredstva so bila porabljena gospodarno in skladno z načrtovanimi cilji in namenom.

## 906007 - Stroški delovanja-Sobrače

vrednost: 2.209,23 €

**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne**

Sredstva proračunske postavke so bila porabljena za pisarniški material, pogostitve, reprezentanco, nakup žalnih sveč, plačilo bančnih storitev UJP, najemnino za poslovne prostore in ureditev INFO točke.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Proračunska sredstva so bila porabljena gospodarno in skladno z načrtovanimi cilji in namenom. Cilj je dosežen.

**Navezava na projekte NRP**

Ni navezave na projekte.

**Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram)**

/

**Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanja projekta**

/

**Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta**

/

## 13 - PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

### 1302 - Cestni promet in infrastruktura

vrednost: 280,24 €

**Opis glavnega programa**

Sredstva tega glavnega programa se zagotavljajo za vzdrževanje cest, cestno prometne signalizacije ter cestnih naprav in ureditev in investicijsko vzdrževanje javne razsvetljave.

**Dolgoročni cilji glavnega programa**

Strateški cilj na področju vzdrževanja občinskih cest je ohraniti cestno infrastrukturo. Strukturni cilj pa je povečati prometno varnost in izboljšati vozne pogoje. Dolgoročni cilj na področju javne razsvetljave pa je namestiti nove varčne in učinkovite svetilke in s tem zmanjšati porabo električne energije in zmanjšati svetlobno onesnaženost,

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev**

Javna razsvetljava je bila primerno vzdrževana.

<b>Specifični cilj:</b>						
Vzdrževanje omrežja javne razsvetljave.						
<b>Kazalnik:</b>	<b>ME</b>	<b>IZHODIŠČNO LETO</b>	<b>IZHODIŠČNA VREDNOST</b>	<b>LETO</b>	<b>CILJNA VREDNOST</b>	<b>DOSEŽENA VREDNOST</b>
Število nameščenih novih varčnih svetlobnih teles.	kos	2021	0	2021	1	0
				2022	1	0
				2023	1	0
				2024	1	0

### 13029004 - Cestna razsvetljava

vrednost: 280,24 €

**Opis podprograma**

Vključuje sredstva za investicije v javno razsvetljava.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o gospodarskih javnih službah, Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opreми na javnih cestah, Uredba o mejnih vrednostih svetlobnega onesnaževanja, Odlok o koncesiji za opravljanje gospodarske javne službe dobave, postavitve, vzdrževanja in upravljanja javne razsvetljave v Občini Ivančna Gorica.

**Dolgoročni cilji podprograma**

Zagotavljati splošno in prometno varnost občanov in udeležencev v cestnem prometu s primerno osvetlitvijo naselji.

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma**

Dosežen je bil samo cilj tekočega vzdrževanja javne razsvetljave.

**Letni cilji podprograma**

Posodobiti in/ali zgraditi javno razsvetljavo.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti**

Dosežen je samo cilj tekočega vzdrževanja javne razsvetljave.

**913029 - Upravlj. in vzdrž. javne razsv.-Sobrače**

vrednost: 280,24 €

**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne**

Sredstva so bila namenjena pokrivanju stroškov električne energije za javno razsvetljavo. Nove varčne svetilke niso bile kupljene.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Dosežen je samo cilj tekočega vzdrževanja.

**Navezava na projekte NRP**

Ni navezave na projekte.

**Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram)**

/

**Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanja projekta**

/

**Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta**

/

**18 - KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE****1805 – Šport in prostočasne aktivnosti**

vrednost: 1.015,42 €

**Opis glavnega programa**

Šport in prostočasne aktivnosti prispevajo h kakovosti življenja posameznika in lokalne skupnosti kot celote.

**Dolgoročni cilji glavnega programa**

Izboljšati pogoje delovanja za razvoj mladinske dejavnosti.

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev**

Uspeh pri doseganju dolgoročnih ciljev je bil dosežen, kar se je odrazilo v velikem številu sodelujočih in obiskovalcev najrazličnejših prireditev v okviru programov za mladino.

<b>Specifični cilj:</b>						
Uspešno izvedeni dogodki.						
<b>Kazalnik:</b>	<b>ME</b>	<b>IZHODIŠČNO LETO</b>	<b>IZHODIŠČNA VREDNOST</b>	<b>LETO</b>	<b>CILJNA VREDNOST</b>	<b>DOSEŽENA VREDNOST</b>
Število izvedenih dogodkov.	Število	2020	0	2021	1	1
				2022	1	1
				2023	1	1
				2024	1	1

**18059002 – Programi za mladino**

vrednost: 1.015,42 €

**Opis podprograma**

Vključuje sredstva za delovanje programov in prireditev za mladostnike in otroke ter starejše.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo.

**Dolgoročni cilji podprograma**

Uspešno izvajati in zagotoviti dostopnost aktivnosti za mlade in otroke.

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma**

Izvedene so bile najrazličnejše prireditve in dejavnosti zlasti v prednovoletnem času z uspešnim sodelovanjem vseh lokalnih društev.

**Letni cilji podprograma**

Uspešno izvajati različne prireditve s sodelovanjem mladih in različnih društev.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti**

Pri izvajanju aktivnosti na področju programov za mladino poteka dosledno sledenje načelu gospodarnosti in učinkovitosti.

**918023 - Obdaritev otrok in starejših v KS Sobrače**

vrednost: 1.015,42 €

**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne**

V prednovoletnem času potekajo prireditve in obdaritev otrok in starejših v sodelovanju s krajevnimi društvi in skupinami.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Uspešno je bila izvedena obdaritev otrok in starejših v prednovoletnem času in cilj dosežen.

**Navezava na projekte NRP**

Ni navezave na projekte.

**Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram)**

/

**Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanja projekta**

/

**Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta**

/

## 2. Ocena učinkov poslovanja proračunskega uporabnika na druga področja

Tabela 3: Pregled učinkov poslovanja na druga področja:

PU	Programska klasifikacija	Naziv programske klasifikacije	Sprejeti plan 2024	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Indeks (5)/(4)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
77	06029001	Delovanje ožjih delov občin	2.326,95	2.326,95	2.209,23	94,94
77	13029004	Cestna razsvetljava	500,00	500,00	280,24	56,05
77	18059002	Programi za mladino	1.200,00	1.200,00	1.015,42	84,62
			<b>4.026,95</b>	<b>4.026,95</b>	<b>3.504,89</b>	<b>87,04</b>

V primerjavi s preteklimi leti so se povečali stroški delovanja.

### 2.a Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz preteklega leta ali več preteklih let

Tabela 4: Pregled realizacije po proračunskih postavkah:

PU	PROGR. KL.	PP	Naziv PP	Realizacija 2022	Realizacija 2023	Realizacija 2024	Indeks (7)/(6)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
77	06029001	906007	Stroški delovanja-Sobrače	2.156,97	1.656,10	2.209,23	133,40
77	13029004	913029	Upravlj. in vzdrž. javne razsv.-Sobrače	349,76	313,93	280,24	89,27
77	18059002	918023	Obdaritev otrok in starejših v KS Sobrače	1.082,65	1.433,60	1.015,42	70,83
				<b>3.589,38</b>	<b>3.403,63</b>	<b>3.504,89</b>	<b>102,98</b>

Učinek poslovanja te KS na druga področja je pri delovanju, cestni razsvetljavi in programih za mladino.

### 3. Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora



Agencija Republike  
Slovenije za javnopravne  
evidence in storitve

#### IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

KS SOBRAČE  
Sobrače 16, Sobrače, 1296 ŠENTVID PRI STIČNI

Šifra: 80136  
Matična številka: 5914434000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladujejo uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na KS SOBRAČE.

Oceno podajam na podlagi:

\* ocene notranje revizijske službe za področja:

/

\* samooценitev vodij organizacijskih enot za področja:

/

\* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

/

V / Na KS SOBRAČE je vzpostavljen(o):

#### 1. primemo kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- |   |                                  |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju,  | <input type="radio"/>            |
| b) na pretežnem delu poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| c) na posameznih področjih poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,                       | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/>            |

#### 2. upravljanje s tveganji

##### 2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- |   |                                  |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju,  | <input type="radio"/>            |
| b) na pretežnem delu poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| c) na posameznih področjih poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,                       | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/>            |

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- |   |                                  |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju,  | <input type="radio"/>            |
| b) na pretežnem delu poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| c) na posameznih področjih poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,                       | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/>            |

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- |   |                                  |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju,  | <input type="radio"/>            |
| b) na pretežnem delu poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| c) na posameznih področjih poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,                       | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/>            |

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- |   |                                  |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju,  | <input type="radio"/>            |
| b) na pretežnem delu poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| c) na posameznih področjih poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,                       | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/>            |

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- |   |                                  |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju,  | <input type="radio"/>            |
| b) na pretežnem delu poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| c) na posameznih področjih poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,                       | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/>            |



6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) z lastno notranjerevizijsko službo,	<input type="radio"/>
b) s skupno notranjerevizijsko službo,	<input type="radio"/>
c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,	<input type="radio"/>
d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.	<input checked="" type="radio"/>

Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker:

Pojasnilo k točki 6:

Pravilnik o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ omogoča zagotavljanje notranjega revidiranja z lastno notranjerevizijsko službo, s skupno notranjerevizijsko službo ali z zunanjim izvajalcem notranjerevizijskih storitev (10. do 12. člen, Uradni list RS, št. 72/2002 in 97/23).

Lastne notranjerevizijske službe so dolžni ustanoviti predlagatelj finančnih načrtov po drugem odstavku 19. člena ZJF (npr. ministrstva). Lastna notranjerevizijska služba slednjih je tudi lastna notranjerevizijska služba tistih njihovih organov v sestavi, ki nimajo svoje lastne notranjerevizijske službe. Skupna notranjerevizijska služba je lahko ustanovljena v okviru enega proračunskega uporabnika ali kot samostojna strokovna služba proračunskih uporabnikov in izvaja notranje revidiranje na podlagi aktov o ustanovitvi in poslovanju, ki določajo tudi pravice in obveznosti ustanoviteljev, ki so sopodpisniki teh aktov ali so pristopili k skupni notranjerevizijski službi kasneje na podlagi mandatnih pogodb. V primeru, da proračunski uporabnik ni podpisnik aktov skupne notranjerevizijske službe, ni podpisal mandatne pogodbe oziroma skupna notranjerevizijska služba nima pravne podlage za vključitev proračunskega uporabnika v svoje revizijsko okolje, proračunski uporabnik nima zagotovljenega notranjega revidiranja s strani skupne notranjerevizijske službe. Proračunski uporabniki, razen tistih, ki so v skladu z ZJF dolžni ustanoviti lastno notranjerevizijsko službo, si lahko zagotovijo notranje revidiranje svojega poslovanja tudi na podlagi oddaje javnega naročila zunanjemu izvajalcu notranjerevizijskih storitev. Vsi proračunski uporabniki so dolžni zagotoviti funkcijo notranjega revidiranja in sicer, če odhodki v finančnem načrtu presegajo 2.086.463 evrov, vsakoletno, drugače pa na tri leta.

V letu 2024 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

KLEMEN ZUPANČIČ

Datum podpisa predstojnika:

25.02.2025

## 4. Obrazložitev podatkov iz bilance stanja

Bilanca stanja na dan 31.12.2024				
v EUR				
Členitev skupine kontov	Naziv skupine kontov	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (002-003+004-005+006-007+008+009+010+011)	001	1.484	1.526
02	NEPREMIČNINE	004	1.568	1.568
03	POPRAVEK VREDNOSTI ZGRADB	005	84	42
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	8.523	8.523

# Bilanca stanja

## na dan 31.12.2024

v EUR

05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	8.523	8.523
	<b>B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013+014+015+016+017+018+019+020+021+022)</b>	<b>012</b>	<b>754</b>	<b>156</b>
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	575	128
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	5	3
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	174	25
	<b>I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)</b>	<b>032</b>	<b>2.238</b>	<b>1.682</b>
	<b>D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (035+036+037+038+039+040+041+042+043)</b>	<b>034</b>	<b>179</b>	<b>28</b>
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	174	25
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	5	3
	<b>E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (045+046+047+048+049+050+051+052-053+054+055+056+057+058-059)</b>	<b>044</b>	<b>2.059</b>	<b>1.654</b>
90	SPLOŠNI SKLAD	045	2.059	1.654
	<b>I. PASIVA SKUPAJ (034+044)</b>	<b>060</b>	<b>2.238</b>	<b>1.682</b>

### 1. Podatki o stanju sredstev na računu.

Denarna sredstva na računu so v višini 574,74 EUR.

### 2. Podatki o terjatvah iz naslova dolgoročnih naložb in posojil z navedbo večjih prejemnikov teh sredstev

/

### 3. Podatki o povečanju ali zmanjšanju lastnih opredmetenih osnovnih sredstev

Nabavna vrednost nepremičnin se v letu 2024 ni spremenila. Vrednost opreme se ni povečala med letom in je v celoti odpisana. Drobní inventar je v enaki višini kot lani in v celoti odpisan. Strošek amortizacije za leto 2024 je 42,00 EUR.

### 4. Podatki o povečanju ali zmanjšanju terjatev za sredstva dana v upravljanje z navedbo večjih prejemnikov teh sredstev

/

### 5. Podatki o neplačanih terjatvah iz preteklega leta

Neplačane terjatve izhajajo iz naslova kratkoročnih terjatev do neposrednih proračunskih uporabnikov v višini 5,47 EUR in so enake znesku neplačanih prihodkov.

### 6. Podatki o neplačanih obveznostih iz preteklega leta

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev znašajo 173,96 EUR in neposrednih proračunskih uporabnikov 0,45 EUR, so nezapadle in bodo poravnane v naslednjem letu.

Neplačani odhodki v višini 174,41 EUR predstavljajo nezapadle obveznosti do dobaviteljev in neposrednih uporabnikov proračuna.

### 7. Podatki o pogodbah o najemu, pri katerih lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika ter podatke o blagovnih kreditih

/

Lastni viri predstavljajo:

- splošni sklad za osnovna sredstva v višini 1.484,41 EUR in je enak neodpisani vrednosti opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih dolgoročnih sredstev;
- presežek prihodkov in odhodkov je v višini 574,74 EUR.

# 78 - Krajevna skupnost Stična

## 1. Poročilo o realizaciji finančnega načrta neposrednega uporabnika

### Izkaz prihodkov in odhodkov

Krajevna skupnost Stična je v letu 2024 dosegla 36.314,93 EUR prihodkov ter realizirala odhodke na podlagi sprejetega finančnega načrta v višini 30.222,85 EUR. Presežek prihodkov nad odhodki je v višini 6.092,08 EUR.

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV na dan 31.12.2024						
Konto	Naziv konta	Rebalans	Veljavni proračun	Realizacija	indeks (Re/Reb)	indeks (Re/Vp)
<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>		<b>31.801,00</b>	<b>31.801,00</b>	<b>36.314,93</b>	<b>114,19</b>	<b>114,19</b>
7102 00	Prejete obresti od sredstev na vpogled	400,00	400,00	766,56	191,64	191,64
7103 02	Prihodki od najemnin za stanovanja	1.300,00	1.300,00	1.838,59	141,43	141,43
7103 04	Prihodki od drugih najemnin	0,00	0,00	132,27	0,00	0,00
7103 040	Prihodki od grobnega prostora	18.000,00	18.000,00	19.635,03	109,08	109,08
7103 0401	Prihodki od najemnin za uporabo poslovalne vežice	600,00	600,00	1.320,00	220,00	220,00
7103 0415	Prihodki od uporabe-KULTURNI DOM	0,00	0,00	41,14	0,00	0,00
7103 99	Drugi prihodki od premoženja	100,00	100,00	5,67	5,67	5,67
7103 9902	Drugi prihodki od premoženja-pogrebna pristožbina	600,00	600,00	1.350,00	225,00	225,00
7103 9903	Drugi prihodki od premoženja-storitve grobarjev	1.000,00	1.000,00	1.424,67	142,47	142,47
7401 0001	Sredstva za delovanje	7.301,00	7.301,00	7.301,00	100,00	100,00
7401 0007	Sredstva za tekoče vzdrževanje kulturnih domov	2.500,00	2.500,00	2.500,00	100,00	100,00
<b>SKUPAJ ODHODKI</b>		<b>46.775,65</b>	<b>46.775,65</b>	<b>30.222,85</b>	<b>64,61</b>	<b>64,61</b>
4020 00	Pisarniški material in storitve	210,00	210,00	84,00	40,00	40,00
4020 01	Čistilni material in storitve	300,00	300,00	0,00	0,00	0,00
4020 02	Storitve varovanja zgradb in prostorov	730,00	730,00	517,98	70,96	70,96
4020 09	Izdatki za reprezentanco	300,00	300,00	103,70	34,57	34,57
4020 10	Hrana, storitve menz in restavracij	800,00	800,00	132,19	16,52	16,52
4021 9902	Storitev grobarjev	1.800,00	1.800,00	1.640,00	91,11	91,11
4022 00	Električna energija	1.800,00	1.800,00	1.355,44	75,30	75,30
4022 01	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	2.500,00	1.368,00	0,00	0,00	0,00
4022 03	Voda in komunalne storitve	1.200,00	1.200,00	742,55	61,88	61,88
4022 04	Odvoz smeti	3.500,00	3.090,79	2.408,19	68,81	77,92
4022 06	Poštnina in kurirske storitve	50,00	50,00	0,00	0,00	0,00
4025 00	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	10.874,65	10.874,65	474,56	4,36	4,36
4025 03	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	18.800,00	20.341,21	19.954,99	106,14	98,10
4025 04	Zavarovalne premije za objekte	700,00	700,00	186,80	26,69	26,69
4026 05	Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča	200,00	200,00	174,68	87,34	87,34
4029 05	Sejnine udeležencem odborov	3.000,00	3.000,00	2.441,92	81,40	81,40
4029 30	Plačila storitev UJP	11,00	11,00	5,85	53,18	53,18
<b>PRESEŽEK/(PRIMANJKLJAJ)</b>				<b>6.092,08</b>		

#### 1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju podskupine

Tabela 1: Podrobnejša poraba sredstev:

Konto	Naziv konta	Rebalans 2024	Veljavni pl. 2024	Realizacija 2024	Indeks Re/Reb	Indeks Re/Vp
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	46.775,65	46.775,65	30.222,85	64,61	64,61
		46.775,65	46.775,65	30.222,85	64,61	64,61

Realizacija je bila skoraj 65-odstotna za izdatke za blago in storitve na vseh področjih razen za praznično ureditev naselij.

## 2. Obrazložitev odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Tabela 2: Pregled realizacije glavnega programa:

Pr.klas.	Naziv programske klasifikacije	Rebalans 2024	Veljavni pl. 2024	Realizacija 2024	Indeks Re/Reb	Indeks Re/Vp
0403	Druge skupne administrativne službe	11.774,65	11.774,65	1.239,41	10,53	10,53
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	4.671,00	4.671,00	2.767,66	59,25	59,25
1603	Komunalna dejavnost	24.326,73	24.326,73	22.252,02	91,47	91,47
1803	Programi v kulturi	6.003,27	6.003,27	3.963,76	66,03	66,03
		46.775,65	46.775,65	30.222,85	64,61	64,61

V letu 2024 ni posebnih odstopanj pri realizaciji. Komaj nekaj več kot 10-odstotna je bila realizacija na področju drugih skupnih administrativnih služb tj. upravljanja in vzdrževanja poslovnih prostorov.

### 3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklih let v skladu s 44. členom ZJF

Prenosa ni bilo.

### 4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

Neporavnanih obveznosti iz preteklih let ni bilo.

### 5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt v skladu z 41. členom ZJF

Vključitve novih obveznosti ni.

### 6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

Izdanih in unovčenih poroštev ni bilo.

## Izkaz računa finančnih terjatev in naložb

V izkazu računa finančnih terjatev in naložb v letu 2024 ni evidentiranih poslovnih dogodkov.

## Izkaz računa financiranja

V izkazu računa financiranja v letu 2024 ni evidentiranih poslovnih dogodkov.

## 2. Poslovno poročilo neposrednega uporabnika

### 1. Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

#### 04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

#### 0403 - Druge skupne administrativne službe

vrednost: 1.239,41 €

#### Opis glavnega programa

Vključuje sredstva za kritje stroškov razpolaganja in upravljanja z občinskim premoženjem, kamor spadajo stroški upravljanja in vzdrževanja poslovnih prostorov in sredstva za izvedbo protokolarnih dogodkov, stroške za pokroviteljstva in prireditve na lokalni in državni ravni.

**Dolgoročni cilji glavnega programa**

Zagotoviti materialne pogoje za izvedbo dogodkov in vzdrževati poslovne prostore.

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev**

Cilj pri izvedbi protokolarnih dogodkov ni dosežen. Dosežen je cilj vzdrževanja poslovnih prostorov.

---

**04039003 - Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem**

---

**vrednost: 1.239,41 €****Opis podprograma**

Vključuje sredstva za kritje stroškov razpolaganja in upravljanja z občinskim premoženjem, kamor spadajo stroški upravljanja in vzdrževanja poslovnih prostorov in stroški investicij.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, Zakon o lokalni samoupravi, Statut Občine Ivančna Gorica, Odlok o nalogah in financiranju krajevnih skupnosti v Občini Ivančna Gorica.

**Dolgoročni cilji podprograma**

Zagotoviti materialne pogoje za uporabo poslovnih prostorov v različne namene.

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma**

Dosežen je cilj tekočega vzdrževanja.

**Letni cilji podprograma**

Zmanjšati stroške vzdrževanja poslovnih prostorov pri izvedbi različnih dogodkov.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti.**

Zastavljeni letni cilji je bil dosežen na področju tekočega vzdrževanja poslovnih prostorov.

---

**904008 - Upravlj. in tekoče vzdrž. posl. prost.-Stična**

---

**vrednost: 1.239,41 €****Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne**

Sredstva so porabljena za plačilo stroškov zavarovanja, električne energije, nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča in tekočega vzdrževanja, kjer je bilo plačano beljenje poslovnih prostorov, ki je bilo izvedeno v letu 2023. Zamenjale se tudi svetilke na stopnišču objekta.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Zastavljeni letni cilj na področju tekočega vzdrževanja poslovnih prostorov je bil dosežen.

**Navezava na projekte NRP**

Ni navezave na projekte.

**Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram)**

/

**Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanja projekta**

/

**Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta**

/

---

**06 - LOKALNA SAMOUPRAVA**

---

**0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**

---

**vrednost: 2.767,66 €****Opis glavnega programa**

Vključuje sredstva za sofinanciranje dejavnosti ožjih delov občine.

**Dolgoročni cilji glavnega programa**

V skupnem sodelovanju z županom, občinskim svetom in občinsko upravo pripraviti dolgoročno strategijo razvoja krajevnih skupnosti.

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev**

Junija 2023 je bila pripravljena Vizija in strategija razvoja občine na osnovi vrednot prebivalcev - VIS IVANČNA GORICA, ki vključuje tudi pričakovanja krajevnih skupnosti.

## 06029001 - Delovanje ožjih delov občin

vrednost: 2.767,66 €

### Opis podprograma

Sodelovanje krajevne skupnosti z dajanjem predlogov, pripomb, mnenj pri izvajanju posameznih projektov in nalog pri sprejemanju odločitev občinskega sveta in uprave za področje delovanja krajevne skupnosti.

### Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Občine Ivančna Gorica, Odlok o nalogah in financiranju krajevnih skupnosti v Občini Ivančna Gorica.

### Dolgoročni cilji podprograma

Povečati sodelovanje lokalne skupnosti z vsemi deležniki (lokalnimi društvi, organizacijami, skupnostmi ...).

### Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Sodelovanje lokalne skupnosti s krajevnimi organizacijami in društvi je bilo uspešno.

### Letni cilji podprograma

Povezati lokalno skupnost s krajani.

### Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Proračunska sredstva so bila porabljena gospodarno in skladno z načrtovanimi cilji in namenom.

## 906008 - Stroški delovanja-Stična

vrednost: 2.767,66 €

**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne**

Na tej postavki so bila porabljena sredstva za pisarniški material, reprezentanco, pogostitve, sejnine in bančne storitve UJP.

### Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Proračunska sredstva so bila porabljena gospodarno in skladno z načrtovanimi cilji in namenom. Cilj je dosežen.

### Navezava na projekte NRP

Ni navezave na projekte.

### Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram)

/

### Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanja projekta

/

**Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta**

/

## 16 - PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

### 1603 – Komunalna dejavnost

vrednost: 22.252,02 €

### Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za investicijsko vzdrževanje ter vzdrževanje in urejanje pokopališč in poslovnih objektov, praznični okrasitvi naselja in urejanju javnih površin.

### Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zagotoviti osnovne komunalne standarde na območju Občine Ivančna Gorica.

### Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Osnovni komunalni standardi na področju urejanja pokopališča in poslovnega objekta in urejanju javnih površin so bili doseženi.

<b>Specifični cilji:</b>						
Izboljšanje stanja pokopališč in poslovnih objektov.						
<b>Kazalnik:</b>	<b>ME</b>	<b>IZHODIŠČNO LETO</b>	<b>IZHODIŠČNA VREDNOST</b>	<b>LETO</b>	<b>CILJNA VREDNOST</b>	<b>DOSEŽENA VREDNOST</b>
Obnovev opornega zidu na pokopališču Stična (v dolžinskih metrih).	m	2020	0	2021	10	0
				2022	30	0
				2023	30	0
				2024	30	0

---

**16039002 - Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost**

---

**vrednost: 19.152,02 €****Opis podprograma**

Vzdrževanje poslovnih objektov in pokopališč.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o pogrebnih in pokopališki dejavnosti, Odlok o pokopališkem redu v Občini Ivančna Gorica, Zakon o prekrških, Statut Občine Ivančna Gorica.

**Dolgoročni cilji podprograma**

Zagotoviti urejenost pokopališč in poslovnih objektov.

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma**

Pokopališče in poslovilna vežica je lepo urejena in vzdrževana.

**Letni cilji podprograma**

Zagotoviti komunalne standarde na področju vzdrževanja pokopališč in poslovnih objektov.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti**

Planirana sredstva za upravljanje in urejanje pokopališča in poslovnega objekta so bila gospodarno porabljena.

---

**916007 - Upravljanje in tekoče vzdrž. pokop., mrl.v.-Stična****vrednost: 19.152,02 €**

**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne**

Predvidena sredstva so bila porabljena za plačilo električne energije, vode in komunalnih storitev, odvoza smeti, storitve grobarjev in tekočega vzdrževanja pokopališča, kjer je bilo poleg rednega vzdrževanja opravljena tudi priprava in ureditev dodatnega pokopnega polja za žare.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Pokopališče in poslovilna vežica sta lepo urejena in vzdrževana in sredstva gospodarno porabljena. Cilj je dosežen pri tekočem vzdrževanju.

**Navezava na projekte NRP**

Ni navezave na projekte.

**Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram)**

/

**Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanja projekta**

/

**Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta**

/

---

**16039004 - Praznično urejanje naselij**

---

**vrednost: 0,00 €****Opis podprograma**

Zajema sredstva za praznično ureditev kraja in izobešanje zastav.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o varstvu okolja, Zakon o lokalni samoupravi, Odlok o gospodarskih javnih službah.

**Dolgoročni cilji podprograma**

Zagotoviti praznično okrasitev kraja in izobešanje zastav.

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma**

Cilj ni bil dosežen.

**Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Zagotoviti praznično okrasitev in promocijo kraja.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti**

Cilj ni bil dosežen.

## 916040 - Praznična okrasitev naselja v KS Stična

vrednost: 0,00 €

**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne**

Sredstva niso bila porabljena.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Cilj ni bil dosežen.

**Navezava na projekte NRP**

Ni navezave na projekte.

**Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram)**

/

**Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanja projekta**

/

**Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta**

/

---

## 16039005 - Druge komunalne dejavnosti

vrednost: 3.100,00 €

**Opis podprograma**

Podprogram zagotavlja urejanje, čiščenje in vzdrževanje javnih površin, javnih poti in poti za pešce.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o varstvu okolja, Zakon o urejanju prostora, Odlok o gospodarskih javnih službah v Občini Ivančna Gorica.

**Dolgoročni cilji podprograma**

Zagotoviti urejanje, čiščenje in vzdrževanje javnih površin, javnih poti in poti za pešce.

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma**

Javne površine so lepo vzdrževane.

**Letni cilji podprograma**

Urediti javne površine v skladu z razpoložljivimi sredstvi.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti.**

Javne površine so lepo urejene in vzdrževane in sredstva gospodarno porabljena.

## 916022 - Vzdrž. in urejanje javnih površin-Stična

vrednost: 3.100,00 €

**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne**

Sredstva so bila porabljena za tekoče vzdrževanje javnih površin v KS.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Javne površine so lepo urejene in vzdrževane. Cilj je dosežen.

**Navezava na projekte NRP**

Ni navezave na projekte.

**Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram)**

/

**Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanja projekta**

/

**Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta**

/



---

## 18 - KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

### 1803 - Programi v kulturi

---

vrednost: 3.963,76 €

#### Opis glavnega programa

Kultura, šport in prostochasne aktivnosti prispevajo h kakovosti življenja posameznika in lokalne skupnosti kot celote.

#### Dolgoročni cilji glavnega programa

Ohranjati kulturno dediščino, programe v kulturi, prispevati h kulturni podobi kraja in vzdrževati kulturne domove.

#### Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Uspeh pri doseganju dolgoročnih ciljev je bil dosežen, saj so bila v preteklosti izvedena obsežna dela vzdrževanja in sanacije kulturnega doma. V letu 2021 pa je bila izvedena obnova tal v kulturnem domu.

---

### 18039005 - Drugi programi v kulturi

---

vrednost: 3.963,76 €

#### Opis podprograma

Vključuje sredstva za vzdrževanje kulturnih domov.

#### Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo.

#### Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Tekoče vzdrževati kulturne domove za uspešno izvajanje kulturnih programov in prireditev.

#### Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Cilji so bili doseženi na področju tekočega vzdrževanja.

#### Letni cilji podprograma

Vzdrževati kulturne domove.

#### Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti.

Kulturni dom je lepo urejen in vzdrževan in sredstva gospodarno porabljena.

### 918005 - Upravlj. in tekoče vzdrž. kult. doma-Stična

vrednost: 3.963,76 €

#### Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Sredstva so bila namenjena za stroške varovanja objekta in tekočega vzdrževanja, ki je zajemalo zamenjavo varnostnih svetil, popravilo-ojačitev podesta, servis klime, letni pregled kurilnih naprav in pregled protipožarnega sistema.

#### Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Kulturni dom je lepo urejen in vzdrževan in sredstva gospodarno porabljena. Cilj na področju tekočega vzdrževanja KD je bil dosežen.

#### Navezava na projekte NRP

Ni navezave na projekte.

#### Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram)

/

#### Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanja projekta

/

#### Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

/

---

## 2. Ocena učinkov poslovanja proračunskega uporabnika na druga področja

Tabela 3: Pregled učinkov poslovanja na druga področja:

PU	Programska klasifikacija	Naziv programske klasifikacije	Sprejeti plan 2024	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Indeks (5)/(4)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
78	04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem	11.774,65	11.774,65	1.239,41	10,53
78	06029001	Delovanje ožjih delov občin	4.671,00	4.671,00	2.767,66	59,25
78	16039002	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	20.900,00	20.900,00	19.152,02	91,64
78	16039004	Praznično urejanje naselij	300,00	300,00	0,00	0,00
78	16039005	Druge komunalne dejavnosti	3.126,73	3.126,73	3.100,00	99,15
78	18039005	Drugi programi v kulturi	6.003,27	6.003,27	3.963,76	66,03
			<b>46.775,65</b>	<b>46.775,65</b>	<b>30.222,85</b>	<b>64,61</b>

V primerjavi s preteklimi leti se je stanje bistveno spremenilo pri stroških za upravljanje in vzdrževanje pokopališča, ker se je uredil dodatni pokopni prostor za žare.

### 2.a Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz preteklega leta ali več preteklih let

Tabela 4: Pregled realizacije po proračunskih postavkah:

PU	PROGR. KL.	PP	Naziv PP	Realizacija 2022	Realizacija 2023	Realizacija 2024	Indeks (7)/(6)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
78	04039003	904008	Upravlj. in vzdrževanje posl. prost.-Stična	1.305,27	5.288,27	1.239,41	23,44
78	06029001	906008	Stroški delovanja-Stična	1.027,57	4.763,39	2.767,66	58,10
78	16039002	916007	Upravljanje in tekoče vzdrž. pokop., mrl.v.-Stična	24.676,94	8.712,42	19.152,02	219,82
78	16039005	916022	Vzdrž. in urejanje javnih površin-Stična	6.825,00	5.060,32	3.100,00	61,26
78	18039005	918005	Upravlj. in tekoče vzdrž. kult. doma-Stična	6.178,17	4.112,74	3.963,76	96,38
				<b>40.012,95</b>	<b>27.937,14</b>	<b>30.222,85</b>	<b>108,18</b>

Učinki poslovanja te KS na druga področja so na različnih področjih, kar je razvidno iz zgornje tabele.

## 3. Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora

## IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

KS STIČNA  
Stična 11, Stična, 1295 IVANČNA GORICAŠifra: 80055  
Matična številka: 5031095000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladujejo uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na KS STIČNA.

Oceno podajam na podlagi:

\* ocene notranje revizijske službe za področja:

/

\* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

/

\* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

/

V / Na KS STIČNA je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- |   |                                  |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju,  | <input type="radio"/>            |
| b) na pretežnem delu poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| c) na posameznih področjih poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,                       | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/>            |

2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- |   |                                  |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju,  | <input type="radio"/>            |
| b) na pretežnem delu poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| c) na posameznih področjih poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,                       | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/>            |

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- |   |                                  |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju,  | <input type="radio"/>            |
| b) na pretežnem delu poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| c) na posameznih področjih poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,                       | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/>            |

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- |   |                                  |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju,  | <input type="radio"/>            |
| b) na pretežnem delu poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| c) na posameznih področjih poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,                       | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/>            |

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- |   |                                  |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju,  | <input type="radio"/>            |
| b) na pretežnem delu poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| c) na posameznih področjih poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,                       | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/>            |

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- |   |                                  |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju,  | <input type="radio"/>            |
| b) na pretežnem delu poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| c) na posameznih področjih poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,                       | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/>            |

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) z lastno notranjerevizijsko službo,

☐

b) s skupno notranjerevizijsko službo,

☐

c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,

☐

d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

☒

Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker:

/

Pojasnilo k točki 6:

Pravilnik o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ omogoča zagotavljanje notranjega revidiranja z lastno notranjerevizijsko službo, s skupno notranjerevizijsko službo ali z zunanjim izvajalcem notranjerevizijskih storitev (10. do 12. člen, Uradni list RS, št. 72/2002 in 97/23).

Lastne notranjerevizijske službe so dolžni ustanoviti predlagatelji finančnih načrtov po drugem odstavku 19. člena ZJF (npr. ministrstva). Lastna notranjerevizijska služba slednjih je tudi lastna notranjerevizijska služba tistih njihovih organov v sestavi, ki nimajo svoje lastne notranjerevizijske službe.

Skupna notranjerevizijska služba je lahko ustanovljena v okviru enega proračunskega uporabnika ali kot samostojna strokovna služba proračunskih uporabnikov in izvaja notranje revidiranje na podlagi aktov o ustanovitvi in poslovanju, ki določajo tudi pravice in obveznosti ustanoviteljev, ki so sopodpisniki teh aktov ali so pristopili k skupni notranjerevizijski službi kasneje na podlagi mandatnih pogodb. V primeru, da proračunski uporabnik ni podpisnik aktov skupne notranjerevizijske službe, ni podpisal mandatne pogodbe oziroma skupna notranjerevizijska služba nima pravne podlage za vključitev proračunskega uporabnika v svoje revizijsko okolje, proračunski uporabnik nima zagotovljenega notranjega revidiranja s strani skupne notranjerevizijske službe. Proračunski uporabniki, razen tistih, ki so v skladu z ZJF dolžni ustanoviti lastno notranjerevizijsko službo, si lahko zagotovijo notranje revidiranje svojega poslovanja tudi na podlagi oddaje javnega naročila zunanjemu izvajalcu notranjerevizijskih storitev. Vsi proračunski uporabniki so dolžni zagotoviti funkcijo notranjega revidiranja in sicer, če odhodki v finančnem načrtu presegajo 2.086.463 evrov, vsakoletno, drugače pa na tri leta.

V letu 2024 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

/

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

/

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

KLEMEN CEGLAR

Datum podpisa predstojnika:

25.02.2025

## 4. Obrazložitev podatkov iz bilance stanja

<b>Bilanca stanja</b> na dan 31.12.2024 v EUR				
Členitev skupine kontov	Naziv skupine kontov	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
	<b>A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (002-003+004-005+006-007+008+009+010+011)</b>	<b>001</b>	<b>1.272.085</b>	<b>1.315.519</b>
02	NEPREMIČNINE	004	1.799.973	1.799.973
03	POPRAVEK VREDNOSTI ZGRADB	005	530.340	488.902
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	40.700	40.700
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	38.248	36.252
	<b>B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013+014+015+016+017+018+019+020+021+022)</b>	<b>012</b>	<b>32.334</b>	<b>26.423</b>
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	21.067	14.975
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	10.236	10.025
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	66	59
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	965	1.364
	<b>I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)</b>	<b>032</b>	<b>1.304.419</b>	<b>1.341.942</b>
	<b>D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (035+036+037+038+039+040+041+042+043)</b>	<b>034</b>	<b>11.267</b>	<b>11.448</b>
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	964	1.362
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	1	2
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	10.302	10.084
	<b>E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (045+046+047+048+049+050+051+052-053+054+055+056+057+058-059)</b>	<b>044</b>	<b>1.293.152</b>	<b>1.330.494</b>
90	SPLOŠNI SKLAD	045	1.293.152	1.330.494
	<b>I. PASIVA SKUPAJ (034+044)</b>	<b>060</b>	<b>1.304.419</b>	<b>1.341.942</b>

### 1. Podatki o stanju sredstev na računu.

Denarna sredstva na računu so v višini 21.066,73 EUR.

### 2. Podatki o terjatvah iz naslova dolgoročnih naložb in posojil z navedbo večjih prejemnikov teh sredstev

/

### 3. Podatki o povečanju ali zmanjšanju lastnih opredmetenih osnovnih sredstev

Nabavna vrednost nepremičnin se v letu 2024 ni spremenila, neodpisana vrednost je večja za amortizacijo. Vrednost opreme je ostala ista, neodpisana vrednost opreme pa je večja za amortizacijo. Vrednost drobnega inventarja se ni spremenila in je v celoti odpisana. Amortizacija v letu 2024 znaša 43.433,95 EUR.

### 4. Podatki o povečanju ali zmanjšanju terjatev za sredstva dana v upravljanje z navedbo večjih prejemnikov teh sredstev

/

##### 5. Podatki o neplačanih terjatvah iz preteklega leta

Kratkoročne terjatve do kupcev so v višini 10.235,74 EUR in do posrednih in neposrednih uporabnikov proračuna 65,61 EUR.

Višina neplačanih prihodkov je 10.301,35 EUR in je enaka višini kratkoročnih terjatev do kupcev in posrednih uporabnikov proračuna.

##### 6. Podatki o neplačanih obveznostih iz preteklega leta

Kratkoročne obveznosti do dobavitelje so 963,75 EUR, do neposrednih uporabnikov proračuna do 1,30 EUR, so nezapadle in bodo poravnane v naslednjem letu.

Neplačani odhodki v višini 965,05 EUR predstavljajo nezapadle obveznosti do neposrednih uporabnikov proračuna.

##### 7. Podatki o pogodbah o najemu, pri katerih lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika ter podatke o blagovnih kreditih

/

Lastni viri predstavljajo:

- splošni sklad za osnovna sredstva v višini 1.272.085,03 EUR in je enak neodpisani vrednosti opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih dolgoročnih sredstev;
- presežek prihodkov in odhodkov je v višini 21.066,73 EUR.

## 79 - Krajevna skupnost Šentvid pri Stični

### 1. Poročilo o realizaciji finančnega načrta neposrednega uporabnika

#### Izkaz prihodkov in odhodkov

Krajevna skupnost Šentvid pri Stični je v letu 2024 dosegla 50.666,33 EUR prihodkov ter realizirala odhodke na podlagi sprejetega finančnega načrta v višini 62.333,59 EUR. Presežek odhodkov nad prihodki je v višini 11.667,26 EUR in zmanjšuje sredstva na računih.

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV na dan 31.12.2024						
Konto	Naziv konta	Rebalans	Veljavni proračun	Realizacija	indeks (Re/Reb)	indeks (Re/Vp)
<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>		<b>48.032,00</b>	<b>48.032,00</b>	<b>50.666,33</b>	<b>105,48</b>	<b>105,48</b>
7102 00	Prejete obresti od sredstev na vpogled	800,00	800,00	1.641,16	205,15	205,15
7103 01	Prihodki od najemnin za poslovne prostore	3.000,00	3.000,00	3.168,63	105,62	105,62
7103 040	Prihodki od grobnega prostora	22.000,00	22.000,00	21.051,97	95,69	95,69
7103 0401	Prihodki od najemnin za uporabo poslovalne vežice	1.000,00	1.000,00	2.760,00	276,00	276,00
7103 0415	Prihodki od uporabe-KULTURNI DOM	1.000,00	1.000,00	2.191,00	219,10	219,10
7103 99	Drugi prihodki od premoženja	1.200,00	1.200,00	272,01	22,67	22,67
7103 9902	Drugi prihodki od premoženja-pogrebna pristojbina	1.500,00	1.500,00	2.150,00	143,33	143,33
7103 9903	Drugi prihodki od premoženja-storitve grobarjev	2.000,00	2.000,00	1.899,56	94,98	94,98
7401 0001	Sredstva za delovanje	10.532,00	10.532,00	10.532,00	100,00	100,00
7401 0007	Sredstva za tekoče vzdrževanje kulturnih domov	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
<b>SKUPAJ ODHODKI</b>		<b>88.736,40</b>	<b>88.736,40</b>	<b>62.333,59</b>	<b>70,25</b>	<b>70,25</b>
4020 00	Pisarniški material in storitve	300,00	300,00	0,00	0,00	0,00
4020 01	Čistilni material in storitve	569,74	349,74	149,24	26,19	42,67
4020 03	Založniške in tiskarske storitve ter stroški fotokopiranja	600,00	600,00	589,72	98,29	98,29
4020 09	Izdatki za reprezentanco	283,40	1.583,40	783,69	276,53	49,49
4020 10	Hrana, storitve menz in restavracij	3.636,60	2.336,60	1.697,25	46,67	72,64
4020 99	Drugi splošni material in storitve	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00

4021 08	Drobni inventar	0,00	1.220,00	1.220,00	0,00	100,00
4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	4.900,00	4.900,00	4.269,51	87,13	87,13
4021 9902	Storitve grobarjev	2.100,00	2.100,00	2.009,15	95,67	95,67
4022 00	Električna energija	4.500,00	4.500,00	4.077,60	90,61	90,61
4022 01	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	3.500,00	3.500,00	2.189,82	62,57	62,57
4022 03	Voda in komunalne storitve	3.200,00	3.200,00	1.687,72	52,74	52,74
4022 04	Odvoz smeti	5.000,00	5.000,00	4.398,67	87,97	87,97
4022 05	Telefon, teleks, faks, elektronska pošta	700,00	700,00	542,15	77,45	77,45
4025 00	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	1.300,00	1.300,00	6,22	0,48	0,48
4025 03	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	11.230,26	10.230,26	4.518,55	40,24	44,17
4025 04	Zavarovalne premije za objekte	2.700,00	2.700,00	829,59	30,73	30,73
4029 05	Sejnine udeležencem odborov	3.000,00	3.000,00	2.667,87	88,93	88,93
4029 30	Plačila storitev UJP	12,00	12,00	8,60	71,67	71,67
4205 00	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	40.204,40	40.204,40	30.688,24	76,33	76,33
<b>PRESEŽEK/(PRIMANJKLJAJ)</b>				<b>-11.667,26</b>		

### 1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju podskupine

Tabela 1: Podrobnejša poraba sredstev:

Konto	Naziv konta	Rebalans 2024	Veljavni pl. 2024	Realizacija 2024	Indeks Re/Reb	Indeks Re/Vp
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	48.532,00	48.532,00	31.645,35	65,21	65,21
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	40.204,40	40.204,40	30.688,24	76,33	76,33
		<b>88.736,40</b>	<b>88.736,40</b>	<b>62.333,59</b>	<b>70,25</b>	<b>70,25</b>

Realizacija je bila več kot 76-odstotna na področju investicij in investicijskega vzdrževanja pokopališč in mrliških vežic. Realizacija plana 2024 na ostalih področjih pa je nekaj več kot 65-odstotkov.

### 2. Obrazložitev odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Tabela 2: Pregled realizacije glavnega programa:

Pr.klas.	Naziv programske klasifikacije	Rebalans 2024	Veljavni pl. 2024	Realizacija 2024	Indeks Re/Reb	Indeks Re/Vp
0403	Druge skupne administrativne službe	4.200,00	4.200,00	1.617,17	38,50	38,50
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	9.932,00	9.932,00	6.289,28	63,32	63,32
1603	Komunalna dejavnost	65.104,40	65.104,40	45.953,80	70,58	70,58
1803	Programi v kulturi	6.000,00	6.000,00	5.193,05	86,55	86,55
1805	Šport in prostoročne aktivnosti	3.500,00	3.500,00	3.280,29	93,72	93,72
		<b>88.736,40</b>	<b>88.736,40</b>	<b>62.333,59</b>	<b>70,25</b>	<b>70,25</b>

V letu 2024 ni posebnih odstopanj pri realizaciji.

### 3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklih let v skladu s 44. členom ZJF

Prenosa ni bilo.

### 4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

Neporavnanih obveznosti iz preteklih let ni bilo.

### 5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt v skladu s 41. členom ZJF

Vključitve novih obveznosti ni.

### 6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

Izdanih in unovčenih poroštev ni bilo.

## Izkaz računa finančnih terjatev in naložb

V izkazu računa finančnih terjatev in naložb v letu 2024 ni evidentiranih poslovnih dogodkov.



# Izkaz računa financiranja

V izkazu računa financiranja v letu 2024 ni evidentiranih poslovnih dogodkov.

## 2. Poslovno poročilo neposrednega uporabnika

### 1. Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

#### 04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

##### 0403 - Druge skupne administrativne službe

vrednost: 1.617,17 €

##### Opis glavnega programa

Vključuje sredstva za kritje stroškov razpolaganja in upravljanja z občinskim premoženjem, kamor spadajo stroški upravljanja in vzdrževanja poslovnih prostorov in sredstva za izvedbo protokolarnih dogodkov, stroške za pokroviteljstva in prireditve na lokalni in državni ravni.

##### Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotoviti materialne pogoje za izvedbo dogodkov in vzdrževati poslovne prostore.

##### Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Vzdrževanje poslovnih prostorov je dobro.

##### 04039003 - Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

vrednost: 1.617,17 €

##### Opis podprograma

Vključuje sredstva za kritje stroškov razpolaganja in upravljanja z občinskim premoženjem, kamor spadajo stroški upravljanja in vzdrževanja poslovnih prostorov in investicijsko vzdrževanje.

##### Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, Zakon o lokalni samoupravi, Statut Občine Ivančna Gorica, Odlok o nalogah in financiranju krajevnih skupnosti v Občini Ivančna Gorica.

##### Dolgoročni cilji podprograma

Zagotoviti materialne pogoje za uporabo poslovnih prostorov v različne namene in oddajanje v najem.

##### Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Poslovni prostori so dobro vzdrževani.

##### Letni cilji podprograma

Zmanjšati stroške vzdrževanja poslovnih prostorov pri izvedbi različnih dogodkov.

##### Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti.

Zastavljeni letni cilji so bili doseženi z upoštevanjem načela gospodarnosti in učinkovitosti pri tekočem vzdrževanju.

##### 904009 - Upravlj. in tekoče vzdrž. posl. prost.-Šentvid

vrednost: 1.617,17 €

**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne**

Plačani so stroški za električno energijo, vodo in komunalne storitve, tekoče vzdrževanje poslovnega prostora in zavarovanje.

##### Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Zastavljeni letni cilji so bili doseženi za tekoče vzdrževanje.

##### Navezava na projekte NRP

Ni navezave na projekte.

##### Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram)

/

##### Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanja projekta

/

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta  
/

---

## 06 LOKALNA SAMOUPRAVA

### 0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

---

vrednost: 6.289,28 €

#### Opis glavnega programa

Vključuje sredstva za sofinanciranje dejavnosti ožjih delov občine.

#### Dolgoročni cilji glavnega programa

V skupnem sodelovanju z županom, občinskim svetom in občinsko upravo pripraviti dolgoročno strategijo razvoja krajevne skupnosti.

#### Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Junija 2023 je bila pripravljena Vizija in strategija razvoja občine na osnovi vrednot prebivalcev - VIS IVANČNA GORICA, ki vključuje tudi pričakovanja krajevnih skupnosti.

---

### 06029001 - Delovanje ožjih delov občin

---

vrednost: 6.289,28 €

#### Opis podprograma

Sodelovanje krajevne skupnosti z dajanjem predlogov, pripomb, mnenj pri izvajanju posameznih projektov in nalog pri sprejemanju odločitev občinskega sveta in uprave za področje delovanja krajevne skupnosti.

#### Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Občine Ivančna Gorica, Odlok o nalogah in financiranju krajevnih skupnosti v Občini Ivančna Gorica.

#### Dolgoročni cilji podprograma

Povečati sodelovanje lokalne skupnosti z vsemi deležniki (lokalnimi društvi, organizacijami, skupnostmi ...).

#### Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Sodelovanje lokalne skupnosti s krajevnimi organizacijami in društvi je bilo uspešno.

#### Letni cilji podprograma

Povezati lokalno skupnost s krajani.

#### Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Proračunska sredstva so bila porabljena gospodarno in skladno z načrtovanimi cilji in namenom.

### 906009 - Stroški delovanja v KS Šentvid

vrednost: 6.289,28 €

**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne**

Sredstva na tej postavki so bila namenjena plačevanju tiska vabil za različne prireditve KS, izdatkov reprezentance, pogostitev, telekomunikacijskih storitev, sejnin in bančnih storitev UJP.

#### Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Proračunska sredstva so bila porabljena gospodarno in skladno z načrtovanimi cilji in namenom. Cilj je dosežen.

#### Navezava na projekte NRP

Ni navezave na projekte.

#### Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram)

/

#### Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanja projekta

/

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

/

## 16 - PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

### 1603 - Komunalna dejavnost

vrednost: 45.953,80 €

#### Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za investicijsko vzdrževanje ter vzdrževanje in urejanje pokopališč, sredstva za praznično urejanje naselij in druge komunalne dejavnosti.

#### Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je zagotoviti osnovne komunalne standarde na območju Občine Ivančna Gorica.

#### Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Upravljanje in vzdrževanje in investicijsko vzdrževanje pokopališč in poslovnih objektov, praznična ureditev naselij in vzdrževanje javnih površin.

<b>Specifični cilj:</b>						
Izboljšanje stanja pokopališč in poslovnih objektov.						
<b>Kazalnik:</b>	<b>ME</b>	<b>IZHODIŠČNO LETO</b>	<b>IZHODIŠČNA VREDNOST</b>	<b>LETO</b>	<b>CILJNA</b>	<b>DOSEŽENA VREDNOST</b>
Betoniranje podpornih zidov za nove grobne prostore (v dolžinskih metrih).	m	2020	0	2021	10	22
				2022	30	0
				2023	30	0
				2024	30	0

### 16039002 - Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

vrednost: 44.964,58 €

#### Opis podprograma

Vzdrževanje poslovnih objektov in pokopališč.

#### Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o pogrebni in pokopališki dejavnosti, Odlok o pokopališkem redu v Občini Ivančna Gorica, Zakon o prekrških, Statut Občine Ivančna Gorica.

#### Dolgoročni cilji podprograma

Zagotoviti urejenost pokopališč in poslovnih objektov.

#### Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Pokopališče in poslovilna vežica sta lepo urejena in vzdrževana.

#### Letni cilji podprograma

Zagotoviti komunalne standarde na področju vzdrževanja pokopališč in poslovnih objektov.

#### Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Planirana sredstva za upravljanje in urejanje pokopališča in poslovnega objekta so bila gospodarno porabljena.

### 916008 - Upravlj. in tekoče vzdrž. pokop., mrliških v.-Šentvid

vrednost: 14.276,34 €

**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne**

Sredstva so porabljena za čistilni material, storitve grobarjev, elektriko, ogrevanje, vodo in komunalne storitve, odvoz smeti, zavarovanje poslovnega objekta in tekoče vzdrževanje.

#### Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Pokopališče in poslovilna vežica sta lepo urejena in vzdrževana in sredstva gospodarno porabljena.

#### Navezava na projekte NRP

Ni navezave na projekte.

#### Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram)

/

#### Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanja projekta

/

**Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta**

/

## 916014 – Invest. in inv. vzdrž. pokop., mrliških v.-Šentvid

vrednost: 30.688,24 €

**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne**

Sredstva so porabljena investicijsko ureditev pešpoti na pokopališču.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Pokopališče in poslovilna vežica sta lepo urejena in vzdrževana in sredstva gospodarno porabljena. Investicijska ureditev poti je bila uspešno izvedena.

**Navezava na projekte NRP**

Ni navezave na projekte.

**Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram)**

OB039-19-0034 Investicije v KS Šentvid.

**Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanja projekta**

Investicija v ureditev poti na pokopališču z namenom izboljšanja dostopnosti do pokopaliških objektov in grobnih prostorov je bila uspešno izvedena. Cilj je dosežen.

**Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta**

Cilj je dosežen.

---

## 16039005 – Druge komunalne dejavnosti

vrednost: 989,22 €

**Opis podprograma**

Podprogram zagotavlja urejanje, čiščenje in vzdrževanje javnih površin, javnih poti in poti za pešce.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o varstvu okolja, Zakon o urejanju prostora, Odlok o gospodarskih javnih službah v Občini Ivančna Gorica.

**Dolgoročni cilji podprograma**

Zagotoviti urejanje, čiščenje in vzdrževanje javnih površin, javnih poti in poti za pešce.

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma**

Javne površine so lepo vzdrževane.

**Letni cilji podprograma**

Urediti javne površine v skladu z razpoložljivimi sredstvi.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti.**

Javne površine so lepo urejene in vzdrževane in sredstva gospodarno porabljena.

## 916035 - Vzdrževanje in urejanje javnih površin v KS Šentvid

vrednost: 989,22 €

**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne**

Sredstva so bila porabljena za urejanje javnih površin.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Javne površine so lepo urejene in vzdrževane in sredstva gospodarno porabljena. Cilj je dosežen.

**Navezava na projekte NRP**

Ni navezave na projekte.

**Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram)**

/

**Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanja projekta**

/

**Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta**

/

---

## 18 - KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

### 1803 - Programi v kulturi

---

vrednost: 5.193,05 €

#### Opis glavnega programa

Kultura, šport in prostochasne aktivnosti prispevajo h kakovosti življenja posameznika in lokalne skupnosti kot celote.

#### Dolgoročni cilji glavnega programa

Ohranjati kulturno dediščino, programe v kulturi, prispevati h kulturni podobi kraja in vzdrževati kulturne domove.

#### Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Urežati in ohranjati prostore za izvajanje kulturnih programov in prireditev.

---

### 18039005 - Drugi programi v kulturi

---

vrednost: 5.193,05 €

#### Opis podprograma

Vključuje sredstva za vzdrževanje kulturnih domov.

#### Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo.

#### Dolgoročni cilji podprograma

Tekoče vzdrževati kulturne domove za uspešno izvajanje kulturnih programov in prireditev.

#### Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Cilji so bili doseženi na področju tekočega vzdrževanja.

#### Letni cilji podprograma

Vzdrževati kulturne domove.

#### Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti.

Kulturni dom je lepo urejen in vzdrževan in sredstva gospodarno porabljena.

### 918006- Upravlj. in tekoče vzdrž. kult. doma-Šentvid

vrednost: 5.193,05 €

#### Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Denarna sredstva te postavke so bila namenjena za stroške čistilnega materiala, elektrike, vode in komunalnih storitev, zavarovanja, ogrevanje in vzdrževanje kulturnega doma, kjer so bila opravljena različna popravila in servisi. Kupile pa so se tudi štiri mize.

#### Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Kulturni dom je lepo vzdrževan in cilj dosežen.

#### Navezava na projekte NRP

Ni navezave na projekte.

#### Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram)

/

#### Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanja projekta

/

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

/

## 1805 – Šport in prostočasne aktivnosti

vrednost: 3.280,29 €

### Opis glavnega programa

Šport in prostočasne aktivnosti prispevajo h kakovosti življenja posameznika in lokalne skupnosti kot celote.

### Dolgoročni cilji glavnega programa

Izboljšati pogoje delovanja za razvoj mladinske dejavnosti.

### Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Uspeh pri doseganju dolgoročnih ciljev je bil dosežen, kar se je odrazil v velikem številu sodelujočih in obiskovalcev najrazličnejših prireditev v okviru programov za mladino.

<b>Specifični cilj:</b>						
Uspešno izvedeni dogodki.						
<b>Kazalnik:</b>	<b>ME</b>	<b>IZHODIŠČNO LETO</b>	<b>IZHODIŠČNA VREDNOST</b>	<b>LETO</b>	<b>CILJNA VREDNOST</b>	<b>DOSEŽENA VREDNOST</b>
Število izvedenih dogodkov	Število	2020	0	2021	4	2
				2022	3	3
				2023	3	3
				2024	3	3

## 18059002 – Programi za mladino

vrednost: 3.280,29 €

### Opis podprograma

Vključuje sredstva za delovanje programov in prireditev za mladostnike in otroke ter starejše.

### Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo.

### Dolgoročni cilji podprograma

Uspešno izvajati in zagotoviti dostopnost aktivnosti za mlade in otroke.

### Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Izvedene so bile najrazličnejše prireditve in dejavnosti zlasti v prednovoletnem času z uspešnim sodelovanjem vseh lokalnih društev.

### Letni cilji podprograma

Uspešno izvajati različne prireditve s sodelovanjem mladih in različnih društev.

### Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Pri izvajanju aktivnosti na področju programov za mladino poteka dosledno sledenje načelu gospodarnosti in učinkovitosti.

## 918029 - Obdaritev otrok in starejših v KS Šentvid

vrednost: 3.280,29 €

**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne**

Skozi celo leto potekajo prireditve in obdaritev otrok in starejših v sodelovanju s krajevnimi društvi in skupinami.

### Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Uspešno je bila izvedena obdaritev otrok in pogostitev starejših. Cilj je dosežen.

### Navezava na projekte NRP

Ni navezave na projekte.

### Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram)

/

### Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanja projekta

/

**Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta**

/

## 2. Ocena učinkov poslovanja proračunskega uporabnika na druga področja

Tabela 3: Pregled učinkov poslovanja na druga področja:

PU	Programska klasifikacija	Naziv programske klasifikacije	Sprejeti plan 2024	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Indeks (5)/(4)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
79	04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem	4.200,00	4.200,00	1.617,17	38,50
79	06029001	Delovanje ožjih delov občin	9.932,00	9.932,00	6.289,28	63,32
79	16039002	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	64.104,40	64.104,40	44.964,58	70,14
79	16039005	Druge komunalne dejavnosti	1.000,00	1.000,00	989,22	98,92
79	18039005	Drugi programi v kulturi	6.000,00	6.000,00	5.193,05	86,55
79	18059002	Programi za mladino	3.500,00	3.500,00	3.280,29	93,72
			<b>88.736,40</b>	<b>88.736,40</b>	<b>62.333,59</b>	<b>70,25</b>

Učinki poslovanja KS na druga področja so razvidni iz zgornje tabele.

### 2.a Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz preteklega leta ali več preteklih let

Tabela 4: Pregled realizacije po proračunskih postavkah:

PU	PROGR. KL.	PP	Naziv PP	Realizacija 2022	Realizacija 2023	Realizacija 2024	Indeks (7)/(6)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
79	04039003	904009	Upravlj. in vzdrževanje posl. prost.-Šentvid	1.723,11	2.319,37	1.617,17	69,72
79	06029001	906009	Stroški delovanja v KS Šentvid	6.405,64	8.645,65	6.289,28	72,75
79	16039002	916008	Upravlj. in tekoče vzdrž. pokop., mrliških v.-Šentvid	18.814,50	16.956,00	14.276,34	84,20
79	16039002	916014	Invest. in inv. vzdrž. pokop., mrliških v.-Šentvid	3.823,20	16.206,24	30.688,24	189,36
79	16039005	916035	Vzdrževanje in urejanje javnih površin v KS Šentvid	955,83	724,78	989,22	136,49
79	18039005	918006	Upravlj. in tekoče vzdrž. kult. doma-Šentvid	5.976,54	6.081,43	5.193,05	85,39
79	18059002	918029	Obdaritev otrok in starejših v KS Šentvid	1.674,06	2.973,81	3.280,29	110,31
				<b>39.372,88</b>	<b>53.907,28</b>	<b>62.333,59</b>	<b>115,63</b>

Glede na pretekla leta se je stanje v letu 2024 najbolj spremenilo pri investicijskem vzdrževanju pokopališča in poslovnega objekta, kjer so se uredile pešpoti na pokopališču. Povečala se je tudi poraba sredstev pri vzdrževanju javnih površin in obdaritvi otrok in starejših.

## 3. Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora

## IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

KS ŠENTVID PRI STIČNI

Šentvid pri Stični 65, 1296 ŠENTVID PRI STIČNI

Šifra: 80110

Matična številka: 5016886000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladujejo uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na KS ŠENTVID PRI STIČNI.

Oceno podajam na podlagi:

\* ocene notranje revizijske službe za področja:

/

\* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

/

\* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

/

V / Na KS ŠENTVID PRI STIČNI je vzpostavljen(o):

1. primemo kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- |   |                                  |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju,  | <input type="radio"/>            |
| b) na pretežnem delu poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| c) na posameznih področjih poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,                       | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/>            |

2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- |   |                                  |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju,  | <input type="radio"/>            |
| b) na pretežnem delu poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| c) na posameznih področjih poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,                       | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/>            |



2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- |   |                                  |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju,  | <input type="radio"/>            |
| b) na pretežnem delu poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| c) na posameznih področjih poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,                       | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/>            |

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- |   |                                  |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju,  | <input type="radio"/>            |
| b) na pretežnem delu poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| c) na posameznih področjih poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,                       | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/>            |

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- |   |                                  |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju,  | <input type="radio"/>            |
| b) na pretežnem delu poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| c) na posameznih področjih poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,                       | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/>            |

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- |   |                                  |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju,  | <input type="radio"/>            |
| b) na pretežnem delu poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| c) na posameznih področjih poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,                       | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/>            |

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) z lastno notranjerevizijsko službo,

b) s skupno notranjerevizijsko službo,

c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,

d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker:

Pojasnilo k točki 6:

Pravilnik o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ omogoča zagotavljanje notranjega revidiranja z lastno notranjerevizijsko službo, s skupno notranjerevizijsko službo ali z zunanjim izvajalcem notranjerevizijskih storitev (10. do 12. člen, Uradni list RS, št. 72/2002 in 97/23).

Lastne notranjerevizijske službe so dolžni ustanoviti predlagatelji finančnih načrtov po drugem odstavku 19. člena ZJF (npr. ministrstva). Lastna notranjerevizijska služba slednjih je tudi lastna notranjerevizijska služba tistih njihovih organov v sestavi, ki nimajo svoje lastne notranjerevizijske službe. Skupna notranjerevizijska služba je lahko ustanovljena v okviru enega proračunskega uporabnika ali kot samostojna strokovna služba proračunskih uporabnikov in izvaja notranje revidiranje na podlagi aktov o ustanovitvi in poslovanju, ki določajo tudi pravice in obveznosti ustanoviteljev, ki so sopodpisniki teh aktov ali so pristopili k skupni notranjerevizijski službi kasneje na podlagi mandatnih pogodb. V primeru, da proračunski uporabnik ni podpisnik aktov skupne notranjerevizijske službe, ni podpisal mandatne pogodbe oziroma skupna notranjerevizijska služba nima pravne podlage za vključitev proračunskega uporabnika v svoje revizijsko okolje, proračunski uporabnik nima zagotovljenega notranjega revidiranja s strani skupne notranjerevizijske službe. Proračunski uporabniki, razen tistih, ki so v skladu z ZJF dolžni ustanoviti lastno notranjerevizijsko službo, si lahko zagotovijo notranje revidiranje svojega poslovanja tudi na podlagi oddaje javnega naročila zunanjemu izvajalcu notranjerevizijskih storitev. Vsi proračunski uporabniki so dolžni zagotoviti funkcijo notranjega revidiranja in sicer, če odhodki v finančnem načrtu presegajo 2.066.463 evrov, vsakoletno, drugače pa na tri leta.

V letu 2024 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

SILVO PRAZNIK

Datum podpisa predstojnika:

25.02.2025

4. Obrazložitev podatkov iz bilance stanja

Bilanca stanja				
na dan 31.12.2024				
v EUR				
Členitev skupine kontov	Naziv skupine kontov	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (002-003+004-005+006-007+008+009+010+011)	001	1.020.389	1.031.806
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	1.038	1.038

# Bilanca stanja

## na dan 31.12.2024

v EUR

01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	1.038	1.038
02	NEPREMIČNINE	004	1.504.251	1.473.563
03	POPRAVEK VREDNOSTI ZGRADB	005	486.868	446.044
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	43.120	41.900
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	40.114	37.613
	<b>B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013+014+015+016+017+018+019+020+021+022)</b>	<b>012</b>	<b>34.144</b>	<b>45.163</b>
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	21.993	36.885
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	3.141	1.815
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	127	108
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	6.755	3.727
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	2.128	2.628
	<b>I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)</b>	<b>032</b>	<b>1.054.533</b>	<b>1.076.969</b>
	<b>D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (035+036+037+038+039+040+041+042+043)</b>	<b>034</b>	<b>5.107</b>	<b>4.459</b>
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	2.269	2.786
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	2	2
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	2.836	1.671
	<b>E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (045+046+047+048+049+050+051+052-053+054+055+056+057+058-059)</b>	<b>044</b>	<b>1.049.426</b>	<b>1.072.510</b>
90	SPLOŠNI SKLAD	045	1.049.426	1.072.510
	<b>I. PASIVA SKUPAJ (034+044)</b>	<b>060</b>	<b>1.054.533</b>	<b>1.076.969</b>

**1. Podatki o stanju sredstev na računu.**

Denarna sredstva na računu so v višini 21.992,70 EUR.

**2. Podatki o terjatvah iz naslova dolgoročnih naložb in posojil z navedbo večjih prejemnikov teh sredstev**  
/

**3. Podatki o povečanju ali zmanjšanju lastnih opredmetenih osnovnih sredstev**

Nabavna vrednost nepremičnin se v letu 2024 spremenila zaradi vlaganja v pokopališko infrastrukturo, neodpisana vrednost je večja za amortizacijo. Vrednost opreme je ostala nespremenjena, neodpisana vrednost opreme pa je večja za amortizacijo. Vrednost drobnega inventarja se je spremenila in je v celoti odpisana v višini 1.220,00 EUR. Amortizacija v letu 2024 znaša 42.105,02 EUR.

**4. Podatki o povečanju ali zmanjšanju terjatev za sredstva dana v upravljanje z navedbo večjih prejemnikov teh sredstev**  
/

**5. Podatki o neplačanih terjatvah iz preteklega leta**

Kratkoročne terjatve do kupcev v višini 3.141,38 EUR izhajajo iz naslova zaračunanih grobnin, najemnin za poslovne prostore, pogrebne dejavnosti, uporabe kulturnega doma in prefakturiranih stroškov najemnikom in 126,89 EUR do posrednih in neposrednih uporabnikov proračuna. Druge kratkoročne terjatve znašajo 6.755,57 EUR.

Višina neplačanih prihodkov je 2.836,37 EUR.

#### 6. Podatki o neplačanih obveznostih iz preteklega leta

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev so 2.269,46 EUR, do neposrednih uporabnikov proračuna do 1,80 EUR, so nezapadle in bodo poravnane v naslednjem letu.

Neplačani odhodki v višini 2.127,96 EUR predstavljajo nezapadle obveznosti do dobaviteljev in neposrednih uporabnikov proračuna.

#### 7. Podatki o pogodbah o najemu, pri katerih lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika ter podatke o blagovnih kreditih

/

Lastni viri predstavljajo:

- splošni sklad za osnovna sredstva v višini 1.020.388,97 EUR in je enak neodpisani vrednosti opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih dolgoročnih sredstev;
- presežek prihodkov in odhodkov je v višini 29.037,14 EUR.

## 80 - Krajevna skupnost Temenica

### 1. Poročilo o realizaciji finančnega načrta neposrednega uporabnika

#### Izkaz prihodkov in odhodkov

Krajevna skupnost Temenica je v letu 2024 dosegla 19.233,69 EUR prihodkov ter realizirala odhodke na podlagi sprejetega finančnega načrta v višini 24.550,44 EUR. Presežek odhodkov nad prihodki je v višini 5.316,75 EUR in zmanjšuje sredstva na računih.

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV na dan 31.12.2024						
Konto	Naziv konta	Rebalans	Veljavni proračun	Realizacija	indeks (Re/Reb)	indeks (Re/Vp)
<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>		<b>20.696,00</b>	<b>20.696,00</b>	<b>19.233,69</b>	<b>92,93</b>	<b>92,93</b>
7102 00	Prejete obresti od sredstev na vpogled	100,00	100,00	109,50	109,50	109,50
7103 01	Prihodki od najemnin za poslovne prostore	8.200,00	8.200,00	9.437,81	115,10	115,10
7103 99	Drugi prihodki od premoženja	4.000,00	4.000,00	1.290,38	32,26	32,26
7401 0001	Sredstva za delovanje	5.896,00	5.896,00	5.896,00	100,00	100,00
7401 0007	Sredstva za tekoče vzdrževanje kulturnih domov	2.500,00	2.500,00	2.500,00	100,00	100,00
<b>SKUPAJ ODHODKI</b>		<b>26.028,44</b>	<b>26.028,44</b>	<b>24.550,44</b>	<b>94,32</b>	<b>94,32</b>
4020 00	Pisarniški material in storitve	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
4020 09	Izdatki za reprezentanco	793,81	1.322,56	1.322,56	166,61	100,00
4020 10	Hrana, storitve menz in restavracij	195,02	195,02	195,02	100,00	100,00
4020 99	Drugi splošni material in storitve	11,17	11,17	0,00	0,00	0,00
4021 08	Drobni inventar	220,00	220,00	198,00	90,00	90,00
4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	580,00	605,00	534,99	92,24	88,43
4022 00	Električna energija	6.500,00	5.946,25	5.491,52	84,48	92,35
4022 03	Voda in komunalne storitve	600,00	593,17	391,11	65,19	65,94
4022 04	Odvoz smeti	700,00	706,83	706,83	100,98	100,00
4022 05	Telefon, teleks, faks, elektronska pošta	700,00	700,00	684,47	97,78	97,78
4025 00	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	500,00	1.827,57	1.827,57	365,51	100,00
4025 04	Zavarovalne premije za objekte	1.200,00	127,78	0,00	0,00	0,00
4026 05	Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča	300,00	300,00	192,68	64,23	64,23
4029 30	Plačila storitev UJP	6,00	6,00	5,35	89,17	89,17
4205 00	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	13.622,44	13.367,09	13.000,34	95,43	97,26
<b>PRESEŽEK/(PRIMANJKLJAJ)</b>				<b>-5.316,75</b>		

## 1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju podskupine

Tabela 1: Podrobnejša poraba sredstev:

Konto	Naziv konta	Rebalans 2024	Veljavni pl. 2024	Realizacija 2024	Indeks Re/Reb	Indeks Re/Vp
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	12.406,00	12.661,35	11.550,10	93,10	91,22
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	13.622,44	13.367,09	13.000,34	95,43	97,26
		<b>26.028,44</b>	<b>26.028,44</b>	<b>24.550,44</b>	<b>94,32</b>	<b>94,32</b>

Realizacija na področju in upravljanja in vzdrževanja poslovnih prostorov za investicije je več kot 97-odstotkov. Več kot 91-odstotna je tudi realizacija za izdatek za blago in storitve na področju tekočega vzdrževanja poslovnih prostorov, delovanja in obdaritve otrok in starejših.

## 2. Obrazložitev odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Tabela 2: Pregled realizacije glavnega programa:

Pr.klas.	Naziv programske klasifikacije	Rebalans 2024	Veljavni pl. 2024	Realizacija 2024	Indeks Re/Reb	Indeks Re/Vp
0403	Druge skupne administrativne službe	23.422,44	22.868,69	21.610,05	92,26	94,50
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	2.126,00	2.654,75	2.435,39	114,55	91,74
1805	Šport in prostoročne aktivnosti	480,00	505,00	505,00	105,21	100,00
		<b>26.028,44</b>	<b>26.028,44</b>	<b>24.550,44</b>	<b>94,32</b>	<b>94,32</b>

Bistvenih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom ni. Skupna realizacija je več kot 94-odstotna.

## 3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklih let v skladu s 44. členom ZJF

Prenosa ni bilo.

## 4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

Neporavnanih obveznosti iz preteklih let ni bilo.

## 5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt v skladu s 41. členom ZJF

Vključitve novih obveznosti ni.

## 6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

Izdanih in unovčenih poroštev ni bilo.

# Izkaz računa finančnih terjatev in naložb

V izkazu računa finančnih terjatev in naložb v letu 2024 ni evidentiranih poslovnih dogodkov.

# Izkaz računa financiranja

V izkazu računa financiranja v letu 2024 ni evidentiranih poslovnih dogodkov.

## 2. Poslovno poročilo neposrednega uporabnika

### 1. Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

0403 - Druge skupne administrativne službe

vrednost: 21.610,05 €

**Opis glavnega programa**

Vključuje sredstva za kritje stroškov razpolaganja in upravljanja z občinskim premoženjem, kamor spadajo stroški upravljanja in vzdrževanja poslovnih prostorov in sredstva za izvedbo protokolarnih dogodkov, stroške za pokroviteljstva in prireditve na lokalni in državni ravni.

**Dolgoročni cilji glavnega programa**

Zagotoviti materialne pogoje za izvedbo dogodkov in vzdrževati poslovne prostore.

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev**

Vzdrževanje poslovnih prostorov je dobro.

---

**04039003 - Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem**

---

vrednost: 21.610,05 €

**Opis podprograma**

Vključuje sredstva za kritje stroškov razpolaganja in upravljanja z občinskim premoženjem, kamor spadajo stroški upravljanja in vzdrževanja poslovnih prostorov in investicijsko vzdrževanje.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, Zakon o lokalni samoupravi, Statut Občine Ivančna Gorica, Odlok o nalogah in financiranju krajevnih skupnosti v Občini Ivančna Gorica.

**Dolgoročni cilji podprograma**

Zagotoviti materialne pogoje za uporabo poslovnih prostorov v različne namene in oddajanje v najem.

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma**

Poslovni prostori so dobro vzdrževani.

**Letni cilji podprograma**

Zmanjšati stroške vzdrževanja poslovnih prostorov pri izvedbi različnih dogodkov.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti.**

Zastavljeni letni cilji so bili doseženi z upoštevanjem načela gospodarnosti in učinkovitosti pri tekočem vzdrževanju.

---

**904010 - Upravlj. in tekoče vzdrž. posl. prost.-Temenica**

---

vrednost: 21.610,05 €

**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne**

Sredstva na tej postavki so bila porabljena za plačilo stroškov električne energije, vode in komunalnih storitev, odvoza smeti, nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča in tekočega vzdrževanja objekta. Investicijsko vzdrževanje pa je zajemalo obnovo sanitarij v Domu krajanov, ki se je začela v letu 2023 in se bo nadaljevala še v naslednjem letu.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Cilji so bili doseženi na področju tekočega in investicijskega vzdrževanja.

**Navezava na projekte NRP**

Ni navezave na projekte.

**Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram)**

OB039-23-0018 Obnova sanitarij v Domu krajanov Temenica

**Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanja projekta**

Investicija v ureditev sanitarij z namenom izboljšanja kvalitete uporabe poslovnih prostorov je bila uspešno izvedena. Cilj je v letu 2024 dosežen. Investicija se nadaljuje v naslednje leto.

**Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta**

Cilj je v letu 2024 dosežen. Investicija se bo nadaljevala v leto 2025.

---

**06 - LOKALNA SAMOUPRAVA**

---

**0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin**

---

vrednost: 2.435,39 €

**Opis glavnega programa**

Vključuje sredstva za sofinanciranje dejavnosti ožjih delov občine.

**Dolgoročni cilji glavnega programa**

V skupnem sodelovanju z županom, občinskim svetom in občinsko upravo pripraviti dolgoročno strategijo razvoja krajevne skupnosti.

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev**

Junija 2023 je bila pripravljena Vizija in strategija razvoja občine na osnovi vrednot prebivalcev - VIS IVANČNA GORICA, ki vključuje tudi pričakovanja krajevnih skupnosti.

---

**06029001 - Delovanje ožjih delov občin****vrednost: 2.435,39 €****Opis podprograma**

Sodelovanje krajevne skupnosti z dajanjem predlogov, pripomb, mnenj pri izvajanju posameznih projektov in nalog pri sprejemanju odločitev občinskega sveta in uprave za področje delovanja krajevne skupnosti.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Občine Ivančna Gorica, Odlok o nalogah in financiranju krajevnih skupnosti v Občini Ivančna Gorica.

**Dolgoročni cilji podprograma**

Povečati sodelovanje lokalne skupnosti z vsemi deležniki (lokalnimi društvi, organizacijami, skupnostmi ...).

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma**

Sodelovanje lokalne skupnosti s krajevnimi organizacijami in društvi je bilo uspešno.

**Letni cilji podprograma**

Povezati lokalno skupnost s krajani.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti**

Proračunska sredstva so bila porabljena gospodarno in skladno z načrtovanimi cilji in namenom.

---

**906010 - Stroški delovanja-Temenica****vrednost: 2.435,39 €****Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne**

Iz te postavke so sredstva namenjena za kritje stroškov reprezentance, pogostitve, telekomunikacijskih storitev, drugih posebnih materialov in storitev, plačila UJP storitev in obročnega odplačevanja nakupa mobilnega telefona.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Proračunska sredstva so bila porabljena gospodarno in skladno z načrtovanimi cilji in namenom. Cilj je dosežen.

**Navezava na projekte NRP**

Ni navezave na projekte.

**Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram)**

/

**Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanja projekta**

/

**Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta**

/

---

**18 - KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE****1805 – Šport in prostočasne aktivnosti****vrednost: 505,00 €****Opis glavnega programa**

Šport in prostočasne aktivnosti prispevajo h kakovosti življenja posameznika in lokalne skupnosti kot celote.

**Dolgoročni cilji glavnega programa**

Izboljšati pogoje delovanja za razvoj mladinske dejavnosti.

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev**

Uspeh pri doseganju dolgoročnih ciljev je bil dosežen, kar se je odrazilo v velikem številu sodelujočih in obiskovalcev najrazličnejših prireditev v okviru programov za mladino.

<b>Specifični cilj:</b>						
Uspešno izvedeni dogodki.						
<b>Kazalnik:</b>	<b>ME</b>	<b>IZHODIŠČNO LETO</b>	<b>IZHODIŠČNA VREDNOST</b>	<b>LETO</b>	<b>CILJNA VREDNOST</b>	<b>DOSEŽENA VREDNOST</b>
Število izvedenih dogodkov	Število	2020	0	2021	1	1
				2022	1	1
				2023	1	1
				2024	1	1

**18059002 – Programi za mladino**

vrednost: 505,00 €

**Opis podprograma**

Vključuje sredstva za delovanje programov in prireditev za mladostnike in otroke ter starejše.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo.

**Dolgoročni cilji podprograma**

Uspešno izvajati in zagotoviti dostopnost aktivnosti za mlade in otroke.

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma**

Cilj je dosežen.

**Letni cilji podprograma**

Uspešno izvajati različne prireditve s sodelovanjem mladih in različnih društev.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti**

Pri izvajanju aktivnosti na področju programov za mladino poteka dosledno sledenje načelu gospodarnosti in učinkovitosti.

**918020 - Obdaritev otrok in starejših v KS Temenica**

vrednost: 505,00 €

**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne**

Sredstva so bila porabljena za novoletno obdarovanje otrok in starostnikov.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Cilj je dosežen.

**Navezava na projekte NRP**

Ni navezave na projekte.

**Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram)**

/

**Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanja projekta**

/

**Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta**

/



## 2. Ocena učinkov poslovanja proračunskega uporabnika na druga področja

Tabela 3: Pregled učinkov poslovanja na druga področja:

PU	Programska klasifikacija	Naziv programske klasifikacije	Sprejeti plan 2024	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Indeks (5)/(4)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
80	04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem	23.422,44	22.868,69	21.610,05	94,50
80	06029001	Delovanje ožjih delov občin	2.126,00	2.654,75	2.435,39	91,74
80	18059002	Programi za mladino	480,00	505,00	505,00	100,00
			<b>26.028,44</b>	<b>26.028,44</b>	<b>24.550,44</b>	<b>94,32</b>

Učinki poslovanja KS na druga področja so na področja razpolaganja in upravljanja z občinskim premoženjem, delovanje ožjih delov občin in programe za mladino.

### 2.a Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz preteklega leta ali več preteklih let

Tabela 4: Pregled realizacije po proračunskih postavkah:

PU	PROGR. KL.	PP	Naziv PP	Realizacija 2022	Realizacija 2023	Realizacija 2024	Indeks (7)/(6)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
80	04039003	904010	Upravlj. in vzdrževanje posl. prost.-Temenica	8.919,29	21.035,06	21.610,05	102,73
80	06029001	906010	Stroški delovanja-Temenica	3.131,95	2.917,95	2.435,39	83,46
80	16039003	916032	Vzdrževanje in urejanje igrišča za rekreacijo v KS Temenica	464,40	0,00	0,00	0,00
80	18059002	918020	Obdaritev otrok in starejših v KS Temenica	855,65	904,77	505,00	55,82
				<b>13.371,29</b>	<b>24.857,78</b>	<b>24.550,44</b>	<b>98,76</b>

Glede na pretekla leta se je stanje v letu 2024 spremenilo pri upravljanju in vzdrževanju poslovnih prostorov zaradi ureditve sanitarij v Domu krajanov.

## 3. Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora

## IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

KS TEMENICA  
Temenica 6, Temenica, 1296 ŠENTVID PRI STIČNI

Šifra: 80101  
Matična številka: 5016894000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladujejo uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na KS TEMENICA.

## Oceno podajam na podlagi:

\* ocene notranje revizijske službe za področja:

/

\* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

/

\* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

/

V / Na KS TEMENICA je vzpostavljen(o):

## 1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- |   |                                  |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju,  | <input type="radio"/>            |
| b) na pretežnem delu poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| c) na posameznih področjih poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,                       | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/>            |

## 2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- |   |                                  |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju,  | <input type="radio"/>            |
| b) na pretežnem delu poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| c) na posameznih področjih poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,                       | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/>            |

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju,	<input type="radio"/>
b) na pretežnem delu poslovanja,	<input type="radio"/>
c) na posameznih področjih poslovanja,	<input type="radio"/>
d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	<input checked="" type="radio"/>
e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	<input type="radio"/>

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju,	<input type="radio"/>
b) na pretežnem delu poslovanja,	<input type="radio"/>
c) na posameznih področjih poslovanja,	<input type="radio"/>
d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	<input checked="" type="radio"/>
e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	<input type="radio"/>

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju,	<input type="radio"/>
b) na pretežnem delu poslovanja,	<input type="radio"/>
c) na posameznih področjih poslovanja,	<input type="radio"/>
d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	<input checked="" type="radio"/>
e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	<input type="radio"/>

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju,	<input type="radio"/>
b) na pretežnem delu poslovanja,	<input type="radio"/>
c) na posameznih področjih poslovanja,	<input type="radio"/>
d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	<input checked="" type="radio"/>
e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	<input type="radio"/>

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) z lastno notranjerevizijsko službo,

☐

b) s skupno notranjerevizijsko službo,

☐

c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,

☐

d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

☒

Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker:

/

Pojasnilo k točki 6:

Pravilnik o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ omogoča zagotavljanje notranjega revidiranja z lastno notranjerevizijsko službo, s skupno notranjerevizijsko službo ali z zunanjim izvajalcem notranjerevizijskih storitev (10. do 12. člen, Uradni list RS, št. 72/2002 in 97/23).

Lastne notranjerevizijske službe so dolžni ustanoviti predlagatelji finančnih načrtov po drugem odstavku 19. člena ZJF (npr. ministrstva). Lastna notranjerevizijska služba slednjih je tudi lastna notranjerevizijska služba tistih njihovih organov v sestavi, ki nimajo svoje lastne notranjerevizijske službe.

Skupna notranjerevizijska služba je lahko ustanovljena v okviru enega proračunskega uporabnika ali kot samostojna strokovna služba proračunskih uporabnikov in izvaja notranje revidiranje na podlagi aktov o ustanovitvi in poslovanju, ki določajo tudi pravice in obveznosti ustanoviteljev, ki so sopodpisniki teh aktov ali so pristopili k skupni notranjerevizijski službi kasneje na podlagi mandatnih pogodb. V primeru, da proračunski uporabnik ni podpisnik aktov skupne notranjerevizijske službe, ni podpisal mandatne pogodbe oziroma skupna notranjerevizijska služba nima pravne podlage za vključitev proračunskega uporabnika v svoje revizijsko okolje, proračunski uporabnik nima zagotovljenega notranjega revidiranja s strani skupne notranjerevizijske službe. Proračunski uporabniki, razen tistih, ki so v skladu z ZJF dolžni ustanoviti lastno notranjerevizijsko službo, si lahko zagotovijo notranje revidiranje svojega poslovanja tudi na podlagi oddaje javnega naročila zunanjemu izvajalcu notranjerevizijskih storitev. Vsi proračunski uporabniki so dolžni zagotoviti funkcijo notranjega revidiranja in sicer, če odhodki v finančnem načrtu presegajo 2.000.000 evrov, vsakoletno, drugače pa na tri leta.

V letu 2024 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

/

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

/

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

IGNACIJ KASTELIC

Datum podpisa predstojnika:

25.02.2025

## 4. Obrazložitev podatkov iz bilance stanja

<b>Bilanca stanja</b> na dan 31.12.2024 v EUR				
Členitev skupine kontov	Naziv skupine kontov	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
	<b>A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU</b> (002-003+004-005+006-007+008+009+010+011)	<b>001</b>	<b>168.354</b>	<b>162.762</b>
02	NEPREMIČNINE	004	225.726	212.725
03	POPRAVEK VREDNOSTI ZGRADB	005	60.309	55.591
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	35.895	35.895
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	32.958	30.267
	<b>B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b> (013+014+015+016+017+018+019+020+021+022)	<b>012</b>	<b>5.051</b>	<b>12.117</b>
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	16	5.332
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	1.850	4.150
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	3	21
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	3.182	2.614
	<b>I. AKTIVA SKUPAJ</b> (001+012+023)	<b>032</b>	<b>173.405</b>	<b>174.879</b>
	<b>D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b> (035+036+037+038+039+040+041+042+043)	<b>034</b>	<b>5.036</b>	<b>6.784</b>
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	3.182	2.612
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	1	1
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	1.853	4.171
	<b>E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI</b> (045+046+047+048+049+050+051+052-053+054+055+056+057+058-059)	<b>044</b>	<b>168.369</b>	<b>168.095</b>
90	SPLOŠNI SKLAD	045	168.369	168.095
	<b>I. PASIVA SKUPAJ</b> (034+044)	<b>060</b>	<b>173.405</b>	<b>174.879</b>

### 1. Podatki o stanju sredstev na računu

Denarna sredstva na računu so v višini 15,69 EUR.

### 2. Podatki o terjatvah iz naslova dolgoročnih naložb in posojil z navedbo večjih prejemnikov teh sredstev

/

### 3. Podatki o povečanju ali zmanjšanju lastnih opredmetenih osnovnih sredstev

Nabavna nepremičnin se je v letu 2024 spremenila zaradi ureditve sanitarij v KD, neodpisana vrednost je večja za amortizacijo. Vrednost opreme je ostala nespremenjena, neodpisana vrednost opreme pa je večja za amortizacijo. Vrednost drobnega inventarja je ostala nespremenjena in je v celoti odpisana. Amortizacija v letu 2024 znaša 7.409,81 EUR.

### 4. Podatki o povečanju ali zmanjšanju terjatev za sredstva dana v upravljanje z navedbo večjih prejemnikov teh sredstev

/

##### 5. Podatki o neplačanih terjatvah iz preteklega leta

Kratkoročne terjatve do kupcev v višini 1.849,69 EUR izhajajo iz naslova zaračunanih najemnin in prefakturiranih stroškov vode in elektrike najemnikom in terjatve do neposrednih proračunskih uporabnikov v višini 3,29 EUR. Enaka je vrednost neplačanih prihodkov 1.852,98 EUR.

##### 6. Podatki o neplačanih obveznostih iz preteklega leta

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev znašajo 3.181,45 EUR in neposrednih uporabnikov proračuna 0,85 EUR, so nezapadle in bodo poravnane v naslednjem letu.

Neplačani odhodki v višini 3.182,30 EUR predstavljajo nezapadle obveznosti do dobaviteljev in neposrednih uporabnikov proračuna.

##### 7. Podatki o pogodbah o najemu, pri katerih lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika ter podatke o blagovnih kreditih

/

Lastni viri predstavljajo:

- splošni sklad za osnovna sredstva v višini 168.353,37 EUR in je enak neodpisani vrednosti opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih dolgoročnih sredstev;
- presežek prihodkov in odhodkov je v višini 15,69 EUR.

## 81 - Krajevna skupnost Višnja Gora

### 1. Poročilo o realizaciji finančnega načrta neposrednega uporabnika

#### Izkaz prihodkov in odhodkov

Krajevna skupnost Višnja Gora je v letu 2024 dosegla 122.668,39 EUR prihodkov ter realizirala odhodke na podlagi sprejetega finančnega načrta v višini 121.755,88 EUR. Presežek prihodkov nad odhodki je v višini 912,51 EUR.

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV na dan 31.12.2024						
Konto	Naziv konta	Rebalans	Veljavni proračun	Realizacija	indeks (Re/Reb)	indeks (Re/Vp)
<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>		<b>119.731,22</b>	<b>119.731,22</b>	<b>122.668,39</b>	<b>102,45</b>	<b>102,45</b>
7102 00	Prejete obresti od sredstev na vpogled	2.100,00	2.100,00	4.863,20	231,58	231,58
7103 01	Prihodki od najemnin za poslovne prostore	12.500,00	12.500,00	16.404,72	131,24	131,24
7103 040	Prihodki od grobnega prostora	13.000,00	13.000,00	13.207,23	101,59	101,59
7103 0401	Prihodki od najemnin za uporabo poslovilne vežice	600,00	600,00	1.080,00	180,00	180,00
7103 99	Drugi prihodki od premoženja	1.500,00	1.500,00	183,77	12,25	12,25
7103 9902	Drugi prihodki od premoženja-pogrebna pristojbina	500,00	500,00	900,00	180,00	180,00
7103 9903	Drugi prihodki od premoženja-storitve grobarjev	700,00	700,00	876,72	125,25	125,25
7130 0001	Prihodki iz naslova vodarine	50.000,00	50.000,00	54.803,63	109,61	109,61
7130 9905	Oglaševanje v glasilu	2.400,00	2.400,00	687,90	28,66	28,66
7141 99	Drugi izredni nedavčni prihodki	10.558,18	10.558,18	10.558,18	100,00	100,00
7301 00	Prejete donacije in darila od domačih fizičnih oseb	0,00	0,00	230,00	0,00	0,00
7401 0001	Sredstva za delovanje	11.536,00	11.536,00	11.536,00	100,00	100,00
7401 0005	Prihodki iz naslova koncesije-peskokop	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00
7401 0006	Odškodnina Špaja dolina	7.337,04	7.337,04	7.337,04	100,00	100,00
<b>SKUPAJ ODHODKI</b>		<b>150.848,98</b>	<b>150.848,98</b>	<b>121.755,88</b>	<b>80,71</b>	<b>80,71</b>
4020 00	Pisarniški material in storitve	710,00	710,00	290,43	40,91	40,91
4020 01	Čistilni material in storitve	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
4020 03	Založniške in tiskarske storitve ter stroški fotokopiranja	10.158,00	10.158,00	8.860,81	87,23	87,23
4020 08	Računovodske, knjigovodske in revizorske storitve	5.000,00	5.000,00	4.044,30	80,89	80,89

4020 09	Izdatki za reprezentanco	636,58	636,58	355,60	55,86	55,86
4020 10	Hrana, storitve menz in restavracij	3.372,02	3.372,02	3.278,59	97,23	97,23
4020 11	Storitve informacijske podpore uporabnikom	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
4020 99	Drugi splošni material in storitve	900,00	700,00	0,00	0,00	0,00
4021 08	Drobni inventar	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00
4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	4.841,40	4.841,40	3.948,09	81,55	81,55
4021 9902	Storitev grobarjev	800,00	1.000,00	986,31	123,29	98,63
4022 00	Električna energija	13.500,00	13.500,00	6.741,50	49,94	49,94
4022 01	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	2.000,00	2.000,00	972,72	48,64	48,64
4022 03	Voda in komunalne storitve	480,00	480,00	0,00	0,00	0,00
4022 04	Odvoz smeti	2.900,00	2.900,00	2.568,67	88,57	88,57
4022 05	Telefon, teleks, faks, elektronska pošta	650,00	650,00	451,38	69,44	69,44
4022 06	Poštnina in kurirske storitve	3.150,00	3.150,00	2.613,23	82,96	82,96
4025 00	Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	6.217,76	3.217,76	0,00	0,00	0,00
4025 03	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	43.802,00	43.802,00	33.889,30	77,37	77,37
4025 04	Zavarovalne premije za objekte	2.291,42	2.263,51	1.335,71	58,29	59,01
4025 13	Vzdrževanje druge (nelicenčne) programske opreme	750,00	750,00	450,00	60,00	60,00
4026 05	Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča	1.850,00	1.792,04	1.445,47	78,13	80,66
4027 99	Druge odškodnine in kazni	17.895,22	17.895,22	17.895,22	100,00	100,00
4029 05	Sejnine udeležencem odborov	3.700,00	3.785,87	3.785,87	102,32	100,00
4029 20	Sodni stroški, storitve odvetnikov, notarjev in drugo	108,58	108,58	108,58	100,00	100,00
4029 30	Plačila storitev UJP	18,00	18,00	16,10	89,44	89,44
4205 00	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	24.718,00	27.718,00	27.718,00	112,14	100,00
<b>PRESEŽEK/(PRIMANJKLJAJ)</b>				<b>912,51</b>		

### 1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju podskupine

Tabela 1: Podrobnejša poraba sredstev:

Konto	Naziv konta	Rebalans 2024	Veljavni pl. 2024	Realizacija 2024	Indeks Re/Reb	Indeks Re/Vp
402	IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	126.130,98	123.130,98	94.037,88	74,56	76,37
420	NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	24.718,00	27.718,00	27.718,00	112,14	100,00
		<b>150.848,98</b>	<b>150.848,98</b>	<b>121.755,88</b>	<b>80,71</b>	<b>80,71</b>

Realizacija planiranih investicijskih odhodkov v letu 2024 je 100-odstotno realizirana, saj je bila v celoti izvedena obnova strehe na objektu Grintovec 30. Vsi ostali izdatki za blago in storitve so bili za ostala področja razen praznične ureditve naselij.

### 2. Obrazložitev odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Tabela 2: Pregled realizacije glavnega programa:

Pr.klas.	Naziv programske klasifikacije	Rebalans 2024	Veljavni pl. 2024	Realizacija 2024	Indeks Re/Reb	Indeks Re/Vp
0403	Druge skupne administrativne službe	37.385,76	37.385,76	32.186,40	86,09	86,09
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	11.200,56	10.200,56	8.637,75	77,12	84,68
1403	Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva	1.222,02	1.222,02	1.222,02	100,00	100,00
1502	Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor	17.895,22	17.895,22	17.895,22	100,00	100,00
1603	Komunalna dejavnost	70.782,00	70.782,00	49.930,80	70,54	70,54
1803	Programi v kulturi	10.800,00	10.800,00	9.376,47	86,82	86,82
1805	Šport in prostočasne aktivnosti	1.563,42	2.563,42	2.507,22	160,37	97,81
		<b>150.848,98</b>	<b>150.848,98</b>	<b>121.755,88</b>	<b>80,71</b>	<b>80,71</b>

V letu 2024 je realizacija več kot 80-odstotna in ni bistvenih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom.

### 3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklih let v skladu s 44. členom ZJF

Prenosa ni bilo.

4. **Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF**  
Neporavnanih obveznosti iz preteklih let ni bilo.
5. **Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt v skladu z 41. členom ZJF**  
Vključitve novih obveznosti ni.
6. **Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika**  
Izdanih in unovčenih poroštev ni bilo.

## Izkaz računa finančnih terjatev in naložb

V izkazu računa finančnih terjatev in naložb v letu 2024 ni evidentiranih poslovnih dogodkov.

## Izkaz računa financiranja

V izkazu računa financiranja v letu 2024 ni evidentiranih poslovnih dogodkov.

## 2. Poslovno poročilo neposrednega uporabnika

### 1. Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

---

#### 04 - SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

##### 0403 - Druge skupne administrativne službe

---

vrednost: 32.186,40 €

##### Opis glavnega programa

Vključuje sredstva za kritje stroškov razpolaganja in upravljanja z občinskim premoženjem, kamor spadajo stroški upravljanja in vzdrževanja poslovnih prostorov in sredstva za izvedbo protokolarnih dogodkov, stroške za pokroviteljstva in prireditve na lokalni in državni ravni.

##### Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotoviti materialne pogoje za izvedbo dogodkov in vzdrževati poslovne prostore.

##### Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Vzdrževanje poslovnih prostorov je dobro.

---

##### 04039003 - Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

---

vrednost: 32.186,40 €

##### Opis podprograma

Vključuje sredstva za kritje stroškov razpolaganja in upravljanja z občinskim premoženjem, kamor spadajo stroški upravljanja in vzdrževanja poslovnih prostorov in investicijsko vzdrževanje.

##### Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti, Zakon o lokalni samoupravi, Statut Občine Ivančna Gorica, Odlok o nalogah in financiranju krajevnih skupnosti v Občini Ivančna Gorica.

##### Dolgoročni cilji podprograma

Zagotoviti materialne pogoje za uporabo poslovnih prostorov v različne namene.

##### Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Poslovni prostori so dobro vzdrževani.

##### Letni cilji podprograma

Zmanjšati stroške vzdrževanja poslovnih prostorov pri izvedbi različnih dogodkov.

##### Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti.

Zastavljeni letni cilji so bili doseženi z upoštevanjem načela gospodarnosti in učinkovitosti.



## 904015 - Upravlj. in tekoče vzdrž. posl. prost.-Višnja Gora

vrednost: 32.186,40 €

**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne**

Plačani so stroški za električno energijo, ogrevanje, odvoz smeti, zavarovanje, nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča. Izvedeno je bilo investicijsko vzdrževanje poslovnega prostora - opravljena je bila obnova strehe poslovnega objekta Grintovec 30.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Zastavljeni letni cilji so bili doseženi za investicijsko vzdrževanje.

**Navezava na projekte NRP**

Ni navezave na projekte.

**Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram)**

OB039-24-0025 Obnova strehe na objektu Grintovec 30.

**Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanja projekta**

Investicija obnove strehe na objektu Grintovec 30 z namenom izboljšanja kvalitete uporabe poslovnih prostorov je bila uspešno izvedena. Cilj je dosežen.

**Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta**

Cilj je dosežen.

---

## 06 LOKALNA SAMOUPRAVA

### 0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

vrednost: 8.637,75 €

**Opis glavnega programa**

Vključuje sredstva za sofinanciranje dejavnosti ožjih delov občine.

**Dolgoročni cilji glavnega programa**

V skupnem sodelovanju z županom, občinskim svetom in občinsko upravo pripraviti dolgoročno strategijo razvoja krajevne skupnosti.

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev**

Junija 2023 je bila pripravljena Vizija in strategija razvoja občine na osnovi vrednot prebivalcev - VIS IVANČNA GORICA, ki vključuje tudi pričakovanja krajevnih skupnosti.

---

### 06029001 - Delovanje ožjih delov občin

vrednost: 8.637,75 €

**Opis podprograma**

Sodelovanje krajevne skupnosti z dajanjem predlogov, pripomb, mnenj pri izvajanju posameznih projektov in nalog pri sprejemanju odločitev občinskega sveta in uprave za področje delovanja krajevne skupnosti.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Občine Ivančna Gorica, Odlok o nalogah in financiranju krajevnih skupnosti v Občini Ivančna Gorica.

**Dolgoročni cilji podprograma**

Povečati sodelovanje lokalne skupnosti z vsemi deležniki (lokalnimi društvi, organizacijami, skupnostmi ...).

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma**

Sodelovanje lokalne skupnosti s krajevnimi organizacijami in društvi je bilo uspešno.

**Letni cilji podprograma**

Povezati lokalno skupnost s krajani.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti**

Proračunska sredstva so bila porabljena gospodarno in skladno z načrtovanimi cilji in namenom.

### 906011 - Stroški delovanja-Višnja G.

vrednost: 8.637,75 €

**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne**

Sredstva na tej postavki so bila namenjena plačevanju pisarniškega materiala, tiska vabil za dan krajanov KS, izdatkov reprezentance in pogostitev, telekomunikacijskih in poštnih storitev, sejnin, zavarovanja, bančnih storitev UJP, stroškov notarja za vpis služnostne pravice za Direkcijo RS za vode in drugih posebnih materialov in storitev.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Proračunska sredstva so bila porabljena gospodarno in skladno z načrtovanimi cilji in namenom. Cilj je dosežen.

**Navezava na projekte NRP**

Ni navedbe na projekte.

**Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram)**

/

**Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanja projekta**

/

**Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta**

/

## **14 – GOSPODARSTVO**

### **1403 – Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva**

**vrednost: 1.222,02 €**

**Opis glavnega programa**

Sodelovanje različnih deležnikov (trgovci, gostinci, obrtniki, organizatorji različnih prireditev) pri ustvarjanju urejenega javnega prostora in prireditev.

**Dolgoročni cilji glavnega programa**

Izboljšati že doseženo kakovost življenja občanov, krajanov, obiskovalcev, domačih in tujih turistov.

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev**

Cilj je dosežen.

<b>Rezultat:</b>						
Povečanje števila udeležencev Jurčičevega pohoda.						
<b>Kazalnik:</b>	<b>ME</b>	<b>IZHODIŠČNO LETO</b>	<b>IZHODIŠČNA VREDNOST</b>	<b>LETO</b>	<b>CILJNA VREDNOST</b>	<b>DOSEŽENA VREDNOST</b>
Število udeležencev pohoda	Število oseb	2020	0	2021	2000	0
				2022	2000	cca 2000
				2023	2050	< 5000
				2024	2100	< 5500

### **14039001 - Promocija občine**

**vrednost: 1.222,02 €**

**Opis podprograma**

Sodelovanje različnih deležnikov (trgovci, gostinci, obrtniki, organizatorji različnih prireditev) pri ustvarjanju urejenega javnega prostora in prireditev.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o izvrševanju proračuna, Zakon o spodbujanju turizma, Pravilnik o sofinanciranju dejavnosti društev in zveze na področju turizma iz proračuna Občine Ivančna Gorica.

**Dolgoročni cilji podprograma**

Zagotavljati večjo prepoznavnosti občine in razvoj turizma kot gospodarske dejavnosti.

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma**

Cilji so bili doseženi.

**Letni cilji podprograma**

Sodelovati pri izvedbi Jurčičevega pohoda in zagotoviti promocijski material za promocijo občine.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti**

Cilji so doseženi.

## 914002 – Jurčičev pohod KS Višnja G.

vrednost: 1.222,02 €

**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne**

Stroški so nastali s pogostitvijo udeležencev čistilne akcije za ureditev poti in udeležencev Jurčičevega pohoda. Pohodnikov je bilo več kot 5500.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Pohod je bil uspešno izveden. Cilj je bil dosežen.

**Navezava na projekte NRP**

Ni navezave na projekte.

**Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram)**

/

**Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanja projekta**

/

**Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta**

/

---

## 15 – VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE

### 1502 – Zmanjševanje onesnaževanja, kontrola in nadzor

vrednost: 17.895,22 €

**Opis glavnega programa**

Zajema dejavnosti zbiranja in ravnanja z odpadki, ravnanja z odpadno vodo in izboljšanje stanja okolja.

**Dolgoročni cilji glavnega programa**

Dolgoročni cilj je zmanjšati vplive onesnaževanja na lokalno prebivalstvo.

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev**

Cilji so bili doseženi.

---

### 15029001 – Zbiranje in ravnanje z odpadki

vrednost: 17.895,22 €

**Opis podprograma**

Izplačilo odškodnin za škodljive vplive na bivanje lokalnega prebivalstva v bližini objektov centra za ravnanje s komunalnimi odpadki.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o varstvu okolja, Zakon o gospodarskih javnih službah, Odlok o proračunu Občine Ivančna Gorica.

**Dolgoročni cilji podprograma**

Zagotoviti zdravo okolje bivanja.

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma**

Cilji so bili doseženi.

**Letni cilji podprograma**

Izboljšati pogoje bivanja lokalnega prebivalstva v bližini objekta Centra za ravnanje s komunalnimi odpadki Špaja dolina.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti**

Cilji so bili doseženi.

---

### 915001 – Druge odškodnine-Višnja G.

vrednost: 17.895,22 €

**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne**

Sredstva so namenjena odpravljanju vplivov na okolje zaradi odlagališča odpadkov Špaja dolina za tekoče vzdrževanje drugih objektov in knjižena v skladu s Sporazumom o delitvi finančnih sredstev.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Cilji so bili doseženi.

**Navezava na projekte NRP**

Ni navedbe na projekte.

**Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram)**

/

**Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanja projekta**

/

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

/

**16 - PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST****1603 - Komunalna dejavnost**

vrednost: 49.930,80 €

**Opis glavnega programa**

Glavni program vključuje sredstva za oskrbo naselij z vodo, investicijsko vzdrževanje ter vzdrževanje in urejanje pokopališč, sredstva za praznično urejanje naselij in druge komunalne dejavnosti.

**Dolgoročni cilji glavnega programa**

Dolgoročni cilj je zagotoviti osnovne komunalne standarde na območju Občine Ivančna Gorica.

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev**

Upravljalni in vzdrževalni in investicijsko vzdrževati vodovodne sisteme, pokopališča in poslovalne objekte in praznična ureditev naselij.

<b>Specifični cilj:</b>						
Izboljšanje stanja oskrbe s pitno vodo z vzdrževanjem obstoječih vodovodnih sistemov.						
Posodobitev obstoječih vodovodnih sistemov z zamenjavo vodomeroev.						
Izboljšanje stanja pokopališč in poslovalnih objektov.						
<b>Kazalnik:</b>	<b>ME</b>	<b>IZHODIŠČNO LETO</b>	<b>IZHODIŠČNA VREDNOST</b>	<b>LETO</b>	<b>CILJNA VREDNOST</b>	<b>DOSEŽENA VREDNOST</b>
Obnovljeni vodovodni sistemi-zamenjav vodomeroev	kos	2020	0	2021	50	64
				2022	60	44
				2023	30	121
				2024	30	44

**16039001 - Oskrba z vodo**

vrednost: 34.288,07 €

**Opis podprograma**

V okviru zakonske obveznosti občine je zagotavljanje oskrbe s pitno vodo.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o varstvu okolja, Pravilnik o oskrbi s pitno vodo, Odlok o gospodarskih javnih službah v Občini Ivančna Gorica, Odlok o oskrbi s pitno vodo na območju Občine Ivančna Gorica, Pravilnik o tehnični izvedbi in uporabi objektov in naprav javnih in zasebnih vodovodov na območju Občine Ivančna Gorica.

**Dolgoročni cilji podprograma**

Zagotoviti prebivalcem zdravo pitno vodo ter redno in investicijsko vzdrževati vodovodni sistem.

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma**

Cilj je bil dosežen.

**Letni cilji podprograma**

Redno in investicijsko vzdrževati vodovodni sistem za zagotavljanje zdrave pitne vode.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti**

Cilj je bil dosežen pri tekočem vzdrževanju vodovodnih sistemov z upoštevanjem načela ekonomičnosti in učinkovitosti.

**916002 - Upravljalni in tekoči vzdrž. vodov. sist.-Višnja G.**

vrednost: 34.288,07 €

**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne**

Večinski del sredstev je namenjen pokrivanju stroškov elektrike in tekočemu vzdrževanju vodovodnega sistema Višnja Gora, kjer v okviru del poteka tudi menjava vodomerov. Ostali del sredstev pa je porabljen za stroške pisarniškega materiala, računovodskih storitev, telefona, zavarovanja, poštnih storitev in vzdrževanja programske opreme.

Vodovodni sistem je bil s 1.8.2024 prenesen v lastništvo na Občino Ivančna Gorica in s tem v upravljanje Javnemu komunalnemu podjetju Grosuplje.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Cilj pri tekočem vzdrževanju vodovodnih sistemov je bil dosežen z upoštevanjem načela ekonomičnosti in učinkovitosti.

**Navezava na projekte NRP**

Ni navezave na projekte.

**Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram)**

/

**Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanja projekta**

/

**Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta**

/

---

## **16039002 - Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost**

**vrednost: 13.700,36 €**

**Opis podprograma**

Vzdrževanje poslovilnih objektov in pokopališč.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o pogrebni in pokopališki dejavnosti, Odlok o pokopališkem redu v Občini Ivančna Gorica, Zakon o prekrških, Statut Občine Ivančna Gorica.

**Dolgoročni cilji podprograma**

Zagotoviti urejenost pokopališč in poslovilnih objektov.

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma**

Pokopališče in poslovilna vežica je lepo urejena in vzdrževana.

**Letni cilji podprograma**

Zagotoviti komunalne standarde na področju vzdrževanja pokopališč in poslovilnih objektov.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti**

Planirana sredstva za upravljanje in urejanje pokopališča in poslovilnega objekta so bila gospodarno porabljena.

## **916009 - Upravlj. in tekoče vzdrž. pokop., mrl. v.-Višnja G.**

**vrednost: 13.700,36 €**

**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne**

Sredstva na tej postavki so namenjena plačilu stroškov električne energije, komunalnih storitev odvoza smeti, zavarovanja, storitev grobarjev in tekočega vzdrževanja vežice in pokopališča, kjer je bilo poleg rednega vzdrževanja opravljena tudi ureditev mulde in odvodnjavanja pri poslovilnem objektu.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Pokopališče in poslovilna vežica je lepo urejena in vzdrževana in sredstva gospodarno porabljena. Cilj je dosežen.

**Navezava na projekte NRP**

Ni navezave na projekte.

**Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram)**

/

**Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanja projekta**

/

**Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta**

/

---

**16039004 - Praznično urejanje naselij**

---

vrednost: 0,00 €

**Opis podprograma**

Zajema sredstva za praznično ureditev kraja in izobešanje zastav.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o varstvu okolja, Zakon o lokalni samoupravi, Odlok o gospodarskih javnih službah.

**Dolgoročni cilji podprograma**

Zagotoviti praznično okrasitev kraja in izobešanje zastav.

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma**

Cilj ni bil dosežen.

**Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Zagotoviti praznično okrasitev in promocijo kraja.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti**

Cilj ni bil dosežen.

**916018 - Praznična okrasitev naselij-Višnja G.**

vrednost: 0,00 €

**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne**

Planirana sredstva niso bila porabljena.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Cilj ni bil dosežen.

**Navezava na projekte NRP**

Ni navezave na projekte.

**Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram)**

/

**Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanja projekta**

/

**Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta**

/

---

**16039005 – Druge komunalne dejavnosti**

---

vrednost: 1.942,37 €

**Opis podprograma**

Podprogram zagotavlja urejanje, čiščenje in vzdrževanje javnih površin, javnih poti in poti za pešce.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o varstvu okolja, Zakon o urejanju prostora, Odlok o gospodarskih javnih službah v Občini Ivančna Gorica.

**Dolgoročni cilji podprograma**

Zagotoviti urejanje, čiščenje in vzdrževanje javnih površin, javnih poti in poti za pešce.

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma**

Javne površine so lepo vzdrževane.

**Letni cilji podprograma**

Urediti javne površine v skladu z razpoložljivimi sredstvi.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti.**

Javne površine so lepo urejene in vzdrževane in sredstva gospodarno porabljena.

**916033 - Vzdrževanje in urejanje javnih površin v KS Višnja Gora**

vrednost: 1.942,37 €

**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne**

Sredstva so bila porabljena za obrezovanje dreves, čiščenje in urejanje javnih površin in obnovo polža in vodnjaka na železniški postaji Višnja Gora.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Javne površine so lepo urejene in vzdrževane in sredstva gospodarno porabljena. Cilj je dosežen.

**Navezava na projekte NRP**

Ni navezave na projekte.

**Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram)**

/

**Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanja projekta**

/

**Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta**

/

---

## **18 - KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE**

### **1803 - Programi v kulturi**

**vrednost: 9.376,47 €**

**Opis glavnega programa**

Kultura, šport, mediji in prostočasne aktivnosti prispevajo h kakovosti življenja posameznika in lokalne skupnosti kot celote.

**Dolgoročni cilji glavnega programa**

Ohranjati kulturno dediščino, programov v kulturi, ljubiteljsko kulturo, medije in avdiovizualno dejavnost, prispevek h kulturni podobi kraja in vzdrževati kulturne domove.

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev**

Cilj je bil dosežen.

---

### **18039004 - Mediji in avdiovizualna kultura**

**vrednost: 9.376,47 €**

**Opis podprograma**

Vključuje sredstva za izdajanje lokalnega časopisa Višnjan.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo.

**Dolgoročni cilji podprograma**

Seznanimi krajanke z dogajanjem v KS, informirati o prireditvah, slovesnostih, delu in življenju v kraju.

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma**

Cilj je bil dosežen.

**Letni cilji podprograma**

Poročati o delovanju Krajevne skupnosti Višnja Gora lokalnemu prebivalstvu in okolici.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti**

Cilj je bil dosežen z upoštevanjem načela ekonomičnosti in učinkovitosti.

### **918004 - Lokalni časopis Višnjan-Višnja G.**

**vrednost: 9.376,47 €**

**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne**

Večina sredstev je bila namenjena založniškim in tiskarskim storitvam, nekaj pa je bilo poštnih stroškov za distribucijo časopisa Višnjan. Prejeta so donatorska sredstva za pošiljanje Višnjana v višini 230,00 EUR.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Cilj je bil dosežen z upoštevanjem načela ekonomičnosti in učinkovitosti.

**Navezava na projekte NRP**

Ni navezave na projekte.

**Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram)**

/

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanja projekta

/

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

/

## 1805 – Šport in prostochasne aktivnosti

vrednost: 2.507,22 €

### Opis glavnega programa

Šport in prostochasne aktivnosti prispevajo h kakovosti življenja posameznika in lokalne skupnosti kot celote.

### Dolgoročni cilji glavnega programa

Izboljšati pogoje delovanja za razvoj mladinske dejavnosti.

### Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Uspeh pri doseganju dolgoročnih ciljev je bil dosežen, kar se je odrazilo v velikem številu sodelujočih in obiskovalcev najrazličnejših prireditev v okviru programov za mladino.

<b>Specifični cilj:</b>						
Uspešno izvedeni dogodki.						
<b>Kazalnik:</b>	<b>ME</b>	<b>IZHODIŠČNO LETO</b>	<b>IZHODIŠČNA VREDNOST</b>	<b>LETO</b>	<b>CILJNA VREDNOST</b>	<b>DOSEŽENA VREDNOST</b>
Število izvedenih dogodkov	Število	2021	0	2021	1	1
				2022	1	1
				2023	1	1
				2024	1	1

## 18059002 – Programi za mladino

vrednost: 2.507,22 €

### Opis podprograma

Vključuje sredstva za delovanje programov in prireditev za mladostnike in otroke ter starejše.

### Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo.

### Dolgoročni cilji podprograma

Uspešno izvajati in zagotoviti dostopnost aktivnosti za mlade in otroke.

### Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Izvedene so bile najrazličnejše prireditve in dejavnosti zlasti v prednovoletnem času z uspešnim sodelovanjem vseh lokalnih društev.

### Letni cilji podprograma

Uspešno izvajati različne prireditve s sodelovanjem mladih in različnih društev.

### Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Pri izvajanju aktivnosti na področju programov za mladino poteka dosledno sledenje načelu gospodarnosti in učinkovitosti.

## 918019 - Obdaritev otrok in starejših v KS Višnja G.

vrednost: 2.507,22 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Sredstva so bila porabljena za novoletno obdaritev otrok in starejših.

### Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Cilji so bili doseženi.

### Navezava na projekte NRP

Ni navezave na projekte.

### Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram)

/

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanja projekta

/



## 2. Ocena učinkov poslovanja proračunskega uporabnika na druga področja

Tabela 3: Pregled učinkov poslovanja na druga področja:

PU	Programska klasifikacija	Naziv programske klasifikacije	Sprejeti plan 2024	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Indeks (5)/(4)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
81	04039003	Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem	37.385,76	37.385,76	32.186,40	86,09
81	06029001	Delovanje ožjih delov občin	11.200,56	10.200,56	8.637,75	84,68
81	14039001	Promocija občine	1.222,02	1.222,02	1.222,02	100,00
81	15029001	Zbiranje in ravnanje z odpadki	17.895,22	17.895,22	17.895,22	100,00
81	16039001	Oskrba z vodo	51.682,00	51.682,00	34.288,07	66,34
81	16039002	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	16.800,00	16.800,00	13.700,36	81,55
81	16039004	Praznično urejanje naselij	300,00	300,00	0,00	0,00
81	16039005	Druge komunalne dejavnosti	2.000,00	2.000,00	1.942,37	97,12
81	18039004	Mediji in avdiovizualna kultura	10.800,00	10.800,00	9.376,47	86,82
81	18059002	Programi za mladino	1.563,42	2.563,42	2.507,22	97,81
			<b>150.848,98</b>	<b>150.848,98</b>	<b>121.755,88</b>	<b>80,71</b>

Učinki poslovanja te KS na druga področja so razvidni iz zgornje tabele.

### 2.a Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz preteklega leta ali več preteklih let

Tabela 4: Pregled realizacije po proračunskih postavkah:

PU	PROGR. KL.	PP	Naziv PP	Realizacija 2022	Realizacija 2023	Realizacija 2024	Indeks (7)/(6)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
81	04039002	904019	Pokroviteljstva pri prireditvah - KS V.Gora	687,14	0,00	0,00	0,00
81	04039003	904015	Upravlj. In tekoče vzdrž. posl.prost.-Višnja Gora	10.295,81	5.119,40	32.186,40	628,71
81	06029001	906011	Stroški delovanja-Višnja G.	7.831,74	10.684,21	8.637,75	80,85
81	13029001	913013	Letno vzdrževanje javnih poti-Višnja G.	12.002,09	873,52	0,00	0,00
81	14039001	914002	Jurčičev pohod KS Višnja G.	500,00	800,00	1.222,02	152,75
81	15029001	915001	Druge odškodnine-Višnja G.	17.895,22	17.895,22	17.895,22	100,00
81	16039001	916002	Upravlj. in tekoče vzdrž. vodov. sist.-Višnja G.	50.943,48	70.689,00	34.288,07	48,51
81	16039002	916009	Upravlj. in tekoče vzdrž. pokop., mrl. v.-Višnja G.	12.639,27	11.768,42	13.700,36	116,42
81	16039002	916015	Invest. in inv. vzdrž. pokop., mrl. v.-Višnja G.	16.835,80	0,00	0,00	0,00
81	16039004	916018	Praznična okrasitev naselij-Višnja G.	170,41	0,00	0,00	0,00
81	16039005	916033	Vzdrževanje in urejanje javnih površin v KS Višnja Gora	2.881,64	956,84	1.942,37	203,00
81	18039004	918004	Lokalni časopis Višnjan-Višnja G.	6.581,22	11.212,25	9.376,47	83,63
81	18059002	918019	Obdaritev otrok in starejših v KS Višnja G.	934,49	1.060,18	2.507,22	236,49
				<b>140.198,31</b>	<b>131.059,04</b>	<b>121.755,88</b>	<b>92,90</b>

V primerjavi s preteklimi leti se je povečala poraba sredstev za upravljanje in tekoče vzdrževanje poslovnih prostorov, ker je bila izvedena obnova strehe na objektu Grintovec 30. Povečala se je tudi poraba sredstev za Jurčičev pohod, vzdrževanje pokopališč in javnih površin ter obdaritev otrok in starejših.

### 3. Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora



Agencija Republike  
Slovenije za javnopravne  
evidenčne in storitve

#### | ZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

KS VIŠNJA GORA  
Mestni trg 21, 1294 VIŠNJA GORA

Šifra: 80144  
Matična številka: 5027756000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladujejo uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na KS VIŠNJA GORA.

#### Oceno podajam na podlagi:

\* ocene notranje revizijske službe za področja:

/

\* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

/

\* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

/

#### V / Na KS VIŠNJA GORA je vzpostavljen(o):

##### 1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- |   |                                  |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju,  | <input type="radio"/>            |
| b) na pretežnem delu poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| c) na posameznih področjih poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,                       | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/>            |

##### 2. upravljanje s tveganji

##### 2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- |   |                                  |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju,  | <input type="radio"/>            |
| b) na pretežnem delu poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| c) na posameznih področjih poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,                       | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/>            |

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju,	<input type="radio"/>
b) na pretežnem delu poslovanja,	<input type="radio"/>
c) na posameznih področjih poslovanja,	<input type="radio"/>
d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	<input checked="" type="radio"/>
e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	<input type="radio"/>

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju,	<input type="radio"/>
b) na pretežnem delu poslovanja,	<input type="radio"/>
c) na posameznih področjih poslovanja,	<input type="radio"/>
d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	<input checked="" type="radio"/>
e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	<input type="radio"/>

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju,	<input type="radio"/>
b) na pretežnem delu poslovanja,	<input type="radio"/>
c) na posameznih področjih poslovanja,	<input type="radio"/>
d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	<input checked="" type="radio"/>
e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	<input type="radio"/>

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju,	<input type="radio"/>
b) na pretežnem delu poslovanja,	<input type="radio"/>
c) na posameznih področjih poslovanja,	<input type="radio"/>
d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	<input checked="" type="radio"/>
e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	<input type="radio"/>

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) z lastno notranjerevizijsko službo,

b) s skupno notranjerevizijsko službo,

c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,

d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker:

Pojasnilo k točki 6:  
Pravilnik o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ omogoča zagotavljanje notranjega revidiranja z lastno notranjerevizijsko službo, s skupno notranjerevizijsko službo ali z zunanjim izvajalcem notranjerevizijskih storitev (10. do 12. člen, Uradni list RS, št. 72/2002 in 97/23).  
Lastne notranjerevizijske službe so dolžni ustanoviti predlagatelji finančnih načrtov po drugem odstavku 10. člena ZJF (npr. ministrstva). Lastna notranjerevizijska služba slednjih je tudi lastna notranjerevizijska služba tistih njihovih organov v sestavi, ki nimajo svoje lastne notranjerevizijske službe. Skupna notranjerevizijska služba je lahko ustanovljena v okviru enega proračunskega uporabnika ali kot samostojna strokovna služba proračunskih uporabnikov in izvaja notranje revidiranje na podlagi aktov o ustanovitvi in poslovanju, ki določajo tudi pravice in obveznosti ustanoviteljev, ki so sopodpisniki teh aktov ali so pristopili k skupni notranjerevizijski službi kasneje na podlagi mandatnih pogodb. V primeru, da proračunski uporabnik ni podpisnik aktov skupne notranjerevizijske službe, ni podpisal mandatne pogodbe oziroma skupna notranjerevizijska služba nima pravne podlage za vključitev proračunskega uporabnika v svoje revizijsko okolje, proračunski uporabnik nima zagotovljenega notranjega revidiranja s strani skupne notranjerevizijske službe. Proračunski uporabniki, razen tistih, ki so v skladu z ZJF dolžni ustanoviti lastno notranjerevizijsko službo, si lahko zagotovijo notranje revidiranje svojega poslovanja tudi na podlagi oddaje javnega naročila zunanjemu izvajalcu notranjerevizijskih storitev. Vsi proračunski uporabniki so dolžni zagotoviti funkcijo notranjega revidiranja in sicer, če odhodki v finančnem načrtu presegajo 2.086.463 evrov, vsakoletno, drugače pa na tri leta.

V letu 2024 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

JURJ OMAHEN

Datum podpisa predstojnika:

25.02.2025

4. Obrazložitev podatkov iz bilance stanja

Bilanca stanja				
na dan 31.12.2024				
v EUR				
Členitev skupine kontov	Naziv skupine kontov	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (002-003+004-005+006-007+008+009+010+011)	001	432.758	1.034.267
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	002	0	4.248
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	0	4.248
02	NEPREMIČNINE	004	665.568	1.364.314
03	POPRAVEK VREDNOSTI ZGRADB	005	249.951	384.002

## Bilanca stanja na dan 31.12.2024

v EUR

04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	39.269	92.611
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	22.128	38.656
	<b>B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013+014+015+016+017+018+019+020+021+022)</b>	<b>012</b>	<b>158.032</b>	<b>158.640</b>
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	148.454	125.718
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	5.357	19.038
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	303	1.235
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	296	3.897
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	3.622	8.752
	<b>I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)</b>	<b>032</b>	<b>590.790</b>	<b>1.192.907</b>
	<b>D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (035+036+037+038+039+040+041+042+043)</b>	<b>034</b>	<b>8.768</b>	<b>28.183</b>
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	3.801	9.729
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	2	4
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	4.965	18.450
	<b>E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (045+046+047+048+049+050+051+052-053+054+055+056+057+058-059)</b>	<b>044</b>	<b>582.022</b>	<b>1.164.724</b>
90	SPLOŠNI SKLAD	045	582.022	1.164.724
	<b>I. PASIVA SKUPAJ (034+044)</b>	<b>060</b>	<b>590.790</b>	<b>1.192.907</b>

**1. Podatki o stanju sredstev na računu.**

Denarna sredstva na računu so v višini 148.453,51 EUR.

**2. Podatki o terjatvah iz naslova dolgoročnih naložb in posojil z navedbo večjih prejemnikov teh sredstev**  
/

**3. Podatki o povečanju ali zmanjšanju lastnih opredmetenih osnovnih sredstev**

Nabavna vrednost nepremičnin se v letu 2024 spremenila zaradi izločitve Vodovodnega sistema Višnja Gora v last Občine Ivančna Gorica z dne 1.8.2024 in obnove strehe na objektu Grintovec 30. Neodpisana vrednost je večja za amortizacijo. Tudi vrednost opreme se je spremenila zaradi izločitve opreme vodovoda, neodpisana vrednost opreme pa je večja za amortizacijo. Znesek drobnega inventarja je nespremenjen in v celoti odpisan. Amortizacija za leto 2024 je 31.388,42 EUR.

**4. Podatki o povečanju ali zmanjšanju terjatev za sredstva dana v upravljanje z navedbo večjih prejemnikov teh sredstev**  
/

**5. Podatki o neplačanih terjatvah iz preteklega leta**

Kratkoročne terjatve do kupcev izhajajo iz naslova zaračunanih vodarín, grobnin, oglasov, pokopališke dejavnosti in najemnin za poslovne prostore v višini 5.357,79 EUR in neposrednih uporabnikov proračuna v višini 303,14 EUR in druge kratkoročne terjatve 296,67 EUR.

Neplačani prihodki so v višini 4.964,86 EUR.

**6. Podatki o neplačanih obveznostih iz preteklega leta**

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev znašajo 3.801,14 EUR in neposrednih uporabnikov proračuna 2,05 EUR, so nezapadle in bodo poravnane v naslednjem letu.

Neplačani odhodki v višini 3.621,85 EUR predstavljajo nezapadle obveznosti do dobaviteljev in neposrednih uporabnikov proračuna.

**7. Podatki o pogodbah o najemu, pri katerih lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika ter podatke o blagovnih kreditih**

/

Lastni viri predstavljajo:

- splošni sklad za osnovna sredstva v višini 432.757,08 EUR in je enak neodpisani vrednosti opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih dolgoročnih sredstev;
- presežek prihodkov in odhodkov je v višini 32.030,27 EUR.
- Odškodnine Špaja dolina predstavljajo namenska sredstva za odpravljanje negativnih vplivov na okolje.

## 82 - Krajevna skupnost Zagradec

### 1. Poročilo o realizaciji finančnega načrta neposrednega uporabnika

#### Izkaz prihodkov in odhodkov

Krajevna skupnost Zagradec je v letu 2024 dosegla 21.268,12 EUR prihodkov ter realizirala odhodke na podlagi sprejetega finančnega načrta v višini 15.692,10 EUR. Presežek prihodkov nad odhodki je v višini 5.576,02 EUR.

IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV na dan 31.12.2024						
Konto	Naziv konta	Rebalans	Veljavni proračun	Realizacija	indeks (Re/Reb)	indeks (Re/Vp)
<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>		<b>19.858,00</b>	<b>19.858,00</b>	<b>21.268,12</b>	<b>107,10</b>	<b>107,10</b>
7102 00	Prejete obresti od sredstev na vpogled	500,00	500,00	732,35	146,47	146,47
7103 040	Prihodki od grobnega prostora	7.500,00	7.500,00	8.269,12	110,25	110,25
7103 0401	Prihodki od najemnin za uporabo poslovilne vežice	1.000,00	1.000,00	840,00	84,00	84,00
7103 0415	Prihodki od uporabe-KULTURNI DOM	0,00	0,00	320,00	0,00	0,00
7103 9902	Drugi prihodki od premoženja-pogrebna pristojbina	350,00	350,00	500,00	142,86	142,86
7103 9903	Drugi prihodki od premoženja-storitve grobarjev	700,00	700,00	913,25	130,46	130,46
7401 0001	Sredstva za delovanje	7.308,00	7.308,00	7.308,00	100,00	100,00
7401 0007	Sredstva za tekoče vzdrževanje kulturnih domov	2.500,00	2.500,00	2.385,40	95,42	95,42
<b>SKUPAJ ODHODKI</b>		<b>36.370,86</b>	<b>36.370,86</b>	<b>15.692,10</b>	<b>43,14</b>	<b>43,14</b>
4020 00	Pisarniški material in storitve	130,00	130,00	80,43	61,87	61,87
4020 01	Čistilni material in storitve	1.012,86	1.012,86	241,47	23,84	23,84
4020 09	Izdatki za reprezentanco	500,00	500,00	400,00	80,00	80,00
4020 10	Hrana, storitve menz in restavracij	800,00	800,00	800,00	100,00	100,00
4021 08	Drobni inventar	300,00	300,00	0,00	0,00	0,00
4021 99	Drugi posebni materiali in storitve	3.100,00	3.100,00	2.469,57	79,66	79,66
4021 9902	Storitve grobarjev	1.500,00	1.500,00	982,50	65,50	65,50
4022 00	Električna energija	800,00	800,00	582,78	72,85	72,85
4022 01	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	1.250,00	962,07	358,10	28,65	37,22
4022 03	Voda in komunalne storitve	850,00	850,00	331,35	38,98	38,98
4022 04	Odvoz smeti	1.800,00	1.800,00	1.456,11	80,90	80,90
4022 06	Poštnina in kurirske storitve	150,00	150,00	150,00	100,00	100,00
4025 03	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	4.500,00	4.787,93	3.640,87	80,91	76,04
4025 04	Zavarovalne premije za objekte	400,00	400,00	193,97	48,49	48,49
4025 15	Vzdrževanje strojne računalniške opreme	170,00	170,00	0,00	0,00	0,00
4029 05	Sejnine udeležencem odborov	4.700,00	4.700,00	3.253,20	69,22	69,22

4029 30	Plačila storitev UJP	8,00	8,00	7,55	94,38	94,38
4205 00	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	14.400,00	14.400,00	744,20	5,17	5,17
<b>PRESEŽEK/(PRIMANJKLJAJ)</b>				<b>5.576,02</b>		

### 1. Obrazložitev posameznih vrst izdatkov na nivoju podskupine

Tabela 1: Podrobnejša poraba sredstev:

Naziv konta	Rebalans 2024	Veljavni pl. 2024	Realizacija 2024	Indeks Re/Reb	Indeks Re/Vp
IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE	21.970,86	21.970,86	14.947,90	68,04	68,04
NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV	14.400,00	14.400,00	744,20	5,17	5,17
	<b>36.370,86</b>	<b>36.370,86</b>	<b>15.692,10</b>	<b>43,14</b>	<b>43,14</b>

Realizacija 2024 je za izdatke za blago in storitve je nekaj več kot 68-odstotna na vseh področjih. Realizirano pa je bilo tudi investicijsko vzdrževanje poslovnega objekta, kjer se je zamenjala pločevina na kupoli.

### 2. Obrazložitev odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom

Tabela 2: Pregled realizacije glavnega programa:

Pr.klas.	Naziv programske klasifikacije	Rebalans 2024	Veljavni pl. 2024	Realizacija 2024	Indeks Re/Reb	Indeks Re/Vp
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	6.058,00	6.058,00	4.113,55	67,90	67,90
1603	Komunalna dejavnost	24.672,96	24.672,96	7.593,49	30,78	30,78
1803	Programi v kulturi	4.039,90	4.039,90	2.385,40	59,05	59,05
1805	Šport in prostochasne aktivnosti	1.600,00	1.600,00	1.599,66	99,98	99,98
		<b>36.370,86</b>	<b>36.370,86</b>	<b>15.692,10</b>	<b>43,14</b>	<b>43,14</b>

Bistvenih odstopanj med sprejetim in realiziranim finančnim načrtom ni. Najnižja je bila realizacija na področju komunalne dejavnosti za upravljanje in vzdrževanje pokopališč in mrliških vežic.

### 3. Obrazložitev prenosa neporabljenih namenskih sredstev iz preteklih let v skladu s 44. členom ZJF

Prenosa ni bilo.

### 4. Obrazložitev plačil neporavnanih obveznosti iz preteklih let v skladu s 46. členom ZJF

Neporavnanih obveznosti iz preteklih let ni bilo.

### 5. Obrazložitev vključitve novih obveznosti v finančni načrt v skladu z 41. členom ZJF

Vključitve novih obveznosti ni.

### 6. Obrazložitev višine izdanih in unovčenih poroštev ter izterjanih regresnih zahtevkov iz naslova poroštev iz pristojnosti neposrednega uporabnika

Izdanih in unovčenih poroštev ni bilo.

## Izkaz računa finančnih terjatev in naložb

V izkazu računa finančnih terjatev in naložb v letu 2024 ni evidentiranih poslovnih dogodkov.

## Izkaz računa financiranja

V izkazu računa financiranja v letu 2024 ni evidentiranih poslovnih dogodkov.

## 2. Poslovno poročilo neposrednega uporabnika

### 1. Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih



---

## 06 - LOKALNA SAMOUPRAVA

### 0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

---

vrednost: 4.113,55 €

#### Opis glavnega programa

Vključuje sredstva za sofinanciranje dejavnosti ožjih delov občine.

#### Dolgoročni cilji glavnega programa

V skupnem sodelovanju z županom, občinskim svetom in občinsko upravo pripraviti dolgoročno strategijo razvoja krajevne skupnosti.

#### Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Junija 2023 je bila pripravljena Vizija in strategija razvoja občine na osnovi vrednot prebivalcev - VIS IVANČNA GORICA, ki vključuje tudi pričakovanja krajevnih skupnosti.

---

### 06029001 - Delovanje ožjih delov občin

---

vrednost: 4.113,55 €

#### Opis podprograma

Sodelovanje krajevne skupnosti z dajanjem predlogov, pripomb, mnenj pri izvajanju posameznih projektov in nalog pri sprejemanju odločitev občinskega sveta in uprave za področje delovanja krajevne skupnosti.

#### Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o javnih financah, Statut Občine Ivančna Gorica, Odlok o nalogah in financiranju krajevnih skupnosti v Občini Ivančna Gorica.

#### Dolgoročni cilji podprograma

Povečati sodelovanje lokalne skupnosti z vsemi deležniki (lokalnimi društvi, organizacijami, skupnostmi ...).

#### Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Sodelovanje lokalne skupnosti s krajevnimi organizacijami in društvi je bilo uspešno.

#### Letni cilji podprograma

Povezati lokalno skupnost s krajani.

#### Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Proračunska sredstva so bila porabljena gospodarno in skladno z načrtovanimi cilji in namenom.

### 906012 - Stroški delovanja-Zagradec

vrednost: 4.113,55 €

#### Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Glavnino stroškov predstavljajo sejnine, ostalo pa je za plačevanje stroškov pisarniškega materiala, reprezentance, pogostitev, poštnine, bančnih storitev UJP in plačilu drugih posebnih materialov in storitev.

#### Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Proračunska sredstva so bila porabljena gospodarno in skladno z načrtovanimi cilji in namenom. Cilj je dosežen.

#### Navezava na projekte NRP

Ni navezave na projekte.

#### Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram)

/

#### Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanja projekta

/

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

/

---

## 16 - PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

### 1603 – Komunalna dejavnost

---

vrednost: 7.593,49 €



**Opis glavnega programa**

Glavni program vključuje sredstva za investicijsko vzdrževanje ter vzdrževanje in urejanje pokopališč in poslovnih objektov ter urejanje in vzdrževanje javnih površin.

**Dolgoročni cilji glavnega programa**

Dolgoročni cilj je zagotoviti osnovne komunalne standarde na območju Občine Ivančna Gorica.

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev**

Osnovni komunalni standardi na področju urejanja pokopališča in poslovnih objekta ter urejanja javnih površin so bili doseženi.

<b>Specifični cilj:</b>						
Izboljšanje stanja pokopališč in poslovnih objektov.						
<b>Kazalnik:</b>	<b>ME</b>	<b>IZHODIŠČNO LETO</b>	<b>IZHODIŠČNA VREDNOST</b>	<b>LETO</b>	<b>CILJNA VREDNOST</b>	<b>DOSEŽENA VREDNOST</b>
Obnova podpornega zidu na pokopališču Zagradec (v dolžinskih metrih).	m	2021	0	2021	10	2,7
				2022	10	0
				2023	10	0
				2024	10	0

**16039002 - Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost**

vrednost: 5.346,50 €

**Opis podprograma**

Vzdrževanje poslovnih objektov in pokopališč.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o lokalni samoupravi, Zakon o pogrebni in pokopališki dejavnosti, Odlok o pokopališkem redu v Občini Ivančna Gorica, Zakon o prekrških, Statut Občine Ivančna Gorica.

**Dolgoročni cilji podprograma**

Zagotoviti urejenost pokopališč in poslovnih objektov.

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma**

Pokopališče in poslovilna vežica je lepo urejena in vzdrževana.

**Letni cilji podprograma**

Zagotoviti komunalne standarde na področju vzdrževanja pokopališč in poslovnih objektov.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti**

Planirana sredstva za upravljanje in urejanje pokopališča in poslovnih objekta so bila gospodarno porabljena.

**916010 - Upravlj. in tekoče vzdrž. pokop., mrl. v.-Zagradec**

vrednost: 5.346,50 €

**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne**

Sredstva so bila porabljena za plačilo storitev grobarjev, vode in komunalnih storitev, odvoza smeti, zavarovanja objekta in tekočega vzdrževanja. Investicijsko vzdrževanje je zajemalo menjavo pločevine na kupoli poslovnega objekta.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Pokopališče in poslovilna vežica je lepo urejena in vzdrževana in sredstva gospodarno porabljena. Cilj je dosežen pri tekočem in investicijskem vzdrževanju.

**Navezava na projekte NRP**

Ni navezave na projekte.

**Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram)**

OB039-23-0012 Investicije v pokopališče Zagradec.

**Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanja projekta**

Investicija v pokopališče Zagradec je bila v letu 2024 realizirana z menjavo pločevine na kupoli poslovnega objekta z namenom izboljšanja uporabe pokopaliških objektov in je bila uspešno izvedena. Cilj za leto 2024 je dosežen. Investicija se nadaljuje v naslednjem letu, ker se obnova podpornega zidu pokopališča še ni začela.

**Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta**

Cilj za leto 2024 je dosežen. Investicija je bila v letu 2023 začeta in se bo nadaljevala v letu 2025.

---

**16039004 - Praznično urejanje naselij**

---

**vrednost: 1.447,54 €****Opis podprograma**

Zajema sredstva za praznično ureditev kraja in izobešanje zastav.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o varstvu okolja, Zakon o lokalni samoupravi, Odlok o gospodarskih javnih službah.

**Dolgoročni cilji podprograma**

Zagotoviti praznično okrasitev kraja in izobešanje zastav.

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma**

Cilj je bil dosežen.

**Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev**

Zagotoviti praznično okrasitev in promocijo kraja.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti**

Cilj je bil dosežen z upoštevanjem načela ekonomičnosti in učinkovitosti.

**916041- Praznična okrasitev naselja v KS Zagradec****vrednost: 1.447,54 €**

**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne**

Sredstva so se porabila za nakup novih zastav, izdelavo nosilcev za zastave, nakup lučk in novoletno okrasitev Zagradca.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Cilj je bil dosežen z upoštevanjem načela ekonomičnosti in učinkovitosti.

**Navezava na projekte NRP**

Ni navezave na projekte.

**Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram) /**

**Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanja projekta**

/

**Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta**

/

---

**16039005 – Druge komunalne dejavnosti**

---

**vrednost: 799,45 €****Opis podprograma**

Podprogram zagotavlja urejanje, čiščenje in vzdrževanje javnih površin, javnih poti in poti za pešce.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o gospodarskih javnih službah, Zakon o varstvu okolja, Zakon o urejanju prostora, Odlok o gospodarskih javnih službah v Občini Ivančna Gorica.

**Dolgoročni cilji podprograma**

Zagotoviti urejanje, čiščenje in vzdrževanje javnih površin, javnih poti in poti za pešce.

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma**

Cilji so doseženi.

**Letni cilji podprograma**

Urediti javne površine v skladu z razpoložljivimi sredstvi.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti.**

Cilji so doseženi.

**916027 - Vzdrževanje in urejanje javnih površin v KS Zagradec****vrednost: 799,45 €**

**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne**

Planirana sredstva so se porabila za vzdrževanje javnih površin KS.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Cilj je dosežen.

**Navezava na projekte NRP**

Ni navezave na projekte.

**Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram)**

/

**Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanja projekta**

/

**Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta**

/

---

## **18 - KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE**

### **1803 - Programi v kulturi**

---

**vrednost: 2.385,40 €**

**Opis glavnega programa**

Kultura, šport in prostochasne aktivnosti prispevajo h kakovosti življenja posameznika in lokalne skupnosti kot celote.

**Dolgoročni cilji glavnega programa**

Ohranjati kulturno dediščino, programe v kulturi, prispevati h kulturni podobi kraja in vzdrževati kulturne domove.

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev**

Urežati in ohranjati prostore za izvajanje kulturnih programov in prireditev.

---

#### **18039005 - Drugi programi v kulturi**

**vrednost: 2.385,40 €**

**Opis podprograma**

Vključuje sredstva za vzdrževanje kulturnih domov.

**Zakonske in druge pravne podlage**

Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo.

**Dolgoročni cilji podprograma**

Tekoče vzdrževati kulturne domove za uspešno izvajanje kulturnih programov in prireditev.

**Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma**

Cilji so bili doseženi na področju tekočega vzdrževanja.

**Letni cilji podprograma**

Vzdrževati kulturne domove.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti.**

Kulturni dom je lepo urejen in vzdrževan in sredstva gospodarno porabljena.

#### **918007 - Upravlj. in tekoče vzdrž. kult. doma-Zagradec**

**vrednost: 2.385,40 €**

**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne**

Denarna sredstva te postavke so bila namenjena za stroške čistilnega materiala, elektrike, ogrevanja, vode in komunalnih storitev ter tekočega vzdrževanja objekta, kjer je bilo izvedeno popravilo strehe zaradi vremenske ujme, popravilo razsvetljave in kupljeni različni materiali za tekoče vzdrževanje kulturnega doma.

**Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Kulturni dom je lepo vzdrževan in cilj dosežen.

**Navezava na projekte NRP**

Ni navezave na projekte.

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram)

/

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanja projekta

/

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

/

## 1805 – Šport in prostochasne aktivnosti

vrednost: 1.599,66 €

### Opis glavnega programa

Šport in prostochasne aktivnosti prispevajo h kakovosti življenja posameznika in lokalne skupnosti kot celote.

### Dolgoročni cilji glavnega programa

Izboljšati pogoje delovanja za razvoj mladinske dejavnosti.

### Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev

Uspeh pri doseganju dolgoročnih ciljev je bil dosežen, kar se je odrazil v velikem številu sodelujočih in obiskovalcev najrazličnejših prireditev v okviru programov za mladino.

<b>Specifični cilj:</b>						
Uspešno izvedeni dogodki.						
<b>Kazalnik:</b>	<b>ME</b>	<b>IZHODIŠČNO LETO</b>	<b>IZHODIŠČNA VREDNOST</b>	<b>LETO</b>	<b>CILJNA VREDNOST</b>	<b>DOSEŽENA VREDNOST</b>
Število izvedenih dogodkov	Število	2020	0	2021	4	2
				2022	4	2
				2023	4	2
				2024	3	3

## 18059002 – Programi za mladino

vrednost: 1.599,66 €

### Opis podprograma

Vključuje sredstva za delovanje programov in prireditev za mladostnike in otroke ter starejše.

### Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo.

### Dolgoročni cilji podprograma

Uspešno izvajati in zagotoviti dostopnost aktivnosti za mlade in otroke.

### Ocena uspeha pri doseganju dolgoročnih ciljev podprograma

Izvedene so bile najrazličnejše prireditve in dejavnosti zlasti v prednovoletnem času z uspešnim sodelovanjem vseh lokalnih društev.

### Letni cilji podprograma

Uspešno izvajati različne prireditve s sodelovanjem mladih in različnih društev.

### Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih letnih ciljev z oceno gospodarnosti in učinkovitosti

Pri izvajanju aktivnosti na področju programov za mladino poteka dosledno sledenje načelu gospodarnosti in učinkovitosti.

## 918022 - Obdaritev otrok in starejših v KS Zagradec

vrednost: 1.599,66 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke z obrazložitvijo, kateri ukrepi (aktivnosti) za doseganje ciljev so bili izvršeni glede na načrtovane in kateri ne

Skozi celo leto potekajo prireditve in obdaritev otrok in starejših v sodelovanju s krajevnimi društvi in skupinami.

### Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

Uspešno je bila izvedena obdaritev otrok in pogostitev starejših. Cilj je dosežen.

### Navezava na projekte NRP

Ni navezave na projekte.

Izvajanje projektov v okviru podprograma (nosilni podprogram)

/

Opis projekta z opredelitvijo namena in ciljev projekta ter trajanja projekta

/

Dosežen razvoj/napredek na projektu v letu z vidika doseganja ciljev in izpolnjevanja načrta financiranja projekta ter stanja projekta

/

## 2. Ocena učinkov poslovanja proračunskega uporabnika na druga področja

Tabela 3: Pregled učinkov poslovanja na druga področja:

PU	Programska klasifikacija	Naziv programske klasifikacije	Sprejeti plan 2024	Veljavni plan 2024	Realizacija 2024	Indeks (5)/(4)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
82	06029001	Delovanje ožjih delov občin	6.058,00	6.058,00	4.113,55	67,90
82	16039002	Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	22.172,96	22.172,96	5.346,50	24,11
82	16039004	Praznično urejanje naselij	1.500,00	1.500,00	1.447,54	96,50
82	16039005	Druge komunalne dejavnosti	1.000,00	1.000,00	799,45	79,95
82	18039005	Drugi programi v kulturi	4.039,90	4.039,90	2.385,40	59,05
82	18059002	Programi za mladino	1.600,00	1.600,00	1.599,66	99,98
			<b>36.370,86</b>	<b>36.370,86</b>	<b>15.692,10</b>	<b>43,14</b>

Učinki poslovanja te KS na druga področja so na področju delovanja ožjih delov občine, urejanja pokopališč in poslovnih objektov, druge komunalne dejavnosti, drugi programi v kulturi in programi za mladino.

### 2.a Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz preteklega leta ali več preteklih let

Tabela 4: Pregled realizacije po proračunskih postavkah:

PU	PROGR. KL.	PP	Naziv PP	Realizacija 2022	Realizacija 2023	Realizacija 2024	Indeks (7)/(6)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
82	06029001	906012	Stroški delovanja-Zagradec	5.341,59	4.558,27	4.113,55	90,24
82	16039002	916010	Upravlj. in tekoče vzdrž. pokop., mrl. v.-Zagradec	4.960,28	8.004,75	5.346,50	66,79
82	16039004	916041	Praznična okrasitev naselja v KS Zagradec	305,00	664,90	1.447,54	217,71
82	16039005	916027	Vzdrževanje in urejanje javnih površin v KS Zagradec	0,00	2.228,54	799,45	35,87
82	18039005	918007	Upravlj. in tekoče vzdrž. kult. doma-Zagradec	1.933,36	1.684,51	2.385,40	141,61
82	18059002	918022	Obdaritev otrok in starejših v KS Zagradec	294,00	1.399,92	1.599,66	114,27
				<b>12.834,23</b>	<b>18.540,89</b>	<b>15.692,10</b>	<b>84,64</b>

V primerjavi s preteklimi leti so bistvena odstopanja pri praznični ureditvi naselij, upravljanju in vzdrževanju kulturnega doma in obdaritvi otrok in starejših.

### 3. Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora



Agencija Republike  
Slovenije za javnopravne  
evidenčne in storitve

#### IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

KS ZAGRADEC  
Zagradec 11, 1303 ZAGRADEC

Šifra: 80160  
Matična številka: 5016916000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladujejo uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvažanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na KS ZAGRADEC.

#### Oceno podajam na podlagi:

\* ocene notranje revizijske službe za področja:

Nadzorni odbor Občine Ivančna Gorica je v Končnem poročilu o opravljenem nadzoru namenske porabe z dne 20.6.2024 ugotovil, da je poslovanje z občinskimi javnimi sredstvi zakonito, skladno z veljavnimi občinskimi odloki, predpisi in pravili. Proračunska sredstva občine so porabljena namensko in gospodarno. Nadzorni odbor nepravilnosti ni zaznal.

\* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

/

\* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

/

#### V / Na KS ZAGRADEC je vzpostavljen(o):

##### 1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- |   |                                  |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju,  | <input type="radio"/>            |
| b) na pretežnem delu poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| c) na posameznih področjih poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,                       | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/>            |

## 2. upravljanje s tveganji

### 2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju,	<input type="radio"/>
b) na pretežnem delu poslovanja,	<input type="radio"/>
c) na posameznih področjih poslovanja,	<input type="radio"/>
d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	<input checked="" type="radio"/>
e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	<input type="radio"/>

### 2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju,	<input type="radio"/>
b) na pretežnem delu poslovanja,	<input type="radio"/>
c) na posameznih področjih poslovanja,	<input type="radio"/>
d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	<input checked="" type="radio"/>
e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	<input type="radio"/>

### 3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju,	<input type="radio"/>
b) na pretežnem delu poslovanja,	<input type="radio"/>
c) na posameznih področjih poslovanja,	<input type="radio"/>
d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	<input checked="" type="radio"/>
e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	<input type="radio"/>

### 4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

a) na celotnem poslovanju,	<input type="radio"/>
b) na pretežnem delu poslovanja,	<input type="radio"/>
c) na posameznih področjih poslovanja,	<input type="radio"/>
d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,	<input checked="" type="radio"/>
e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi	<input type="radio"/>

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- |   |                                  |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju,  | <input type="radio"/>            |
| b) na pretežnem delu poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| c) na posameznih področjih poslovanja,  | <input type="radio"/>            |
| d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,                       | <input checked="" type="radio"/> |
| e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/>            |

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- |  |                                  |
|--|----------------------------------|
| a) z lastno notranjerevizijsko službo,           | <input type="radio"/>            |
| b) s skupno notranjerevizijsko službo,           | <input type="radio"/>            |
| c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja, | <input type="radio"/>            |
| d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.       | <input checked="" type="radio"/> |

Notranjega revidiranja nisem zagotovil ker:

/

Pojasnilo k točki 6:

Pravilnik o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ omogoča zagotavljanje notranjega revidiranja z lastno notranjerevizijsko službo, s skupno notranjerevizijsko službo ali z zunanjim izvajalcem notranjerevizijskih storitev (10. do 12. člen, Uradni list RS, št. 72/2002 in 97/23).

Lastne notranjerevizijske službe so dolžni ustanoviti predlagatelji finančnih načrtov po drugem odstavku 19. člena ZJF (npr. ministrstva). Lastna notranjerevizijska služba slednjih je tudi lastna notranjerevizijska služba tistih njihovih organov v sestavi, ki nimajo svoje lastne notranjerevizijske službe. Skupna notranjerevizijska služba je lahko ustanovljena v okviru enega proračunskega uporabnika ali kot samostojna strokovna služba proračunskih uporabnikov in izvaja notranje revidiranje na podlagi aktov o ustanovitvi in poslovanju, ki določajo tudi pravice in obveznosti ustanoviteljev, ki so sopolisniki teh aktov ali so pristopili k skupni notranjerevizijski službi kasneje na podlagi mandatnih pogodb. V primeru, da proračunski uporabnik ni podpisnik aktov skupne notranjerevizijske službe, ni podpisal mandatne pogodbe oziroma skupna notranjerevizijska služba nima pravne podlage za vključitev proračunskega uporabnika v svoje revizijsko okolje, proračunski uporabnik nima zagotovljenega notranjega revidiranja s strani skupne notranjerevizijske službe. Proračunski uporabniki, razen tistih, ki so v skladu z ZJF dolžni ustanoviti lastno notranjerevizijsko službo, si lahko zagotovijo notranje revidiranje svojega poslovanja tudi na podlagi oddaje javnega naročila zunanjemu izvajalcu notranjerevizijskih storitev. Vsi proračunski uporabniki so dolžni zagotoviti funkcijo notranjega revidiranja in sicer, če odhodki v finančnem načrtu presegajo 2.066.463 evrov, vsakoletno, drugače pa na tri leta.

V letu 2024 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

/

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladujem v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

/

Predstojnik oziroma poslovodni organ proračunskega uporabnika:

PETRA PERKO

Datum podpisa predstojnika:

25.02.2025



## 4. Obrazložitev podatkov iz bilance stanja

<b>Bilanca stanja</b> na dan 31.12.2024 v EUR				
Členitev skupine kontov	Naziv skupine kontov	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekočega leta	Prejšnjega leta
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU (002-003+004-005+006-007+008+009+010+011)	001	17.326	19.067
02	NEPREMIČNINE	004	181.474	180.729
03	POPRAVEK VREDNOSTI ZGRADB	005	164.372	161.938
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	18.651	18.651
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	007	18.427	18.375
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (013+014+015+016+017+018+019+020+021+022)	012	24.225	17.488
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	22.089	16.513
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	015	1.416	513
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	50	56
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	670	406
	I. AKTIVA SKUPAJ (001+012+023)	032	41.551	36.555
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (035+036+037+038+039+040+041+042+043)	034	2.137	973
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	037	669	403
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	2	1
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	1.466	569
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI (045+046+047+048+049+050+051+052-053+054+055+056+057+058-059)	044	39.414	35.582
90	SPLOŠNI SKLAD	045	39.414	35.582
	I. PASIVA SKUPAJ (034+044)	060	41.551	36.555

### 1. Podatki o stanju sredstev na računu.

Denarna sredstva na računu so v višini 22.088,88 EUR.

### 2. Podatki o terjatvah iz naslova dolgoročnih naložb in posojil z navedbo večjih prejemnikov teh sredstev

/

### 3. Podatki o povečanju ali zmanjšanju lastnih opredmetenih osnovnih sredstev

Nabavna vrednost gradbenih objektov se je v letu 2024 povečala zaradi zamenjave pločevine kupole na poslovilnem objektu, neodpisana vrednost je večja za amortizacijo. Vrednost opreme je ostala nespremenjena, neodpisana vrednost opreme pa je večja za amortizacijo. Vrednost drobnega inventarja je ostala nespremenjena in je v celoti odpisana. Amortizacija za leto 2024 je 2.487,35 EUR.

### 4. Podatki o povečanju ali zmanjšanju terjatev za sredstva dana v upravljanje z navedbo večjih prejemnikov teh sredstev

/

**5. Podatki o neplačanih terjativah iz preteklega leta**

Kratkoročne terjatve do kupcev v višini 1.415,96 EUR izhajajo iz naslova zaračunanih najemnin za grobove in pogrebne dejavnosti. Terjatve do neposrednih uporabnikov proračuna za obresti pa so 50,01 EUR. Vrednost neplačanih prihodkov je 1.465,97 EUR.

**6. Podatki o neplačanih obveznostih iz preteklega leta**

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev znašajo 668,91 EUR in neposrednih proračunskih uporabnikov 1,60 EUR, so nezapadle in bodo poravnane v naslednjem letu.

Neplačani odhodki v višini 670,51 EUR predstavljajo nezapadle obveznosti do dobaviteljev in neposrednih uporabnikov proračuna.

**7. Podatki o pogodbah o najemu, pri katerih lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika ter podatke o blagovnih kreditih**

/

Lastni viri predstavljajo:

- splošni sklad za osnovna sredstva v višini 17.325,51 EUR in je enak neodpisani vrednosti opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih dolgoročnih sredstev;
- presežek prihodkov in odhodkov je v višini 22.088,88 EUR.